

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-12
			Fecha: 2024-07-05
	FORMULACIÓN PROYECTOS DE INVERSIÓN		Versión: 3

DATOS BÁSICOS			
Nombre del proyecto Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, comunicativa y la gestión institucional para la cualificación de capacidades y mejoramiento de los servicios dirigidos a la ciudadanía en Bogotá D.C.			
Acompañante del proyecto MCLLISTER GRANADOS GONZALEZ		Inicio edición 2024-05-23	Fin edición 2024-07-05
Versión 5	Fecha Versión 2025-04-04	Cod. BPIN 2024110010085	Cod. SEGPLAN 8006
RESPONSABLE DEL PROYECTO ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ			
UNIDADES DE GESTIÓN (ÁREAS)			
Unidad de gestión principal 10.SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		Subunidades de gestión • 10.5.ÁREA DE SERVICIOS GENERALES • 121 ÁREA PLANEACIÓN • 122 ÁREA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN • 140 OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES • 410 ÁREA DE TALENTO HUMANO • 100 DIRECCIÓN GENERAL • 110 OFICINA JURÍDICA • 120 OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN • 130 ÁREA DE CONTROL INTERNO • 400 SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA • 420 ÁREA CONTABILIDAD • 430 ÁREA PRESUPUESTO • 440 ÁREA TESORERIA • 450 ÁREA DE ALMACÉN • 470 ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL • 480 OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	
DATOS PLAN DE DESARROLLO NACIONAL			
Sector del proyecto GOBIERNO TERRRRITORIAL		Programa del proyecto Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial	
# Plan Nacional 1		Plan Nacional (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida	
# Pacto 2		Pacto Seguridad humana y justicia social	
# Línea 3		Línea Expansión de capacidades: más y mejores oportunidades de la población para lograr sus proyectos de vida	
ARTICULACIÓN PLAN DE DESARROLLO			
PLAN DE DESARROLLO			

BOGOTÁ CAMINA SEGURA 2024 - 2027
OBJETIVO (5) Objetivo 5 - Bogotá confía en su gobierno
PROGRAMA (5.33) PROGRAMA 5.33 - Fortalecimiento institucional para un gobierno confiable
META Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Recreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como servidores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento integral de la ciudadanía
RESPONSABLES DE LA META - ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ - ELIANA IVONN CASTANEDA SAAVEDRA - DANIEL SANCHEZ ROJAS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA
En el marco de los lineamientos para la implementación de la estrategia de participación para la formulación y adopción del Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas de Bogotá D.C. 2024-2027 – “Bogotá Camina Segura”, la Secretaría de Planeación generó la estrategia "Pégate al Plan". Con ella, desde el mes de enero de la presente anualidad se iniciaron acciones dirigidas a la participación ciudadana en que se han priorizado encuentros, diálogos, pedagogías y otros espacios. las fases son: 1. Alistamiento: fase para preparar los insumos que las entidades distritales pusieron a disposición de los bogotanos para la formulación del PDD. 2. Sentires Ciudadanos: Identificar las percepciones ciudadanas frente a los caminos estratégicos del plan de gobierno en aras de formular el plan de desarrollo: En esta primera fase directamente con ciudadanía se recolectaron esas percepciones usando un formulario digital que se promocionó y publicitó en los medios institucionales del Idartes. 3. Aspiraciones comunes: Fase para identificar las propuestas ciudadanas para la formulación del PDD. Esta fase incluyó sondeos a través de Chatico (chatbot de Bogotá). Idartes tuvo asignada la localidad de Puente Aranda en donde se recogieron las participaciones y de más de 400 Bogotanos en tres puntos estratégicos de la localidad: Parque Ciudad Montes, Parque La Alquería y en la plazoleta del Centro Comercial Outlet Factory. Así mismo se participó en la recolección de aportes de actores organizados. 4. Acuerdos de Ciudad: fase para establecer acciones de acompañamiento y pedagogía en el debate del proyecto de acuerdo del PDD al interior del Concejo de Bogotá y responder a las propuestas realizadas en la fase 2 por parte de las instancias de participación y ciudadanía en general. 5. Reconocimiento de la Acción Colectiva: que tuvo como objetivo Socializar los resultados de la participación ciudadana frente a la construcción del Plan Distrital de Desarrollo y el contenido de este instrumento de planeación. Con el desarrollo de estas actividades se logró generar espacios de participación ciudadana y recolectar la información que permita incidencia en la planeación de la ciudad y con ello, la planeación estratégica de la entidad, que a partir de los proyectos de inversión materialice los compromisos de la administración en el plan de gobierno, convertido en Plan de Desarrollo Distrital que recoge los sentires, las aspiraciones y todos los acuerdos de ciudad.

PROBLEMÁTICA
Problema Central Deficiencia en la infraestructura tecnológica, recursos físicos, comunicacionales y en la gestión institucional que afecta la mejora de las capacidades del talento humano del Idartes, limitando así la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía
Descripción de la situación existente El Instituto Distrital de las Artes - Idartes gestiona las prácticas artísticas en Bogotá, buscando integrar el arte en la vida cotidiana de sus habitantes. en búsqueda de fortalecer la gestión institucional se han identificado la necesidad de fortalecer los siguientes componentes: Talento humano: se identifica que es necesario desarrollar y mejorar las condiciones que favorezcan el avance integral del Talento Humano del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, con el propósito de elevar los niveles de cualificación, satisfacción, eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación del servicio.

Servicios básicos: Se requiere gestionar de una forma más eficiente servicios como seguridad, aseo, cafetería y servicios públicos, esenciales para asegurar la operación de las diferentes sedes y escenarios a cargo de la Entidad. Modelo Integrado de Planeación y Gestión: Se hace necesario fortalecer la comprensión de los roles para cada líder de los componentes, en el marco del modelo conforme a la normativa vigente, incluyendo la elaboración y gestión de planes institucionales que permitan mejorar la planeación operativa y el fortalecimiento institucional. Tecnologías de la información: Idartes busca un impacto significativo en el desarrollo de sus actividades misionales y la calidad de la prestación de servicio, por lo cual es clave aumentar la capacidad tecnológica con el fin hacer eficiente el uso de tecnología y evitar la afectación en la calidad del servicio. Comunicaciones: Se requiere fortalecer el impacto de los servicios prestados por la entidad a los ciudadanos, con el fin de posicionar el arte como una práctica cotidiana entre los bogotanos, mediante la gestión, planeación e implementación estratégica de las comunicaciones, bajo los lineamientos emitidos por la dirección general, los ejes temáticos y las líneas estratégicas.

Magnitud actual del problema

Ciudadanos y ciudadanas habitantes de la ciudad Bogotá D.C.

Problema Central

Deficiencia en la infraestructura tecnológica, recursos físicos, comunicacionales y en la gestión institucional que afecta la mejora de las capacidades del talento humano del Idartes, limitando así la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía

Descripción de la situación existente

El Instituto Distrital de las Artes - Idartes gestiona las prácticas artísticas en Bogotá, buscando integrar el arte en la vida cotidiana de sus habitantes. en búsqueda de fortalecer la gestión institucional se han identificado la necesidad de fortalecer los siguientes componentes:

Talento humano: se identifica que es necesario desarrollar y mejorar las condiciones que favorezcan el avance integral del Talento Humano del Instituto Distrital de las Artes - Idartes, con el propósito de elevar los niveles de cualificación, satisfacción, eficacia, eficiencia y efectividad en la prestación del servicio.

Servicios básicos: Se requiere gestionar de una forma más eficiente servicios como seguridad, aseo, cafetería y servicios públicos, esenciales para asegurar la operación de las diferentes sedes y escenarios a cargo de la Entidad.

Modelo Integrado de Planeación y Gestión: Se hace necesario fortalecer la comprensión de los roles para cada líder de los componentes, en el marco del modelo conforme a la normativa vigente, incluyendo la elaboración y gestión de planes institucionales que permitan mejorar la planeación operativa y el fortalecimiento institucional.

Tecnologías de la información: Idartes busca un impacto significativo en el desarrollo de sus actividades misionales y la calidad de la prestación de servicio, por lo cual es clave aumentar la capacidad tecnológica con el fin hacer eficiente el uso de tecnología y evitar la afectación en la calidad del servicio.

Comunicaciones: Se requiere fortalecer el impacto de los servicios prestados por la entidad a los ciudadanos, con el fin de posicionar el arte como una práctica cotidiana entre los bogotanos, mediante la gestión, planeación e implementación estratégica de las comunicaciones, bajo los lineamientos emitidos por la dirección general, los ejes temáticos y las líneas estratégicas.

01 - Causas que generan el problema

Directa	Causas Indirectas
Debilidades en la implementación de las actividades determinadas en las dimensiones del modelo integrado del MIPG	Desconocimiento de roles y actividades a implementar en cada política de MIPG
Directa	Causas Indirectas
Deficiente seguimiento en las actividades orientadas a establecer, desarrollar, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el avance integral del Talento Humano	Debilidad en la identificación de necesidades para la formulación de los componentes que permitan el fortalecimiento del talento humano
Directa	Causas Indirectas
Falta de la prestación de los servicios básicos para el desarrollo de las prácticas administrativas, artísticas y culturales	Reducida identificación de necesidades de vigilancia aseo y cafetería, servicios públicos para las sedes a cargo de la entidad
Directa	Causas Indirectas
Debilidad en la continuidad de la prestación de los servicios tecnológicos y los asociados a los sistemas de información	Falla en la prestación de los servicios prestados por terceros.
Directa	Causas Indirectas

Debilidad en la implementación de la estrategia de comunicaciones de la entidad	Deficiente ejecución de la estrategia de comunicaciones en la difusión de programas y actividades misionales de Idartes
---	---

02 - Efectos generados por el problema

Efecto Directo	Efectos Indirectos
No se incorporan las actividades del plan de sostenibilidad en la planeación operativa de la dependencia/área	Desmejora en el resultado del índice de desempeño institucional
Efecto Directo	Efectos Indirectos
Debilidad en cualificación y apropiación de los roles del talento humano de la entidad	Deficiente gestión administrativa en los procesos estratégicos
Efecto Directo	Efectos Indirectos
Deterioro en la prestación de los servicios para la realización de las actividades misionales y administrativas de la entidad.	Posibilidad de cancelación o intermitencia en el desarrollo de actividades misionales o administrativas de la entidad
Efecto Directo	Efectos Indirectos
Retrasos y/o reprocesos en la gestión institucional, apoyada en los servicios tecnológicos	Insuficiente infraestructura tecnológica y falta de apropiación de las tecnologías de la información por parte de las unidades de gestión.
Efecto Directo	Efectos Indirectos
Baja apropiación de la gestión de las artes desde acciones de divulgación pertinentes y eficientes	Débil identidad institucional frente a la Estrategia de Comunicación audiovisual Interna e externa para llegar a los territorios , y consolidar al Idartes en conocedor de su que hacer, comprometido con su misión

IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: DISTRITAL Entidad: Sercretaría General Posición: COOPERANTE Intereses: Aliada en la materialización de la modernización institucional, la incorporación de prácticas de transparencia y eficiencia en la gestión.	Aumentar la oferta de servicios y los niveles de interacción entre el ciudadano y la administración distrital Orientaciones técnicas, acompañamientos y asesorías en la implementación de los planes integrales, la medición del Índice de gestión institucional y en general del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
Actor: NACIONAL Entidad: Departamento Administrativo de la Función Pública Posición: COOPERANTE Intereses: Entidad encargada de la medición del Índice de gestión pública y de emitir resultados y recomendaciones para la mejora de los procesos administrativos y de apoyo en cada vigencia.	Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente y participativa al servicio de los ciudadanos. Una vez al año el DAFP captura con el FURAG los datos para la medición del Índice de Desempeño Institucional (IDI) y lo remite a los interesados (en este caso Idartes), con el fin de fortalecer la toma de decisiones y ajustar las políticas de gestión y desempeño.
Actor: NACIONAL Entidad: Archivo General de la Nación Posición: COOPERANTE Intereses: Formular y liderar la política de archivos y de gestión documental en el territorio nacional.	Promover y desarrollar acciones para establecer una cultura integradora de la archivística, la gestión documental y la gestión de la información útil y oportuna para la toma de decisiones y gestión eficiente de la administración.

Actor: OTRO Entidad: Medios de comunicación (Radio, prensa, televisión) medios alternativos territorio Posición: COOPERANTE Intereses: Comunicar a diario a la ciudadanía, con contenidos multiplataforma innovadores, generando valor de manera sostenible para sus clientes, colaboradores y accionistas.	Posicionar las artes a través de estrategias de comunicación tradicionales, alternativas, incluyentes y comunitarias para el fortalecimiento de la oferta institucional y de los agentes del sector
Actor: DISTRITAL Entidad: ENEL - CODENSA Posición: COOPERANTE Intereses: Garantizar el servicio para la gestión administrativa y misional de la entidad	Permitir el desarrollo de actividades administrativas y misionales
Actor: DISTRITAL Entidad: Empresa de acueducto y alcantarillado Posición: COOPERANTE Intereses: Garantizar el servicio para la gestión administrativa y misional de la entidad	Permitir el desarrollo de actividades administrativas y misionales
Actor: DISTRITAL Entidad: Vanti Posición: COOPERANTE Intereses: Garantizar el servicio para la gestión administrativa y misional de la entidad	Permitir el desarrollo de actividades administrativas y misionales
Actor: DISTRITAL Entidad: BOGOTÁ LIMPIA S.A.S ESP CIUDAD LIMPIA S.A ESP ÁREA LIMPIA S.A.S ESP LIME S.A ESP Promoambiental Distrito S.A.S ESP Posición: COOPERANTE Intereses: Garantizar el servicio para la gestión administrativa y misional de la entidad	Permitir el desarrollo de actividades administrativas y misionales
Actor: OTRO Entidad: Funcionarios - Contratistas- Directivos Posición: BENEFICIARIO Intereses: Contribuir al fortalecimiento institucional, mediante el sentido de pertenencia, conocimiento, la implementación de las directrices de gestión, la participación en las mejoras continuas de la entidad	Fortalecer los valores institucionales para impulsar la optimización de la calidad de los servicios que se brindan.

02 - Análisis de los participantes

Los participantes son representantes de entidades de diversos niveles de la administración pública o privada con los que interactuamos durante todo el desarrollo del proyecto para asegurar el logro de sus objetivos, así como para garantizar los beneficios y derechos tanto de los ciudadanos como de los artistas involucrados.

POBLACIÓN		
01 - Población afectada por el problema		
Tipo de población Personas	Número 8.034.649,00	Centro Poblado URBANO - RURAL
Fuente de la información Visor de Población - Secretaría Distrital de Planeación	Localización Específica 77. DISTRITAL	

02 - Población objetivo de la intervención		
Tipo de población Servidores públicos del Idartes	Número 1.986,00	Centro Poblado URBANO - RURAL
Fuente de la información Idartes - Oficina Asesora Juridica 2023	Localización Específica 77. DISTRITAL	

03 - Características demográficas de la población objetivo			
Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
ETARIA 29-59 AÑOS	PERSONAS ADULTAS 29-59 AÑOS	1986	Visor de Población - Secretaría Distrital de Planeación

OBJETIVOS		
01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento		
Problema Central Deficiencia en la infraestructura tecnológica, recursos físicos, comunicacionales y en la gestión institucional que afecta la mejora de las capacidades del talento humano del Idartes, limitando así la calidad de los servicios ofrecidos a la ciudadanía		
Objetivo General Fortalecer la infraestructura tecnológica, comunicativa y la gestión institucional que permitan el fortalecimiento de las capacidades del talento humano con el fin de mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía		
Indicadores Para Medir el Objetivo General		
Indicador Objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Fortalecer la gestión institucional, comunicativa, tecnológica y la cualificación del talento humano	Medido a través de: NUMERO Meta: 1 Tipo de fuente: DOCUMENTO OFICIAL	Reporte Pandora

02 - Relaciones entre las causas y objetivos	
Causa relacionada	Objetivos específicos
Debilidades en la implementación de las actividades determinadas en las dimensiones del modelo integrado del MIPG	Fortalecer la Implementación de las actividades de seguimiento determinadas en las dimensiones del modelo integrado de gestión
Deficiente seguimiento en las actividades orientadas a establecer, desarrollar, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el avance integral del Talento Humano	Fortalecer la cualificación y apropiación de los roles del talento humano del Instituto generando un eficiente cumplimiento en la gestión administrativa y misional de la Entidad.
Falta de la prestación de los servicios básicos para el desarrollo de las prácticas administrativas, artísticas y culturales	Mejorar la oportuna gestión para la prestación de los servicios básicos generados por la operación para el optimo funcionamiento de la entidad en cumplimiento de la gestión administrativa y de la misionalidad

Debilidad en la continuidad de la prestación de los servicios tecnológicos y los asociados a los sistemas de información	Fortalecer la continuidad de los servicios de tecnología, gestionando los componentes estratégicos de TI.
Debilidad en la implementación de la estrategia de comunicaciones de la entidad	Fortalecer la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.

ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN
01 - Alternativa de la solución
Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, comunicativa y la gestión institucional para la cualificación de capacidades y mejoramiento de los servicios dirigidos a la ciudadanía en Bogotá D.C.

02 - Análisis técnico de la alternativa
El objetivo del proyecto de inversión es transformar la gestión administrativa del Instituto Distrital de las Artes – Idartes, con el fin de integrar de manera más efectiva el arte en la vida cotidiana de los habitantes. Para lograrlo, se propone la implementación de un conjunto de medidas que aborden los desafíos actuales en capacidad tecnológica, cualificación del personal y gestión administrativa. En primer lugar, se busca consolidar la infraestructura tecnológica del Idartes garantizando la disponibilidad y eficiencia de los sistemas de información y comunicación. Esto incluye la mejora de la capacidad tecnológica para satisfacer las necesidades de todas las dependencias, sedes y partes interesadas, así como la promoción de un mayor compromiso por parte del personal en el uso y aprovechamiento de estas tecnologías. En segundo lugar, se pretende fortalecer el talento humano del Idartes identificando de manera precisa las necesidades de formación y desarrollo de competencias de los funcionarios. Esto se llevará a cabo a través de la implementación de un Plan Estratégico de Talento Humano (PETH) que proporcione los espacios necesarios para fortalecer habilidades y competencias, reduciendo así los reprocesos administrativos y mejorando la gestión de procesos estratégicos. Además, se busca gestionar de manera eficiente los servicios básicos esenciales para el funcionamiento de las sedes y escenarios del Idartes como seguridad, aseo, cafetería y servicios públicos. Esto garantizará operaciones eficientes y proporcionará un entorno adecuado para el desarrollo de actividades culturales. En última instancia, se aspira a fortalecer el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) del Idartes promoviendo el liderazgo del talento humano bajo principios de integridad y legalidad. Esto se logrará mediante la implementación de planes institucionales que mejoren la planeación operativa y el fortalecimiento institucional en todas sus dimensiones.

03 - Localizaciones de la alternativa	
Localización	Georeferenciación
77. DISTRITAL	Sin información.

ESTUDIO DE NECESIDADES
01 - Bien o servicio
Bien o servicio
Mejorar la gestión Administrativa
Medido a través de
numero
Descripción
Implementar acciones que permitan una capacidad tecnológica permanente, cualificación del personal y gestión administrativa eficiente de la Entidad.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2023	1,00	2,00	-1,00
2024	1,00	2,00	-1,00
2025	1,00	2,00	-1,00
2026	1,00	2,00	-1,00
2027	1,00	2,00	-1,00

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Este proyecto de inversión busca transformar la gestión administrativa del Instituto Distrital de las Artes – Idartes, con el fin de integrar de manera más efectiva el arte en la vida cotidiana de los habitantes.

En búsqueda de fortalecer la gestión institucional se ha identificado la necesidad de fortalecer los siguientes componentes:

Talento humano: se pretende fortalecer el talento humano del Idartes identificando de manera precisa las necesidades de formación y desarrollo de competencias del personal, reduciendo así los reprocesos administrativos y mejorando la gestión de procesos estratégicos.

Servicios básicos: Se requiere gestionar de manera eficiente los servicios básicos esenciales como seguridad, aseo, cafetería y servicios públicos para asegurar la operación de las diferentes sedes y escenarios a cargo de la Entidad.

Modelo Integrado de Planeación y Gestión: Se requiere fortalecer el Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Idartes promoviendo el liderazgo bajo principios de integridad y legalidad. Esto se logrará mediante la implementación de planes institucionales que mejoren la planeación operativa y el fortalecimiento institucional en todas sus dimensiones.

Tecnologías de la información: Busca consolidar la infraestructura tecnológica del Idartes garantizando la disponibilidad y eficiencia de los sistemas de información y comunicación. Esto incluye la mejora de la capacidad tecnológica para satisfacer las necesidades de todas las dependencias, sedes y partes interesadas, así como, la promoción de un mayor compromiso por parte del personal en el uso y aprovechamiento de estas tecnologías.

Estrategia de comunicaciones: Busca fortalecer la gestión de las artes en la ciudad, y la apropiación de las acciones del Idartes por los ciudadanos, para posicionar el arte como una práctica cotidiana entre la ciudadanía, mediante la gestión, planeación e implementación estratégica de las comunicaciones, bajo los lineamientos emitidos por la dirección general, los ejes temáticos y las líneas estratégicas.

COMPONENTES

Componente	Descripción
Estrategia de comunicaciones	Este componente esta enfocado mejorar la implementación de la estrategia de comunicaciones de la entidad
Gestión de tecnologías y sistemas de información	El componente pretende disminuir la indisponibilidad de los sistemas, la infraestructura tecnológica y ANS garantizando una correcta y eficaz administración de los sistemas de información de la entidad
Aseguramiento de la operabilidad de las sedes	Este componente busca garantizar el funcionamiento oportuno de las sedes y escenarios a cargo de la entidad, asegurando la integridad de la institución y el aprovisionamiento de servicios que con lleven al cumplimiento de los objetivos institucionales
Fortalecimiento de las capacidades del Recurso Humano	Este componente esta enfocado en fortalecer la cualificación y apropiación de los roles del talento humano de la entidad con el fin de mejorar los procesos administrativos y misionales del Idartes.
Fortalecimiento Institucional	Este componente tiene como objetivo implementar las actividades determinadas en el plan de sostenibilidad y en los planes de acción de la entidad que permitan la mejora continua y la obtención de mejores resultados en la medición del desempeño institucional

METAS DE PROYECTO

1. Metas

Meta Plan

Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como srvidores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Metas Proyecto

No.	Proceso	Magnitud	Unidad de Medida	Descripción	Tipo de Meta
Sin codigo	Alcanzar el	100,00	porciento	de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	OTROS
Sin codigo	Implementar el	100,00	porciento	de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	OTROS
Sin codigo	Realizar el	100,00	porciento	de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	OTROS

Sin codigo	Mantener el	100,00	por ciento	de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	OTROS
Sin codigo	Desarrollar el	100,00	por ciento	de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	OTROS

2. Anualización de Metas				
Meta Proyecto alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la entidad.				Tipo de Anualización (K) Constante
Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Meta Proyecto implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.				Tipo de Anualización (K) Constante
Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Meta Proyecto realizar el 100 por ciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano				Tipo de Anualización (K) Constante
Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Meta Proyecto mantener el 100 por ciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del idartes				Tipo de Anualización (K) Constante
Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Meta Proyecto desarrollar el 100 por ciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .				Tipo de Anualización (K) Constante
Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

METAS DE PROYECTO, ASOCIACIÓN CON PMR		
Año	Meta	PMR
2024	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	05 - Servicio de creación, circulación, investigación y apropiación de actividades artísticas y culturales
2025	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	10 - Servicios de implementación de los componentes de comunicación institucional
2026	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	10 - Servicios de implementación de los componentes de comunicación institucional
2027	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	10 - Servicios de implementación de los componentes de comunicación institucional

2024	Implementar el 100 porciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2025	Implementar el 100 porciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2026	Implementar el 100 porciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2027	Implementar el 100 porciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2024	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2025	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2026	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2027	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2024	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2025	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2026	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2027	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2024	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	06 - Sedes y Escenarios Adecuados y/o en operación para apoyar la gestión artística y cultural
2025	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2026	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión
2027	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	09 - Servicios para la implementación del modelo integrado de planeación y gestión

PRODUCTOS, ACTIVIDADES E INSUMOS

Producto	Actividad
4599007. SERVICIOS TECNOLÓGICOS Medido a través de: Porcentaje de capacidad	4 IMPLEMENTAR EL 100 PORCIENTO DE LOS COMPONENTES DE LA GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN. Costo: 6.936.445.933,00

Cantidad: 100,00	Ruta crítica: NO
Costo: 6.936.445.933,00	

4 IMPLEMENTAR EL 100 PORCIENTO DE LOS COMPONENTES DE LA GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

Periodo	Mano de obra no calificada
0	1.313.044.792,00
1	2.453.929.000,00
2	1.509.272.448,00
3	1.660.199.693,00
Total	6.936.445.933,00

Total 4 IMPLEMENTAR EL 100 PORCIENTO DE LOS COMPONENTES DE LA GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN. por Periodos

Periodo	Total
0	1.313.044.792,00
1	2.453.929.000,00
2	1.509.272.448,00
3	1.660.199.693,00
Total	6.936.445.933,00

Producto	Actividad
4599016. SEDES MANTENIDAS Medido a través de: Número de sedes Cantidad: 100,00 Costo: 46.267.674.791,00	3 MANTENER EL 100 PORCIENTO DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO DE LAS SEDES Y ESCENARIOS A CARGO DEL IDARTES Costo: 46.267.674.791,00 Ruta crítica: NO

3 MANTENER EL 100 PORCIENTO DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO DE LAS SEDES Y ESCENARIOS A CARGO DEL IDARTES

Periodo	Mano de obra no calificada
0	6.091.502.858,00
1	13.149.111.000,00
2	13.318.933.208,00
3	13.708.127.725,00
Total	46.267.674.791,00

Total 3 MANTENER EL 100 PORCIENTO DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO DE LAS SEDES Y ESCENARIOS A CARGO DEL IDARTES por Periodos

Periodo	Total
0	6.091.502.858,00
1	13.149.111.000,00
2	13.318.933.208,00
3	13.708.127.725,00
Total	46.267.674.791,00

Producto	Actividad
----------	-----------

4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS	5 ALCANZAR EL 100 PORCIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD.
Medido a través de: Número de documentos	Costo: 7.459.285.107,00
Cantidad: 100,00	Ruta crítica: NO
Costo: 7.459.285.107,00	

5 ALCANZAR EL 100 PORCIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD.	
Periodo	Mano de obra no calificada
0	347.417.264,00
1	1.792.480.000,00
2	2.533.041.830,00
3	2.786.346.013,00
Total	7.459.285.107,00

Total 5 ALCANZAR EL 100 PORCIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES DE LA ENTIDAD. por Periodos	
Periodo	Total
0	347.417.264,00
1	1.792.480.000,00
2	2.533.041.830,00
3	2.786.346.013,00
Total	7.459.285.107,00

Producto	Actividad
4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN	1 DESARROLLAR EL 100 PORCIENTO DE LAS ACCIONES DE MEJORA EN LA GESTIÓN Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL.
Medido a través de: Número de sistemas	Costo: 36.359.309.642,00
Cantidad: 100,00	Ruta crítica: SI
Costo: 36.359.309.642,00	

1 DESARROLLAR EL 100 PORCIENTO DE LAS ACCIONES DE MEJORA EN LA GESTIÓN Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL.	
Periodo	Mano de obra no calificada
0	1.163.916.781,00
1	9.463.583.000,00
2	12.729.433.309,00
3	13.002.376.552,00
Total	36.359.309.642,00

Total 1 DESARROLLAR EL 100 PORCIENTO DE LAS ACCIONES DE MEJORA EN LA GESTIÓN Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL. por Periodos	
Periodo	Total
0	1.163.916.781,00
1	9.463.583.000,00
2	12.729.433.309,00
3	13.002.376.552,00
Total	36.359.309.642,00

Producto	Actividad
4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA TéCNICA Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias Cantidad: 100,00 Costo: 2.157.906.730,00	2 REALIZAR EL 100 PORCIENTO DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACI6N A LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS COMPONENTES ESTRATéGICOS A CARGO DE TALENTO HUMANO Costo: 2.157.906.730,00 Ruta crítica: NO

2 REALIZAR EL 100 PORCIENTO DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACI6N A LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS COMPONENTES ESTRATéGICOS A CARGO DE TALENTO HUMANO	
Periodo	Mano de obra no calificada
0	293.775.438,00
1	1.140.897.000,00
2	344.397.282,00
3	378.837.010,00
Total	2.157.906.730,00

Total 2 REALIZAR EL 100 PORCIENTO DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACI6N A LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS COMPONENTES ESTRATéGICOS A CARGO DE TALENTO HUMANO por Periodos	
Periodo	Total
0	293.775.438,00
1	1.140.897.000,00
2	344.397.282,00
3	378.837.010,00
Total	2.157.906.730,00

METAS DE PROYECTO, ASOCIACIÓN CON PRODUCTO MGA		
Año	Meta	Producto MGA
2024	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TéCNICOS
2025	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TéCNICOS
2026	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TéCNICOS
2027	Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.	4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TéCNICOS
2024	Implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	4599007. SERVICIOS TECNOL6GICOS
2025	Implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	4599007. SERVICIOS TECNOL6GICOS
2026	Implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	4599007. SERVICIOS TECNOL6GICOS
2027	Implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.	4599007. SERVICIOS TECNOL6GICOS

2024	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA
2025	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA
2026	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA
2027	Realizar el 100 porciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano	4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA
2024	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	4599016. SEDES MANTENIDAS
2025	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	4599016. SEDES MANTENIDAS
2026	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	4599016. SEDES MANTENIDAS
2027	Mantener el 100 porciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes	4599016. SEDES MANTENIDAS
2024	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN
2025	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN
2026	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN
2027	Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .	4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN

COMPONENTE Y PRODUCTO	
Componente	Producto
Estrategia de comunicaciones	4599018 Documentos de lineamientos técnicos
Gestión de tecnologías y sistemas de información	4599007 Servicios tecnológicos
Aseguramiento de la operabilidad de las sedes	4599016 Sedes mantenidas
Fortalecimiento de las capacidades del Recurso Humano	4599031 Servicio de asistencia técnica
Fortalecimiento Institucional	4599023 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

INGRESOS Y BENEFICIOS
01. Ingresos y Beneficios

Desarrollar una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación para la toma de decisiones y la mejora continua.
Tipo: Beneficio
Medidio a través de: NUMERO

Bien Producido: Servicios y seguros
Razón Precio Cuenta (RPC): 0.71

Periodo	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
0	1,00	30.000.000.000,00	30.000.000.000,00
1	1,00	30.000.000.000,00	30.000.000.000,00
2	1,00	30.000.000.000,00	30.000.000.000,00
3	1,00	30.000.000.000,00	30.000.000.000,00

Fortalecer la entidad a partir de la mejora en la infraestructura tecnologica, comunicativa y organizacional
Tipo: Ingreso
Medidio a través de: NUMERO
Bien Producido: Servicios y seguros
Razón Precio Cuenta (RPC): 0.71

Periodo	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
0	1,00	28.000.000.000,00	28.000.000.000,00
1	1,00	28.000.000.000,00	28.000.000.000,00
2	1,00	28.000.000.000,00	28.000.000.000,00
3	1,00	28.000.000.000,00	28.000.000.000,00

02. Totales			
Periodo	Total Beneficios	Total Ingresos	Total
0	30.000.000.000,00	28.000.000.000,00	58.000.000.000,00
1	30.000.000.000,00	28.000.000.000,00	58.000.000.000,00
2	30.000.000.000,00	28.000.000.000,00	58.000.000.000,00
3	30.000.000.000,00	28.000.000.000,00	58.000.000.000,00
Total	120.000.000.000,00	112.000.000.000,00	232.000.000.000,00

ANÁLISIS DE RIESGOS ALTERNATIVA					
	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
Objetivos (Propósito)	ADMINISTRATIVOS	Gestión Institucional débil	Probabilidad moderado Impacto Moderado	Incumplimiento en la prestación de los servicios administrativos que permitan el cumplimiento de la misionalidad de la Entidad	Seguimiento al cumplimiento de metas
Productos	ADMINISTRATIVOS	Gestión Institucional débil	Probabilidad moderado Impacto Moderado	Incumplimiento en la prestación de los servicios administrativos que permitan el cumplimiento de la misionalidad de la Entidad	Seguimiento al cumplimiento de metas

Actividades	ADMINISTRATIVOS	Falta de articulación entre las unidades operativas y asesoras en la planeación y ejecución de los objetivos institucionales	Probabilidad moderado Impacto Menor	Incumplimiento de metas	Seguimiento y presentación de alertas al cumplimiento de los planes de acción.
-------------	-----------------	--	--	-------------------------	--

INDICADORES DE META PROYECTO

Meta proyecto Alcanzar el 100 por ciento de la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.					
Código: 1 Nombre: Implementación estrategia de comunicaciones					
Unidad de Medida	Meta Total	Fórmula	Tipo de Anualización	Línea Base	Fuente de Información
porcentaje	100	(actividades desarrolladas/actividades propuestas)*100	(K) Constante	0	Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Meta proyecto Implementar el 100 por ciento de los componentes de la gestión de tecnologías de la información.					
Código: 2 Nombre: Disponibilidad de los sistemas de información					
Unidad de Medida	Meta Total	Fórmula	Tipo de Anualización	Línea Base	Fuente de Información
porcentaje	100	(Componentes implementados/componentes formulados)*100	(K) Constante	0	Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Meta proyecto Realizar el 100 por ciento de seguimiento y verificación a las actividades establecidas en los componentes estratégicos a cargo de talento humano					
Código: 3 Nombre: Seguimiento actividades PETH					
Unidad de Medida	Meta Total	Fórmula	Tipo de Anualización	Línea Base	Fuente de Información
porcentaje	100	(Actividades realizadas para el seguimiento del PETH/ Actividades programadas para el seguimiento del PETH)*100	(K) Constante	0	Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Meta proyecto Mantener el 100 por ciento de la provisión de servicios y aseguramiento de las sedes y escenarios a cargo del Idartes					
Código: 4 Nombre: Prestación servicios sedes					
Unidad de Medida	Meta Total	Fórmula	Tipo de Anualización	Línea Base	Fuente de Información
porcentaje	100	(sedes mantenidas/sedes a cargo de la Entidad)*100	(K) Constante	0	Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Meta proyecto					
Desarrollar el 100 porciento de las acciones de mejora en la gestión y planeación institucional .					
Código: 5					
Nombre: Seguimiento a las acciones de mejora					
Unidad de Medida	Meta Total	Fórmula	Tipo de Anualización	Línea Base	Fuente de Información
porcentaje	100	(actividades desarrolladas/actividades propuestas)*100	(K) Constante	0	Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

INDICADORES DE PRODUCTO

Objetivo Específico
Fortalecer la Implementación de las actividades de seguimiento determinadas en las dimensiones del modelo integrado de gestión
Meta Plan
Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como sridores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Producto
4599023. SERVICIO DE IMPLEMENTACIóN SISTEMAS DE GESTIóN
Nombre: Sistema de Gestión implementado
Unidad de medida: NÚMERO
Meta total: 100
Tipo de Fuente: DOCUMENTO OFICIAL
Fuente de Verificación: Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.
Acumulativo: No
Principal: No

Programación de Indicadores			
Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00

Objetivo Específico
Fortalecer la cualificación y apropiación de los roles del talento humano del Instituto generando un eficiente cumplimiento en la gestión administrativa y misional de la Entidad.
Meta Plan
Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como sridores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Producto
4599031. SERVICIO DE ASISTENCIA T&CNICA
Nombre: Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente
Unidad de medida: NÚMERO

Meta total: 100

Tipo de Fuente: DOCUMENTO OFICIAL

Fuente de Verificación: Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Acumulativo: No

Principal: No

Programación de Indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00

Objetivo Específico

Fortalecer la continuidad de los servicios de tecnología, gestionando los componentes estratégicos de TI.

Meta Plan

Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como sridores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Producto

4599007. SERVICIOS TECNOL6GICOS

Nombre: Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología

Unidad de medida: PORCENTAJE

Meta total: 100

Tipo de Fuente: DOCUMENTO OFICIAL

Fuente de Verificación: Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Acumulativo: No

Principal: No

Programación de Indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00

Objetivo Específico

Fortalecer la implementación de la estrategia de comunicaciones de la Entidad.

Meta Plan

Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como sridores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Producto

4599018. DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS

Nombre: Documentos de lineamientos técnicos realizados

Unidad de medida: NÚMERO

Meta total: 100

Tipo de Fuente: DOCUMENTO OFICIAL

Fuente de Verificación: Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Acumulativo: No

Principal: No

Programación de Indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00

Objetivo Específico

Mejorar la oportuna gestión para la prestación de los servicios básicos generados por la operación para el optimo funcionamiento de la entidad en cumplimiento de la gestión administrativa y de la misionalidad

Meta Plan

Fortalecer la gestión institucional de 1 entidad del Sector Cultura, Rcreación y Deporte con mejor infraestructura, recursos físicos, tecnológicos y un talento humano más cualificado y consciente de su papel como sridores públicos, que favorezca un modelo de relacionamiento intregal de la ciudadanía

Producto

4599016. SEDES MANTENIDAS

Nombre: Sedes mantenidas

Unidad de medida: NÚMERO

Meta total: 100

Tipo de Fuente: DOCUMENTO OFICIAL

Fuente de Verificación: Reportes generados a través del aplicativos PANDORA- Idartes.

Acumulativo: No

Principal: No

Programación de Indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00

FLUJO FINANCIERO - FUENTES DE FINANCIACIÓN

1. Clasificación presupuestal

Programa presupuestal: 4599. FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL

Subprograma presupuestal: 1603. ARTE Y CULTURA

2. Resumen fuentes de financiación

Fondo	Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
1-100-F001 - VA RECURSOS DISTRITO	9.210	28.000	30.435	31.536	99.181
Total	9.210	28.000	30.435	31.536	99.181

COMPONENTES PRODUCTOS

Cifras en millones de pesos					
Componente	Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)	Total
Fortalecimiento Institucional	1.164	9.464	12.729	13.002	36.359
Fortalecimiento de las capacidades del Recurso Humano	294	1.141	344	379	2.158
Gestión de tecnologías y sistemas de información	1.313	2.454	1.509	1.660	6.936
Estrategia de comunicaciones	347	1.792	2.533	2.786	7.459
Aseguramiento de la operabilidad de las sedes	6.092	13.149	13.319	13.708	46.268

IMPACTO AMBIENTAL
El Instituto Distrital de las Artes elaboró y mantiene constantemente actualizada la política ambiental en donde se compromete a realizar las acciones necesarias para mitigar los impactos ambientales generados en el desarrollo de sus actividades, cumpliendo con la normatividad ambiental vigente y la mejora continua de los procesos institucionales. Objetivos Ambientales en la entidad: - Disminuir los impactos ambientales a través del uso ecoeficiente de los recursos naturales con acciones encausadas a la planificación y la mitigación de riesgos, que puedan afectar la entidad, su entorno y la calidad ambiental de la ciudad, comprometida con un territorio que enfrenta el cambio climático y para ello, tome acciones que minimicen el consumo de energía el cual se encuentra articulado con los objetivos del Plan de Gestión Ambiental del Distrito 2008 – 2038. - Reducir progresivamente el consumo de agua en la entidad. - Reducir progresivamente el consumo de energía de la entidad. - Realizar una adecuada separación de residuos en la fuente. - Generar bienestar en los ambientes de trabajo. - Involucrar a los proveedores de la entidad para incluir criterios ambientales en sus productos y servicios. - Aprovechar los espacios artísticos que abre Idartes para promover una cultura ambiental. Gracias a la optimización de recursos en la entidad producto de la identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales se logró la reducción en los consumos de agua y energía gracias a la instalación de tecnologías eficientes como luminarias tipo LED y sistemas hidrosanitarios ahorradores. Este proyecto de inversión genera impactos durante el desarrollo de sus actividades como el consumo de energía por el uso de luminarias, aparatos eléctricos, y electrónicos, consumo de agua para la limpieza de baños, cafetería y otras necesidades significativas; así como la generación de residuos como plásticos, envases, uso excesivo de papel para impresiones, documentos y otros usos administrativos.

ESTUDIOS, PLANES, POLÍTICAS Y NORMATIVAS
La normativa que respalda este proyecto son: Resolución 1401 de 2007, Por la cual se reglamenta la investigación de incidentes y accidentes de trabajo. Resolución 2346 de 2007, Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales. Resolución 1409 de 2012, por la cual se establece el Reglamento de Seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas. Decreto 1072 de 2015 expedido por el Ministerio de Trabajo “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo”. Resolución 0312 de 2019, Por la cual se modifican los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes. Decreto 1008 del 14 de Junio de 2018 Política de Gobierno Digital, Decreto 612 del 4 de abril del 2018 marco normativo MIPG. • Acuerdo 368 del 2024. Por medio del cual se adopta el plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del distrito capital 2024-2027 “Bogotá camina segura”

OBSERVACIONES
Sin observaciones

CONCEPTO DE VIABILIDAD
De acuerdo con el análisis realizado el proyecto de inversión cumple con los lineamientos establecidos por la Secretaria Distrital de Planeación a partir de los definido en la Metodología de Marco Lógico, establecida por el Departamento Nacional de Planeación a través de la herramienta MGA-WEB, y la herramienta Segplan de la SDP.

En este sentido, se realizó la identificación y cuantificación del problema central de proyecto, sus causas y efectos asociados, formulando una alternativa de solución, objetivo general y específicos claros, los cuales pueden ser atendidos por la entidad de acuerdo a lo definido en su misionalidad a través del Acuerdo Distrital 440 de 2010, a su vez, se evidencia la articulación con el Plan de Desarrollo Distrital "Bogotá Camina Segura" de acuerdo a lo señalado en el Acuerdo Distrital 368 de 2024.

En este sentido se emite concepto de viabilidad favorable desde la competencia de la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la información.

INDICADORES DE GESTIÓN

Indicador			
Cumplimiento De La Ejecucion Presupuestal			
Medido a través de:Porcentaje			
Código:0100G003			
Fórmula:Cep "= Re * 100 / Rp			
Tipo de Fuente:DOCUMENTO OFICIAL			
Fuente de Verificación:Reportes Pandora y Bogdata			
Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
2024	100,00	2025	100,00
2026	100,00	2027	100,00
Total	400,00		

FLUJO ECONÓMICO

	Año 1 (2024)	Año 2 (2025)	Año 3 (2026)	Año 4 (2027)
+ Beneficios e ingresos	41.180.000.000,00	41.180.000.000,00	41.180.000.000,00	41.180.000.000,00
- Costos de inversión	5.525.794.279,80	16.800.000.000,00	18.261.046.846,20	18.921.532.195,80
Flujo neto de caja	35.654.205.720,20	24.380.000.000,00	22.918.953.153,80	22.258.467.804,20

POLÍTICAS TRANSVERSALES SUIFP

CAMBIO CLIMÁTICO	Sin información.
CONSTRUCCIÓN DE PAZ	Sin información.
DESPLAZADOS	Sin información.
EQUIDAD DE LA MUJER	Sin información.
GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	Sin información.
GRUPOS ÉTNICOS	Sin información.
INDÍGENAS - CUNDINAMARCA	Sin información.
VÍCTIMAS	Sin información.





Radicado: **20251200525323**

Fecha 20-08-2025 21:41

Documento 20251200525323 firmado electrónicamente por:

DANIEL SÁNCHEZ ROJAS, Jefe Oficina Asesora De Planeación Y Tecnologías De La Información,
Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 21-08-2025 15:05:57

Revisó: MCALLISTER GRANADOS GONZÁLEZ - Contratista - Oficina Asesora de Planeación



93855bf79057e218e40d6150904767ae16a04959c79a02541ef1771c2610122d

