



TERCER INFORME DE MONITOREO CUATRIMESTRAL

PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG - 2025

Direccionamiento Estratégico Institucional

07/01/2026

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	4
OBJETIVO	4
ALCANCE	4
RESPONSABLES	4
1. METODOLOGÍA	5
2. GENERALIDADES DEL PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG 2025	7
3. REVISIÓN DE AVANCES Y OBSERVACIONES (Segunda Línea de Defensa)	7
3.1. DIMENSIÓN I. TALENTO HUMANO	8
3.2. DIMENSIÓN II. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN	9
3.3. DIMENSIÓN III. GESTIÓN PARA RESULTADOS CON VALORES	11
3.4. DIMENSIÓN IV. EVALUACIÓN DE RESULTADOS	15
3.5. DIMENSIÓN V. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	16
3.6. DIMENSIÓN VI. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	17
3.7. DIMENSIÓN VII. CONTROL INTERNO	18
4. RESULTADOS TERCER CUATRIMESTRE - PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG 2025	19
4.1. Total Ejecutado por Política	20
5. RECOMENDACIONES O CONCLUSIONES	22

Tablas e Ilustraciones

Tabla 1. Documentos e instrumentos para la elaboración del Informe de Monitoreo del Plan de Sostenibilidad	6
Tabla 2. No. de Actividades por Política.....	20

Ilustración 1. Etapas Plan de Sostenibilidad MIPG 2025.....	5
Ilustración 2. Ejecución Política GETH	8
Ilustración 3. Ejecución Política de Integridad.....	9
Ilustración 4. Ejecución Política Planeación Institucional	9
Ilustración 5. Ejecución Política Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	10
Ilustración 6. Ejecución Política de Compras y Contratación Pública.....	11
Ilustración 7. Ejecución Política de Gobierno Digital	12
Ilustración 8. Ejecución Política de Seguridad Digital	12
Ilustración 9. Ejecución Política de Defensa Jurídica.....	13
Ilustración 10. Ejecución Política Servicio al Ciudadano	14
Ilustración 11. Ejecución Política de Racionalización de Trámites	14
Ilustración 12. Ejecución Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública.....	15
Ilustración 13. Ejecución Política de Seguimiento y evaluación al desempeño institucional	15
Ilustración 14. Ejecución Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	16
Ilustración 15. Ejecución Política Gestión Documental	17
Ilustración 16. Ejecución Política de Gestión del conocimiento.....	18
Ilustración 17. Ejecución Política de Control interno	19
Ilustración 18. Ejecución Plan de sostenibilidad MIPG – 3er cuatrimestre 2025	19
Ilustración 19. Total Ejecución Políticas MIPG.....	21
Ilustración 20. Ejecución Plan de sostenibilidad MIPG 2025	21

INTRODUCCIÓN

El Instituto Distrital de la Artes - Idartes, a través la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información hace la construcción del Plan de Sostenibilidad para cada vigencia, el cual determina las actividades establecidas para la implementación de las 19 políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG y que a su vez responde a las acciones de mejora identificadas de acuerdo con los resultados de la medición del desempeño institucional FURAG.

El Plan debe contener las actividades que responden al mejoramiento identificado en los instrumentos definidos para la recolección de información de cada política, los responsables, fechas de entrega, productos y evidencias que servirán de insumo para su seguimiento con el fin de mejorar el desempeño institucional durante la vigencia.

El presente informe contiene el monitoreo realizado por la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de Información OAPTI, como responsable de la segunda línea de defensa, al Plan de Sostenibilidad MIPG, evidenciando los resultados y recomendaciones sobre la gestión institucional del plan en el periodo septiembre a diciembre de 2025.

OBJETIVO

Presentar los resultados del monitoreo del Plan de Sostenibilidad MIPG 2025, de acuerdo con la gestión realizada por la primera y segunda línea de defensa, con el fin de identificar los avances y retrasos en la ejecución de las acciones de mejora establecidas por las unidades de gestión a cargo de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG en la Entidad para el fortalecimiento institucional.

ALCANCE

Inicia con la revisión de las actividades dispuestas en el Plan de Sostenibilidad MIPG 2025 y las observaciones realizadas por la segunda línea de defensa por cada dimensión, así como las evidencias presentadas por los líderes de proceso y enlaces por políticas del MIPG para el cumplimiento de las actividades y finaliza con el análisis, resultados y posibles mejoras al Plan de sostenibilidad MIPG.

RESPONSABLES

Primera Línea de Defensa:

- Los líderes de las políticas del MIPG, quienes establecerán y dirigirán a los equipos para la ejecución de las actividades y compromisos que dan cumplimiento al plan.
- Enlaces MIPG/Unidades de Gestión, son los designados por el líder de política, para realizar y reportar las acciones a implementar del plan de sostenibilidad MIPG.

Segunda Línea de Defensa:

- La Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información, será la encargada de liderar la implementación y seguimiento al Plan de Sostenibilidad MIPG.

1. METODOLOGÍA

1.1. Ficha Técnica

Para la formulación y monitoreo del Plan de Sostenibilidad, la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información, estableció las siguientes etapas:

Ilustración 1. Etapas Plan de Sostenibilidad MIPG 2025



Fuente: Elaboración propia OAPTI.

*Autodiagnósticos: Es importante aclarar que los autodiagnósticos no se encuentran actualizados debido a que son formatos diseñados por el DAFP; en una consulta realizada a la entidad, indicaron que los formatos se encuentran desactualizado y se sugirió que las acciones de mejora se hicieran con otros instrumentos del Manual Operativo del MIPG, como las recomendaciones del FURAG.

1.1.1. Etapa Inicial:

Durante esta etapa se hizo la recolección de información para identificar las actividades del plan. En primer lugar, se revisaron las preguntas no contestadas en el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión-FURAG para definir las actividades pendientes por cada política. Se hicieron las mesas de trabajo con los enlaces MIPG designados por los líderes de cada política y por último se ajustaron y complementaron acciones a implementar de acuerdo con los resultados y recomendaciones del FURAG publicados por el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP.

1.1.2. Etapa de Elaboración y Aprobación:

Para el tercer cuatrimestre, se realiza la actualización a la matriz de actividades del plan de sostenibilidad, atendiendo las recomendaciones del FURAG, dadas por la Función Pública.

Posterior al diligenciamiento de la matriz, se presenta al Comité Institucional de Gestión y Desempeño quien aprueba la segunda versión de las actividades en el mes de Agosto.

1.1.3. Etapa de Implementación:

Se solicitan los avances mediante correo electrónico a los líderes y enlaces de cada política, quienes registran la información u observaciones en la Matriz y cargan las evidencias en la carpeta Drive establecida¹. El reporte de avances se realiza mensualmente de acuerdo con la política de reportes.

1.1.4. Etapa de Seguimiento:

Por parte de la segunda línea de defensa, se revisan los avances reportados de acuerdo con el cronograma y se registran las observaciones pertinentes para la consulta de los enlaces. Por último, se realiza el informe de monitoreo para identificar los retrasos y avances por política del Plan de Sostenibilidad MIPG y se presenta en CIGD.

1.1.5. Recomendaciones y Planes de Acción:

Una vez presentado al CIGD, se publica en el link de transparencia, con el fin de socializar los resultados con la comunidad institucional e iniciar las acciones de mejora para la siguiente formulación.

1.1.6. Etapa de Diligenciamiento FURAG

De acuerdo con los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP para la Medición del Desempeño Institucional, se realizará el diligenciamiento del FURAG de acuerdo con las fechas establecidas y la estrategia FURAG definida por la OAPTI.

1.2. Herramientas Utilizadas

La información que sirvió como base para la elaboración del siguiente monitoreo se enuncia a continuación:

Tabla 1. Documentos e instrumentos para la elaboración del Informe de Monitoreo del Plan de Sostenibilidad.

Instrumentos	Fecha / Periodo	Ubicación
IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	27/05/2025	https://comunicarte.idartes.gov.co/sites/default/files/Doc_SIG/DIR-PD-11_V3_IMPLEMENTACIONDELMOD_ELOINTEGRADODEPLANEACIONYG ESTION-MIPG_0.pdf
PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG	06-03-2025	https://comunicarte.idartes.gov.co/sites/default/files/Doc_SIG/DIR-P-04_V4_PLANDESOSTENIBILIDADADMI PG%20%281%29.pdf

¹ Enlace carpeta de reportes mensuales:

https://drive.google.com/drive/folders/19a0YsoH_6YKtpKMCGYOrJ1I14OoWXhZC?usp=sharing

Matriz Plan de Sostenibilidad 2025 v1	Vigencia 2025	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dP9cqhjesJoOpRwrazaEHnKjXnb9zZU19nTutPYLZ8c/edit?usp=drive_link
Matriz Plan de Sostenibilidad 2025 v2	Vigencia 2025	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVgqRs-h5lZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?usp=drive_link
Evidencias Plan de Sostenibilidad 2025	Vigencia 2025	https://drive.google.com/drive/folders/1GSLYxOFJehpDTYyrJzKxiewazSrOeST5?usp=drive_link
Informe de Monitoreo Primer Cuatrimestre 2025	15/05/2025	https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2025-06/informe-cuatrimestral-de-monitoreo.pdf
Informe de Monitoreo Segundo Cuatrimestre 2025	12/09/2025	https://www.idartes.gov.co/sites/default/files/2025-09/Informe-de-Monitoreo---Plan-de-Sostenibilidad-primer-cuatrimestre-2025.pdf

Fuente: Elaboración propia OAPTI

2. GENERALIDADES DEL PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG 2025

El plan de sostenibilidad MIPG, se compone del documento que establece los lineamientos para su respectiva implementación y de la matriz del plan de sostenibilidad MIPG donde se establecen las acciones de mejora, productos, responsables y cronograma de actividades que permitirán la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

Lo que ha permitido fortalecer las debilidades encontradas en la formulación, implementación y seguimiento de los anteriores planes de sostenibilidad. Logrando un mayor control de los retrasos del plan, alertas tempranas y le da un mayor protagonismo a la misma herramienta y a futuro mejores resultados en la medición del desempeño institucional.

3. REVISIÓN DE AVANCES Y OBSERVACIONES (Segunda Línea de Defensa)

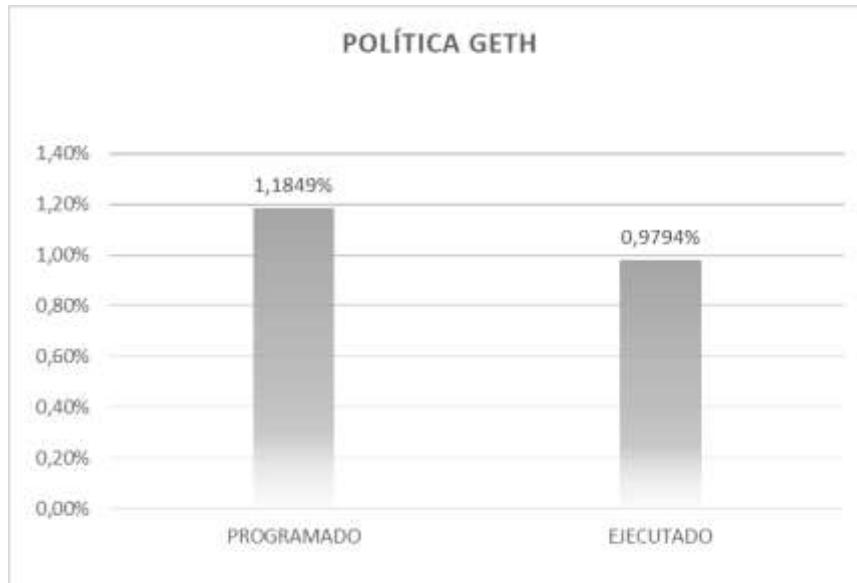
A continuación, se presentan los resultados de la revisión de los avances y/o retrasos de cada política para el periodo mayo-agosto correspondiente al segundo cuatrimestre del 2025:

3.1. DIMENSIÓN I. TALENTO HUMANO

3.1.1. Política Gestión Estratégica del Talento Humano

La política de GETH tiene 21 acciones, cada acción corresponde al 0,1401% de la política. De acuerdo con la Ilustración 2, el total programado para el tercer cuatrimestre fue de 1,18% del total de 2,94% y se ejecutó un 0,97%, la diferencia, corresponde al producto 1.21, el cual quedó pendiente por ejecutar un 33%.

Ilustración 2. Ejecución Política GETH



Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dP9cghjesJoOpRwrazeEHnKjXnb9zZU19nTutPYLZ8c/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.1.2. Política de Integridad:

La política de integridad tiene 15 acciones, cada acción corresponde al 0,1961% de la política. De acuerdo con la Ilustración 3, el total programado a diciembre de 2025 fue de 1,47% del total de 2,94%, el ejecutado 1,56%.

El 0,08% adicional, corresponde al producto 2.14 del cual estaba pendiente realizar la entrega del 33% mes de mayo.

Ilustración 3. Ejecución Política de Integridad



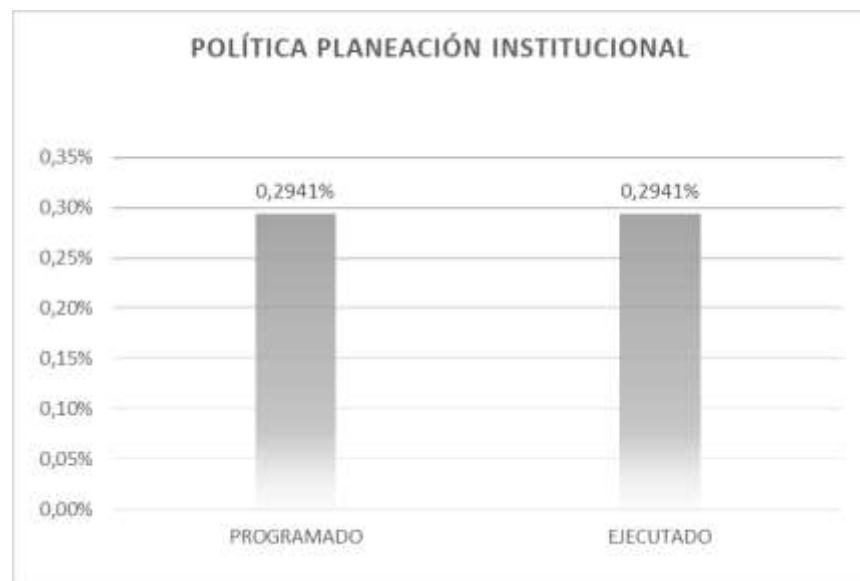
Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVggRs-h5lZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.2. DIMENSIÓN II. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN

3.2.1. Planeación Institucional:

La política de planeación institucional tiene 5 acciones, cada acción corresponde al 0,5882% de la política. De acuerdo con la Ilustración 4, se ejecutó el total programado, correspondiente al 0,29%.

Ilustración 4. Ejecución Política Planeación Institucional

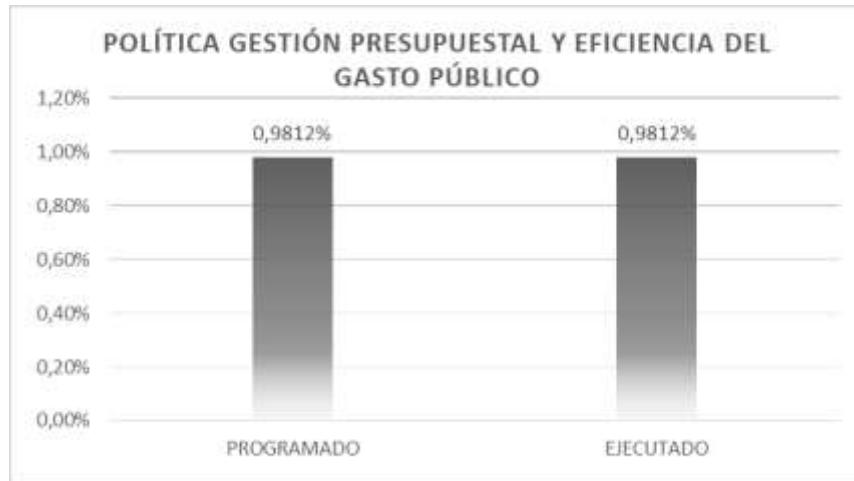


Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dP9cqhjesJoOpRwrazaEHnKjXnb9ZZU19nTutPYLZ8c/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.2.2. Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público:

La política de gestión presupuestal y eficiencia del gasto público tiene 1 acción, que corresponde al 2,9412% de la política. De acuerdo con la Ilustración 5, se ejecutó el total del porcentaje de avance programado (0,98%).

Ilustración 5. Ejecución Política Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público



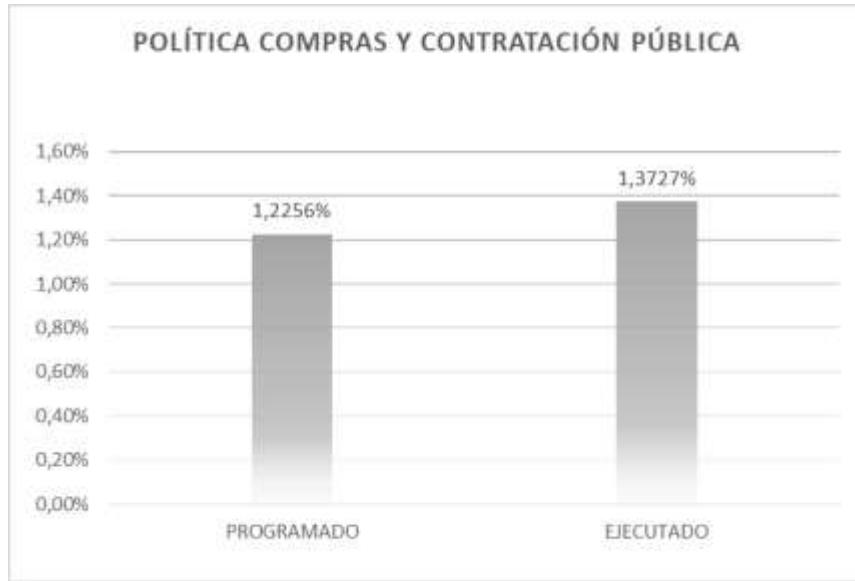
Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.2.3. Compras y Contratación Pública:

La política de compras y contratación pública tiene 5 acciones, cada acción corresponde al 0,5882% de la política. De acuerdo con la Ilustración 6, el programado para el tercer cuatrimestre de 2025 fue de 1,22% del total de 2,94%, el ejecutado 1,37%.

El ejecutado adicional, hace referencia al ajuste de las evidencias del link de transparencia pendientes en el segundo cuatrimestre, que correspondían a la entrega del segundo cuatrimestre.

Ilustración 6. Ejecución Política de Compras y Contratación Pública



Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dP9cqhjesJoOpRwrazaEHnKjXnb9zZU19nTutPYLZ8c/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.3. DIMENSIÓN III. GESTIÓN PARA RESULTADOS CON VALORES

3.3.1. Política de Fortalecimiento Organizacional:

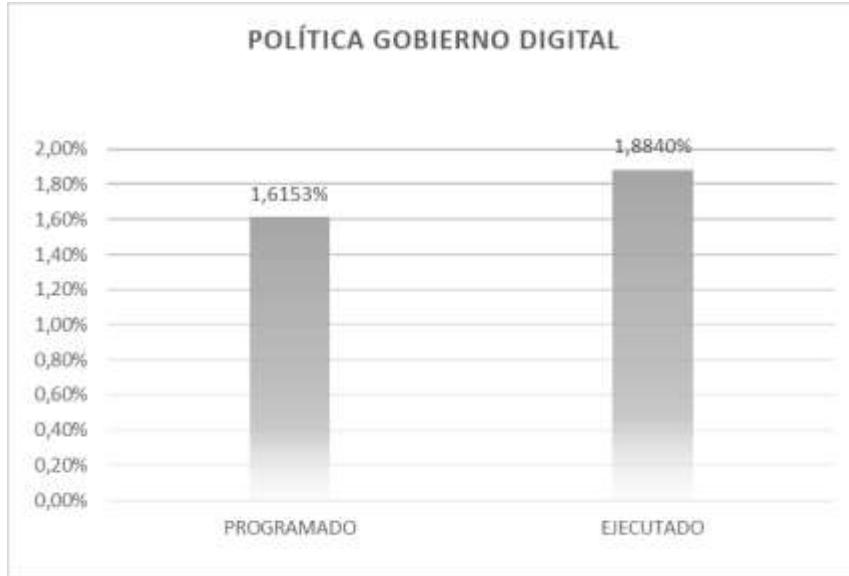
La política de fortalecimiento institucional tiene 1 acción, que corresponde al 2,9412% de la política. Para el mes de reporte, no se generaron entregas programadas debido a que el 100% de la acción a implementar finalizó en el mes de agosto.

3.3.2. Política de Gobierno Digital:

La política de gobierno digital para el tercer cuatrimestre quedó con 17 acciones, cada acción corresponde al 0,17% de la política. De acuerdo con la Ilustración 7, el total programado para el tercer cuatrimestre fue de 1,61% del total de 2,94%, el ejecutado fue de 1,88%.

El porcentaje ejecutado adicional corresponde a la actividad sobre el curso MSPI y el procedimiento de gestión de incidentes aprobado en el SIG.

Ilustración 7. Ejecución Política de Gobierno Digital



Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.3.3. Política de Seguridad Digital:

La política de Seguridad Digital tiene 1 acción, que corresponde al 2,9412% de la política. De acuerdo con la Ilustración 8, se ejecutó el total programado correspondiente al 1,96%.

Ilustración 8. Ejecución Política de Seguridad Digital

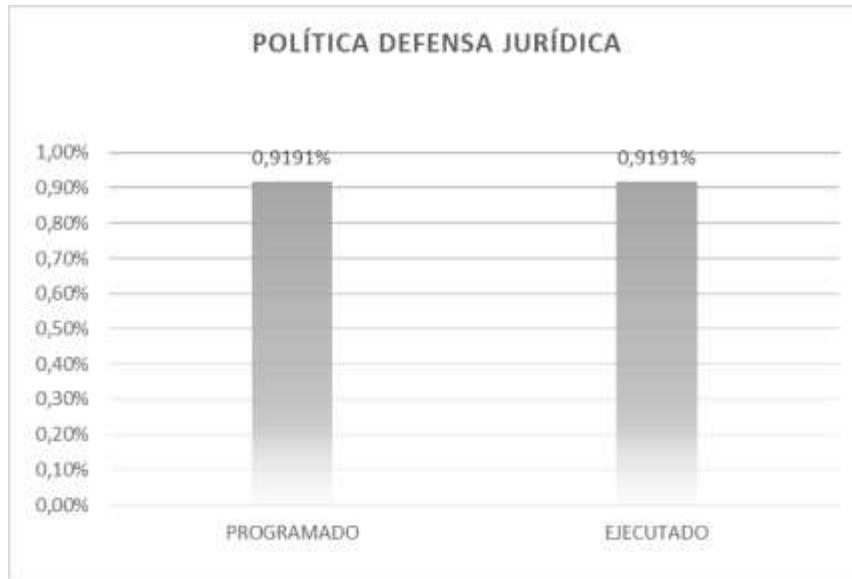


Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.3.4. Política de Defensa Jurídica:

La política de Defensa Jurídica tiene 4 acciones a implementar, cada acción corresponde al 0,73% de la política. De acuerdo con la Ilustración 9, se ejecutó el programado de 0,91% para el tercer cuatrimestre de 2025 del total de 2,94%.

Ilustración 9. Ejecución Política de Defensa Jurídica



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dP9cqhgjesJoOpRwrazaEHnKjXnb9zZU19nTutPYLZ8c/edit?gid=697387025#gid=697387025>

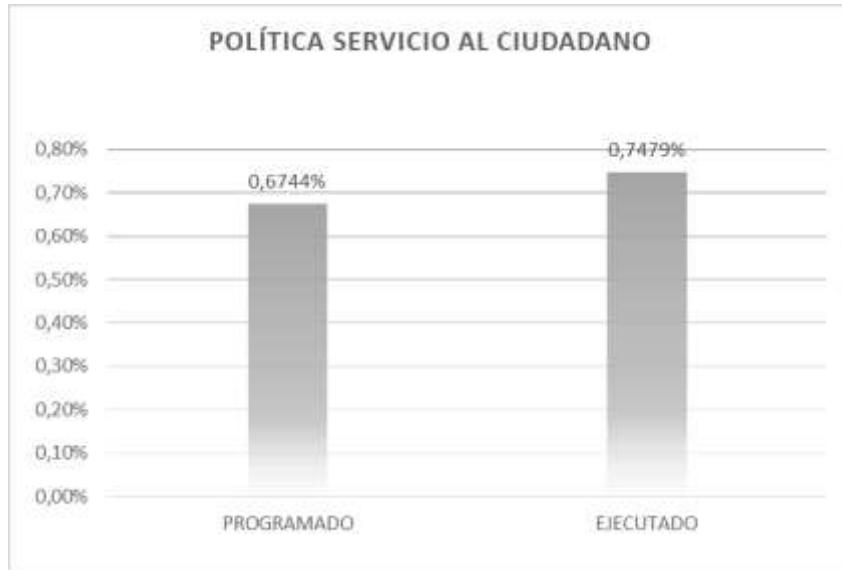
3.3.5. Política de Mejora Normativa:

Esta política no es aplicable a la entidad para la Medición del Desempeño Institucional.

3.3.6. Política de Servicio al Ciudadano:

La política de servicio al ciudadano tiene 8 acciones, cada acción corresponde al 0,36% de la política. De acuerdo con la Ilustración 10, el total programado para el tercer cuatrimestre fue de 0,67% del 2,94% y se ejecutó un 0,74% correspondiente a las acciones de seguimiento a los escenarios de relacionamiento.

Ilustración 10. Ejecución Política Servicio al Ciudadano

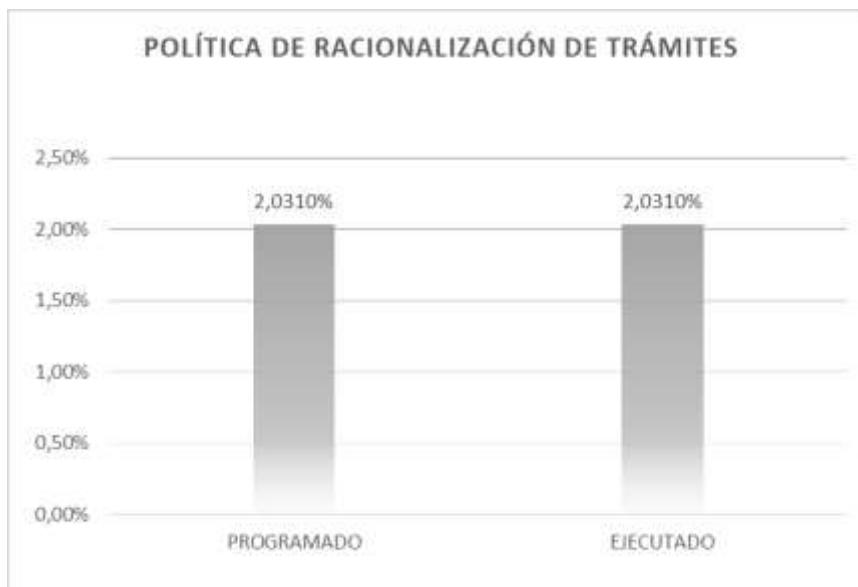


Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVqqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.3.7. Política de Racionalización de Trámites:

La política de Racionalización de Trámites quedó con 7 acciones para el tercer cuatrimestre, cada acción corresponde al 0,42% de la política. De acuerdo con la Ilustración 11, el total programado en el cuatrimestre fue de 2,03% del total de 2,94%, el ejecutado fue de 2,03%.

Ilustración 11. Ejecución Política de Racionalización de Trámites



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVqqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.3.8. Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública:

La política de Participación ciudadana en la gestión pública tiene 4 acciones, cada acción corresponde al 0,73% de la política. De acuerdo con la Ilustración 12, se ejecutó el total programado (1,10 %).

Ilustración 12. Ejecución Política de Participación ciudadana en la Gestión Pública



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.4. DIMENSIÓN IV. EVALUACIÓN DE RESULTADOS

3.4.1. Política de Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional:

La política de Seguimiento y evaluación al desempeño institucional tiene 3, cada acción corresponde al 0,98% de la política. De acuerdo con la Ilustración 13, se ejecutó el total programado (0,81%).

Ilustración 13. Ejecución Política de Seguimiento y evaluación al desempeño institucional



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3lhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.5. DIMENSIÓN V. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

3.5.1. Política de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción:

La política de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción tiene 7 acciones, cada acción corresponde al 0,42% de la política. Para el tercer cuatrimestre se ejecutó el total programado del 1,15%.

Ilustración 14. Ejecución Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción

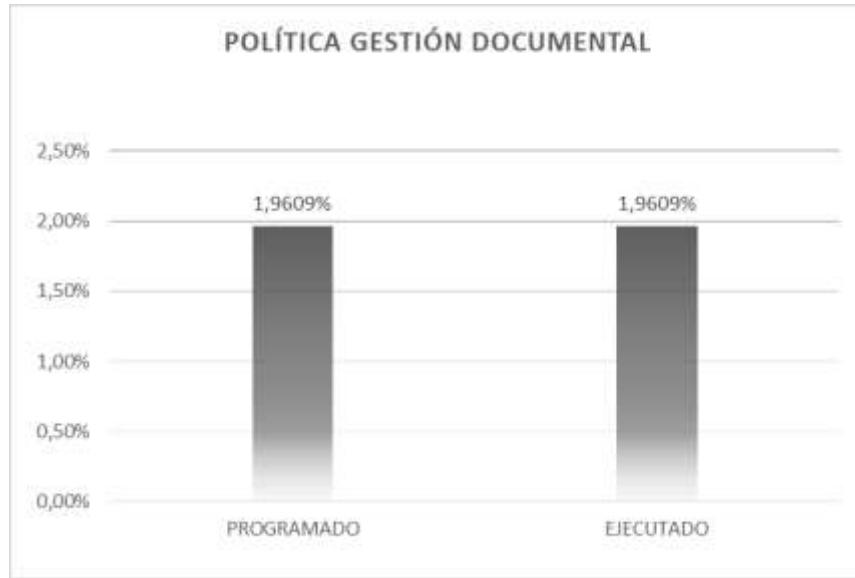


Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVqqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.5.2. Política de Gestión Documental:

La política de Gestión Documental quedó con 6 acciones, cada acción corresponde al 0,42% de la política. De acuerdo con la Ilustración 15, se ejecutó el total programado que para el tercer cuatrimestre fue de 1,96% del total de 2,94%.

Ilustración 15. Ejecución Política Gestión Documental



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3hiD5P1ukq4upVgqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.5.3. Política de Gestión de la Información Estadística:

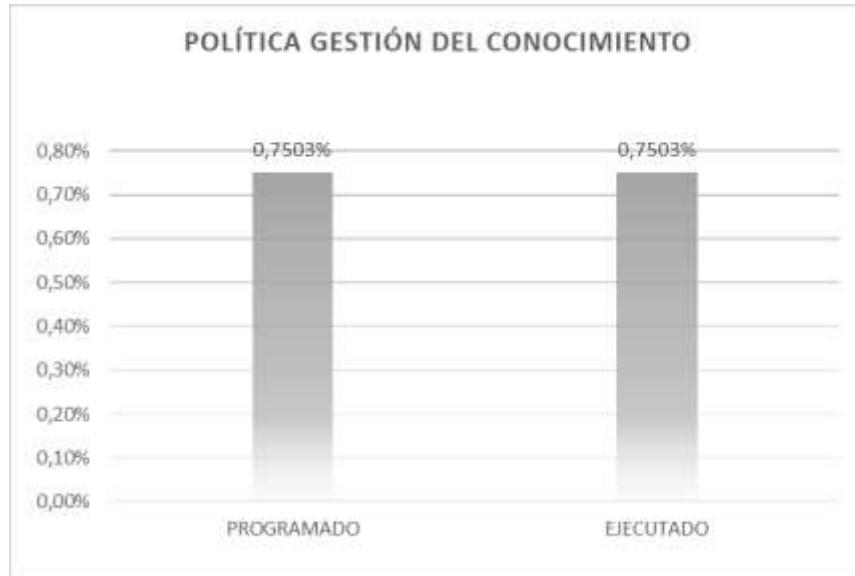
Esta política no es aplicable a la entidad para la Medición del Desempeño Institucional.

3.6. DIMENSIÓN VI. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

3.6.1. Política de Gestión del Conocimiento:

La política de Gestión del conocimiento tiene 6 acciones a implementar, cada acción corresponde al 0,49% de la política. De acuerdo con la Ilustración 16, se ejecutó el total programado fue de 0,75%.

Ilustración 16. Ejecución Política de Gestión del conocimiento



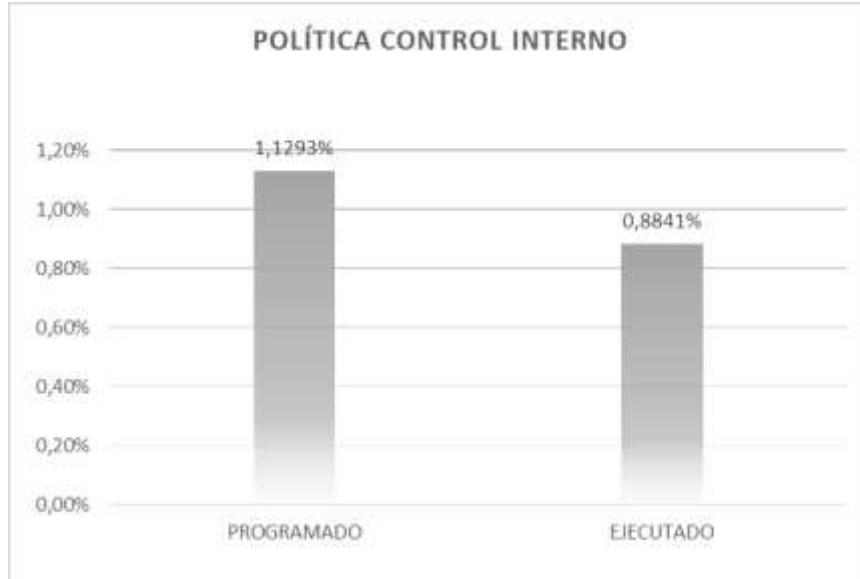
Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3hiD5P1ukq4upVgqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

3.7. DIMENSIÓN VII. CONTROL INTERNO

3.7.1. Política de Control Interno:

La política de control interno tiene 8 acciones, cada acción corresponde al 0,36% de la política. De acuerdo con la Ilustración 17, el total programado para el tercer cuatrimestre fue de 1,12% del total de 2,94%, el ejecutado fue de 0,88%. Esto debido a la finalización y reporte de la actividad referente a la actualización de la política de riesgos que estaba programada para el tercer cuatrimestre y fue entregada en abril.

Ilustración 17. Ejecución Política de Control interno



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVqqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

4. RESULTADOS TERCER CUATRIMESTRE - PLAN DE SOSTENIBILIDAD MIPG 2025

Para el tercer cuatrimestre del 2025 se ejecutó el 19,40% de un programado del 19,28 (ilustración 18) de las actividades de acuerdo con el cronograma del plan de sostenibilidad MIPG 2025.

Ilustración 18. Ejecución Plan de sostenibilidad MIPG – 3er cuatrimestre 2025



Fuente: Elaboración Propia OAPTI - Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YiK3IhiD5P1ukq4upVqqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

Las actividades del Plan están programadas en avances de acuerdo con cada acción a implementar, por lo cual se pondera cada actividad de acuerdo con el cronograma. De acuerdo con el análisis global, el plan de sostenibilidad tuvo una ejecución mayor a lo programado. Esto debido al retraso en actividades del segundo cuatrimestre que fueron completadas en el tercer cuatrimestre.

A continuación, se relaciona el total de actividad programadas por políticas del MIPG y su porcentaje de programación y ejecución para el periodo evaluado en el tercer cuatrimestre (septiembre-diciembre)

Tabla 2. No. de Actividades por Política

#	POLÍTICA		Programado	Ejecutado
1	GETH	21	1,1849%	0,9794%
2	integridad	15	1,4774%	1,5629%
3	planeación institucional	5	0,2941%	0,2941%
4	Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	1	0,9812%	0,9812%
5	Compras y contratación pública	5	1,2256%	1,3727%
6	fortalecimiento Organizacional	1	0,0000%	0,0000%
7	Gobierno Digital	17	1,6153%	1,8840%
8	seguridad Digital	1	1,9618%	1,9618%
9	Defensa Jurídica	4	0,9191%	0,9191%
10	Mejora Normativa	0		
11	Servicio al ciudadano	8	0,6744%	0,7479%
12	Racionalización de Trámites	7	2,0310%	2,0310%
13	Participación ciudadana en la gestión pública	4	1,1029%	1,1029%
14	Seguimiento y evaluación al desempeño institucional	3	0,8173%	0,8173%
15	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	7	1,1557%	1,1557%
16	Gestión Documental	7	1,9609%	1,9609%
17	Gestión de la Información Estadística	0		
18	Gestión del Conocimiento	6	0,7503%	0,7503%
19	Control Interno	8	1,1293%	0,8841%
	TOTAL	120	19,2813%	19,4054%

Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YIK3IhiD5P1ukq4upVgqRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

El detalle de los avances y actividades ejecutadas y las respectivas evidencias se encuentran relacionados el Drive del Plan de Sostenibilidad MIPG 2025:

https://drive.google.com/drive/folders/1a_3-FbuBuOpCKrsCoeubQOjm277gFcet

4.1. Total Ejecutado por Política

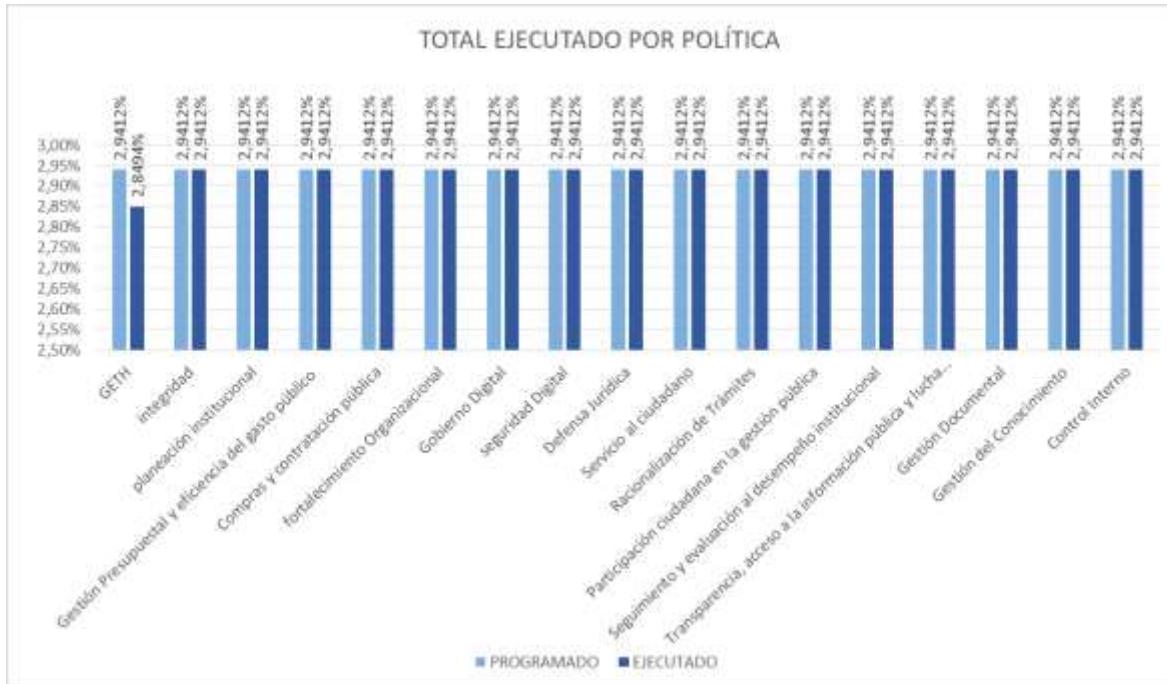
De acuerdo con la ilustración 19, se presenta el total ejecutado por política:



INSTITUTO
DISTRITAL DE LAS ARTES
IDARTES



Ilustración 19. Total Ejecución Políticas MIPG



Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YIK3IhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

De acuerdo con la información se logró el 99,8% del total programado del plan de sostenibilidad MIPG para la vigencia 2025:

Ilustración 20. Ejecución Plan de sostenibilidad MIPG 2025



Fuente: Elaboración Propia OAPTI – Plan de Sostenibilidad MIPG 2025-v2
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YIK3IhiD5P1ukq4upVggRs-h5IZPbqXOrZgKNT4pw5k/edit?gid=697387025#gid=697387025>

El porcentaje faltante, corresponde al producto 1.21. “Actualización documental relacionada con el retiro y entrega de puesto de trabajo” el cual está pendiente por enviar para revisión de la OAPTI, para este se realizó la respectiva observación con el fin de migrar la acción para la vigencia 2026.

5. RECOMENDACIONES O CONCLUSIONES

- 5.1.** El plan de sostenibilidad MIPG 2025 tuvo una ejecución del 99,82% sobre el 100% programado.
- 5.2.** Se debe continuar realizando las alertas pertinentes al momento de realizar los seguimientos, ya que esto mejoró considerablemente el reporte de actividades, mitigando los pendientes de un mes a otro.
- 5.3.** Socializar con los enlaces MIPG y los responsables de ejecutar las actividades que se definan la importancia de revisar la información del instructivo, en especial la indicación referente a el contenido de la matriz que debe aprobarse por el CIGD, ya que se evidenció ajustes en el cronograma sin conocimiento de la OAPTI y el CIGD, lo que genero inconsistencias en el porcentaje programado al momento de reportar el indicador.

Solamente los responsables pueden ser actualizados por el líder o enlace de las políticas MIPG; las acciones, productos y cronograma (porcentaje programado), debe solicitarse a la OAPTI para ser presentado y aprobado por el CIGD.

- 5.4.** De acuerdo con la recomendación anterior, para la vigencia 2026, se debe continuar con la apuesta para sistematizar el plan de sostenibilidad MIPG (de este ya se pasó el borrador del requerimiento para revisión y observaciones), debido a que la matriz que se trabaja en drive, tuvo desajustes al ser manipulada por varios funcionarios y colaboradores, por esa razón, es importante definir parámetros claros que permitan tener el control del cronograma de las actividades.
- 5.5.** Se debe revisar las actividades de cada una de las políticas para identificar las actividades que ya son reportadas en otros instrumentos como por ejemplo los planes institucionales del Decreto 612, el programa de Transparencia y Ética Pública entre otros; esto con el fin de no reportar la misma información en diferentes seguimientos.



Radicado: 20261200029043

Fecha 09-01-2026 15:18

Documento 20261200029043 firmado electrónicamente por:

YAIZA KATHERINE PINTO GUERRERO, Contratista OAPTI, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 09-01-2026 15:31:08

DANIEL SÁNCHEZ ROJAS, Jefe Oficina Asesora De Planeación Y Tecnologias De La Información, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 09-01-2026 15:35:11



f64d0c0332af47bdc1ed3ae0955ad19c7cf7eeae822c74bdf1a6cc323960d3e

