



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

# Informe Monitoreo Indicadores de Gestión

## I Semestre 2025

### Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información

## Julio 2025



INSTITUTO  
DISTRIAL DE LAS ARTES  
IDARTES



## Contenido

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	3
<b>OBJETIVO</b> .....	3
<b>ALCANCE</b> .....	3
<b>FICHA TÉCNICA</b> .....	4
<b>Reporte de Indicadores Pandora</b> .....	5
<b>Criterios de Publicación</b> .....	5
<b>Módulo de indicadores Pandora</b> .....	5
<b>Herramientas Utilizadas</b> .....	6
<b>Resultado del monitoreo</b> .....	6
<b>INDICADORES DE GESTIÓN IDARTES</b> .....	7
<b>DESEMPEÑO</b> .....	9
• Calidad.....	10
• Eficacia.....	10
• Eficiencia.....	13
<b>RESULTADO</b> .....	13
• Producto:.....	15
• Resultados finales:.....	15
<b>CONCLUSIÓN</b> .....	15
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	16
Tabla 1. Reporte de Indicadores Pandora.....	5
Tabla 2 Indicadores de Gestión Idartes.....	7
Tabla 3. Indicadores Calidad.....	10
Tabla 4 Indicador Eficacia.....	10
Tabla 5. Indicador Eficiencia.....	13
Tabla 6. Indicador Efectividad (efecto/impacto).....	14
Tabla 7. Indicador Producto.....	15
Tabla 8. Indicador Resultados finales.....	15
Ilustración 1. Mapa de procesos Idartes.....	4
Ilustración 2Módulo de indicadores sistema de información Pandora.....	5
Ilustración 3. Hoja de vida indicador.....	6

## INTRODUCCIÓN

En el presente documento se socializan los resultados obtenidos del monitoreo, seguimiento y análisis realizado por la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información OAPTI como segunda línea de defensa a cincuenta y cuatro indicadores de gestión del Instituto Distrital de las Artes – Idartes, elaborados por los procesos de la Entidad identificando el porcentaje de avance y resultado final con corte al 30 de junio de la vigencia 2025, según frecuencia de medición y tipo de indicador de gestión construido a través del sistema de información de planeación y gestión institucional - Pandora en el submódulo de indicadores teniendo en cuenta los instrumentos guía para la construcción de estos, entre ellos el procedimiento diseño, análisis, seguimiento y publicación de indicadores seguido de la guía para la construcción y monitoreo de indicadores.

De conformidad con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, especialmente el fortalecimiento de la Política Seguimiento y Evaluación del desempeño institucional, coadyuvando al desarrollo de una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua, es por ello que la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información en su calidad de segunda línea de defensa, orienta y genera alertas a la primera línea de defensa, así como a la Alta Dirección.

## OBJETIVO

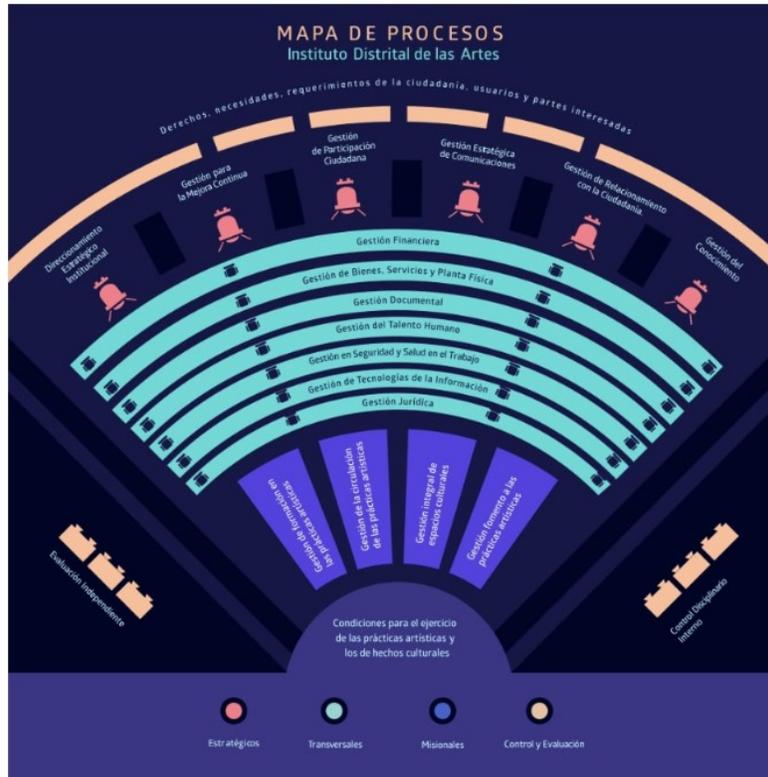
Realizar monitoreo y análisis a los indicadores de gestión de los procesos de la Entidad, con el propósito de evidenciar el quehacer de las áreas determinando el avance o incumplimiento y así adelantar acciones correctivas, preventivas y de mejora que permita alcanzar los resultados programados para la toma de decisiones que mejoren el comportamiento de estos y fortalezcan la gestión misional e institucional.

## ALCANCE

El presente informe corresponde al monitoreo efectuado por la segunda línea de defensa a los indicadores de gestión desde el 01 de enero a 30 de junio de 2025, teniendo en cuenta la información registrada en Pandora por las unidades de gestión en apoyo con Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información.

Para este caso de los 19 procesos que tiene el Idartes en su sistema integrado de gestión, quienes a la fecha no han formulado indicadores asociados a la gestión corresponden a: Gestión para la Circulación de las Prácticas Artísticas y Gestión de Fomento para las Prácticas Artísticas sin embargo dentro de su medición trabajan indicadores asociados al plan de desarrollo.

Ilustración 1. Mapa de procesos Idartes



Fuente: <https://comunicarte.idartes.gov.co/SIG>

## FICHA TÉCNICA

Para el desarrollo del monitoreo a los indicadores de gestión, la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información, empleo como insumo los indicadores de gestión registrados y aprobados en el sistema de información para la planeación y gestión – Pandora en el submódulo de indicadores, mediante la hoja de vida dispuesta para la construcción de cada uno de estos, teniendo en cuenta la siguiente información:

1. Realizar la revisión por parte de las unidades de gestión como primera línea de defensa de los indicadores formulados en el 2024 y determinar de estos cuales se duplicarán para el 2025 y cuáles serán modificados o eliminados
2. Revisar detenidamente las variables que se tienen registradas e identificar si estas son idóneas para la medición y reporte del dato que se quiere obtener en el indicador
3. Proponer si es necesario nuevos indicadores que permitan identificar el cumplimiento de su proceso dentro de la Entidad teniendo en cuenta el procedimiento Construcción, Seguimiento, Análisis y Publicación de Indicadores y la Guía para la Formulación y Monitoreo de Indicadores de Desempeño y Resultado
4. Una vez surtido ese proceso se realizarán mesas de trabajo con un profesional de la OAPTI para el acompañamiento y verificación de la información
5. Por parte de la OAPTI se realizará una propuesta de indicadores para que las unidades de gestión verifiquen su idoneidad y la posibilidad de medición teniendo en cuenta su recurso humano y tecnológico para su cumplimiento tal como aparece en la comunicación interna con número de radicado: 20251200102313
6. Una vez se realice la revisión, actualización y aprobación de los indicadores, las unidades de gestión deben tener en cuenta las siguientes fechas para el reporte de la información en el Sistema Institucional de Planeación e Información - Pandora:

## Reporte de Indicadores Pandora

Tabla 1. Reporte de Indicadores Pandora

	Fecha de reporte
Enero	01/04/2025 - 04/04/2025
Febrero	07/04/2025 - 11/04/2025
Marzo	14/04/2025 - 18/04/2025
Abril	01/05/2025 - 15/05/2025
Mayo	01/06/2025 - 15/06/2025
Junio	01/07/2025 - 15/07/2025
Julio	01/08/2025 - 15/08/2025
Agosto	01/09/2025 - 15/09/2025
Septiembre	01/10/2025 - 15/10/2025
Octubre	01/11/2025 - 15/11/2025
Noviembre	01/12/2025 - 15/12/2025
Diciembre	01/01/2026 - 15/02/2025

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

## Criterios de Publicación

Los indicadores de gestión se formularon y crearon en el Sistema Institucional de Planeación e Información - Pandora, con la participación de las Unidades de Gestión, quienes construyeron diferentes indicadores de desempeño y resultado para trabajar a lo largo del cuatrienio, de acuerdo con las competencias de la primera línea de defensa y la consolidación, seguimiento y monitoreo de los indicadores de gestión a cargo de la OAPTI, se realizó la publicación de las hojas de vida, programación de actividades y actualización en la página web de la Entidad:

<https://www.idartes.gov.co/es/transparencia/planeacion/metas-objetivos-indicadores-de-gestion>

## Módulo de indicadores Pandora

La información está disponible para todos los usuarios con acceso al sistema de información Pandora.

Ilustración 2 Módulo de indicadores sistema de información Pandora

Acciones	Id	Indicador	Estado	Clasificación	Categoría	Proceso	Periodicidad	Vigencia
	4516	(GES-DES-004516-25) CUMPLIMIENTO DE LA SOCIALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PLAN DE SOSTENIBILIDAD CONTABLE -v1	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Proceso	Desempeño - Eficacia	GESTIÓN FINANCIERA	Constante	2025
	4540	(GES-DES-004540-25) Cumplimiento en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG -v2	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Proceso	Desempeño - Eficacia	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Constante	2025
	4541	(GES-DES-004541-25) Cumplimiento del Plan Anual de Auditoría -v2	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Proceso	Desempeño - Eficacia	EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	Constante	2025
	4542	(GES-DES-004542-25) Implementación de la gestión ambiental -v2	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Plan Estratégico	Desempeño - Eficacia	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Suma	2025
	4543	(GES-DES-004543-25) INDICE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN -v2	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Proceso	Desempeño - Eficacia	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Creciente	2025
	4544	(GES-DES-004544-25) INDICE EJECUCIÓN METAS FÍSICAS GENERAL PROYECTOS DE INVERSIÓN -v2	FINALIZADO POR ESTE ÁREA PLANEACIÓN	Gestión - Proceso	Desempeño - Eficacia	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Creciente	2025

Fuente Sistema de información Pandora

Ilustración 3. Hoja de vida indicador

	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Fecha: 01/11/2023 Versión: 5

ASOCIACIÓN				
CLASIFICACIÓN	Gestión - Plan Estratégico		SUB CLASIFICACIÓN	
CATEGORÍA	Desempeño		TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ÁREAS	• 120 OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	

IDENTIFICACIÓN				
NOMBRE DEL INDICADOR	Implementación de la gestión ambiental			
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir la implementación de la gestión ambiental a través del reporte de cumplimiento de las actividades establecidas en el plan de acción, con el fin de adoptar la política ambiental en la entidad.			
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-004642-25	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Documento oficial	

CRITERIO DEL ANÁLISIS				
TIPO DE CÁLCULO	Simple		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Semestral
META PROGRAMADA	100,00		TIPO DE ANUALIZACIÓN	Suma
RANGO DE GESTIÓN	Suma 0 - 20 - 40 - 60 - 80 - 100			

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Acciones implementadas	Número de acciones implementadas en el plan de acción ambiental	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Acciones formuladas	Número de acciones formuladas en el plan de acción ambiental	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Porcentaje de cumplimiento de la gestión ambiental	Resultado de cumplimiento de las actividades programadas en el plan de acción de la gestión ambiental	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE FÓRMULA

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR			
LINEA BASE	100	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Reporte de plan de acción a Secretaría de Ambiente
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Este indicador permite identificar el nivel de adopción de la política ambiental de la entidad, en relación con el cumplimiento de las actividades programadas y ejecutadas en el plan de acción.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Gestión ambiental: conjunto de acciones encaminadas a lograr la máxima racionalidad en el proceso de decisión relativo a la conservación, defensa, protección y mejora del medio ambiente, basada en una coordinada información multidisciplinaria y en la participación ciudadana. Plan de acción ambiental: actividades programadas para ejecutar en una vigencia para implementar el plan de gestión ambiental. Política ambiental: conjunto de normas que una persona, una empresa o una organización adopta para realizar una determinada acción sobre el medio ambiente.		
OBSERVACIONES	Es importante tener en cuenta que el plan de acción que se formule debe cumplir con los lineamientos establecidos por la Secretaría Distrital de Ambiente		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------

Fuente Sistema de información Pandora

## Herramientas Utilizadas

El presente monitoreo se efectuó con el registro de la información cargada por las unidades de gestión (primera línea de defensa) en las hojas de vida dispuestas en Pandora en el submódulo de indicadores aplicando ejercicios de autocontrol, seguido por la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información OAPTI como segunda línea de defensa quien se encarga de revisar la calidad e integralidad del dato reportado por la unidad de gestión, y analizando la concordancia con el objetivo planteado y las unidades de medida definidas, seguido de la publicación del seguimiento de los indicadores por proceso generados por el sistema de información institucional, en la página web de la Entidad.

## Resultado del monitoreo

La Oficina Asesora de Planeación y Tecnología de la Información realiza el monitoreo al segundo reporte de autocontrol de la primera línea de defensa mediante el cual se verifica la información y datos entregados para dar cuenta del avance de cada uno de sus indicadores.

De igual manera, se establecieron dos grandes clasificaciones de indicadores, de desempeño y resultado, que permiten evidenciar las actividades y acciones establecidas al interior de las unidades de gestión y los resultados y productos finales de cara a la ciudadanía y al interior de la Entidad.

A partir de esto, se consiguió la formulación de cincuenta y cuatro indicadores de gestión correspondientes a los procesos definidos por la Entidad, los cuales cumplieron el flujo de aprobación dispuesto por la OAPTI:

- Registro del indicador;
- Envío a revisión de la OAPTI;
- Aprobación por parte del líder de proceso;
- Aprobación jefe OAPTI, como se muestra en la siguiente tabla

## INDICADORES DE GESTIÓN IDARTES

Tabla 2 Indicadores de Gestión Idartes

Estratégico		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
Direccionamiento Estratégico Institucional	Eficacia	Implementación de la gestión ambiental
	Eficacia	Índice de cumplimiento ODS 3 - Salud y Bienestar
	Eficacia	Índice de Cumplimiento de ODS 4 - Educación de calidad
	Eficacia	Índice de Cumplimiento de ODS 8 - Trabajo decente y crecimiento económico
	Eficacia	Índice de Cumplimiento de ODS 11 – Ciudades y comunidades sostenibles
	Eficacia	Índice de Cumplimiento de ODS 16 – Paz, justicia e instituciones sólidas
	Eficacia	Índice de Cumplimiento de ODS
	Eficacia	Índice ejecución Presupuestal general de Proyectos de Inversión
	Eficacia	Índice Ejecución Metas Físicas General Proyectos de Inversión
	Eficacia	Índice General Proyectos de Inversión
	Eficacia	Cumplimiento en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
Gestión para la Mejora Continua	Eficacia	Porcentaje de mapas de riesgos monitoreados
Gestión de Participación Ciudadana	Eficacia	Cumplimiento de las actividades de participación de Idartes
Gestión Estratégica de Comunicaciones	Eficacia	Implementación de la estrategia de comunicaciones
	Efectividad (efecto/impacto)	Satisfacción de los canales de comunicación interno
Gestión del Relaciónamiento con la Ciudadanía	Eficacia	Peticiones realizadas por la ciudadanía, contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley
	Efectividad (efecto/impacto)	Satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad.
Gestión del Conocimiento	Eficacia	Cumplimiento del Plan de Acción de Gestión del Conocimiento

Transversales		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
Gestión Financiera	Eficacia	Cumplimiento de la socialización y publicación del plan de sostenibilidad contable

Transversales		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
	Eficacia	Ordenes de pagos tramitadas
	Eficacia	Expedición errónea de CDPs por digitación inexacta frente a su solicitud.
	Eficacia	Expedición errónea de CRPs por digitación inexacta frente a su solicitud.
	Efectividad (efecto/impacto)	Publicación oportuna de los Estados Financieros de la Entidad
Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física	Calidad	Índice de oportunidad en tiempos de respuestas a las solicitudes ingresos de bienes
	Efectividad (efecto/impacto)	Cobertura del servicio de Aseo y Cafetería
	Efectividad (efecto/impacto)	Prestación de servicio de vigilancia en las sedes y escenarios de Idartes
	Eficacia	Eficacia en la atención a requerimientos de Infraestructura & Mantenimiento
Gestión Documental	Eficacia	Implementación del Plan Institucional de Archivo
Gestión Talento Humano	Eficacia	Recaudo incapacidades con EPS, ARL y PENSIONES
	Efectividad (efecto/impacto)	Satisfacción de los funcionarios con el Plan de Bienestar
	Eficacia	Ejecución de actividades de bienestar e incentivos del Plan Institucional de Bienestar
	Eficacia	Ejecución de capacitaciones del Plan Institucional de Capacitación
	Eficacia	Evaluación del desempeño laboral de funcionarios en carrera administrativa, libre nombramiento y remoción, provisionalidad y temporales
	Eficacia	Provisión de vacantes
	Eficacia	Ejecución del plan de trabajo de la estrategia de integridad pública
	Efectividad (efecto/impacto)	Evaluación de las capacitaciones
Gestión en seguridad y salud en el trabajo	Eficacia	Ejecución del plan de trabajo anual SST
Gestión de Tecnologías de la información	Calidad	Cumplimiento de las ANS en mesa de ayuda
	Eficacia	Cumplimiento de Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI
	Eficacia	Uso y apropiación de Tecnologías de la Información
	Efectividad (efecto/impacto)	Disponibilidad de la infraestructura tecnológica
	Eficacia	Índice de madurez del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información - MSPI
	Eficacia	Efectividad en la atención de los incidentes de seguridad de la información reportados
Gestión Jurídica	Eficacia	Eficacia en la revisión de actos administrativos
	Eficacia	Porcentaje de cumplimiento de los tramites contractuales

Transversales		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
		allegados a la Oficina Asesora Jurídica durante un periodo
	Eficacia	Eficacia en la actualización de procesos judiciales actualizados en SIPROJWEB

Misional		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas	Producto	Participación en procesos de cualificación de atención con primera infancia.
	Resultados finales	Permanencia de participantes en los procesos de formación programa CREA
	Efectividad (efecto/impacto)	Incidencia global percibida de las atenciones en Espacios Nidos
	Efectividad (efecto/impacto)	Calidad en términos de percepción de los participantes asistentes a los Centros Crea sobre el Programa de formación artística Crea
Gestión Integral de Espacios Culturales	Eficiencia	Medir el incremento en número de actividades realizadas en las localidades priorizadas.
Control y evaluación		
Proceso	Tipo	Nombre del Indicador de Gestión
Control Disciplinario Interno	Eficacia	Trámite de quejas, informes y/o traslados por competencia
	Eficacia	Decisiones proferidas dentro de los procesos disciplinarios
Control y Evaluación Independiente	Eficacia	Cumplimiento del Plan Anual de Auditoría.

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

De acuerdo a la construcción de estos indicadores de gestión se clasificaron de la siguiente manera:

## DESEMPEÑO

Los indicadores de desempeño son medidas que describen cuan bien se están desarrollando los objetivos de un programa, un proyecto y/o la gestión de una institución. Asimismo, permite responder interrogantes sobre el cumplimiento de los objetivos planteados, el nivel de satisfacción de la población objetivo, entre otras.

Este tipo de indicadores a su vez, se dividen en eficacia, eficiencia y calidad; a continuación, se presenta su cumplimiento en relación con la frecuencia de medición y las metas planteadas por cada proceso en el que se permita visualizar su gestión.

- **Calidad**

Buscan medir aspectos relacionados con la capacidad de la Entidad para atender a las necesidades y demandas de sus usuarios bajo preceptos de rapidez e inmediatez satisfacción a la hora de brindar bienes u ofrecer servicios.

Tabla 3. Indicadores Calidad

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física	índice de oportunidad en tiempos de respuestas a las solicitudes ingresos de bienes	30%	-	-	-	100%		
Gestión de Tecnologías de la información	Cumplimiento de las ANS en mesa de ayuda	86%	96,35	97,6	93,99	90,3	96,09	93,1

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Para este caso los indicadores propuestos desde calidad permiten conocer el avance en la gestión en relación con la atención de las necesidades que requieren desde su proceso para dar cumplimiento a sus objetivos, observando que en relación con la solicitudes de ingreso de bienes desde la unidad de gestión de almacén presenta cumplimiento frente a lo programado cuatrimestralmente así como el porcentaje de favorabilidad para la Entidad en los fallos, en cuanto al Índice de oportunidad en tiempos de respuestas a las solicitudes ingresos de bienes muestra que se da respuesta oportuna al ingreso de bienes en la Entidad tales como: discos duros, memorias RAM, publicaciones, mobiliario, bienes ingresados por contrato de comodato, artículos de ferretería y de oficina, entre otros. Todas fueron atendidas dentro del plazo establecido, lo que refleja la eficiencia y efectividad de nuestros procesos internos. Referente al cumplimiento de la ANS en mesa de ayuda frente a lo programado tiene una ejecución satisfactoria y dan cumplimiento a lo programado ya que dan respuesta oportuna a los requerimientos que llegan a mesa de servicios, asimismo el indicador relacionado con la oportunidad de respuesta, cabe aclarar que el indicador de eficiencia se encuentra asociada a un incidente registrado el sábado 14 de junio, cuando se presentó un corte en la fibra óptica que generó la caída del canal principal de internet. Este evento afectó el acceso a los principales sistemas de información de la entidad, impactando temporalmente la continuidad del servicio.

- **Eficacia**

Buscan determinar sí el cumplimiento de un objetivo específico es coherente con la meta establecida previamente, es decir, estos indicadores, permiten evidenciar el cumplimiento de la capacidad o acierto en la consecución de tareas y/o trabajos; a su vez, contemplan el cumplimiento de los diferentes planes, programas y proyectos, y proporcionan un análisis respecto a la medición del grado en el que una meta ha sido cumplida teniendo en cuenta los plazos y demás aspectos definidos.

Tabla 4 Indicador Eficacia

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Direccionamiento Estratégico Institucional	Cumplimiento en el modelo integrado de planeación y gestión MIPG	22%	-	-	-	100%	-	-
Direccionamiento Estratégico Institucion	Implementación de la gestión ambiental	50%	-	-	-	-	-	50%
Direccionamiento Estratégico Institucion	Índice ejecución presupuestal general proyectos de inversión	50%	-	-	39%	-	-	63%

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Direccionamiento Estratégico Institucional	Índice ejecución metas físicas general proyectos de inversión	50%	-	-	20,13	-	-	43,12
Direccionamiento Estratégico Institucional	Índice ejecución general proyectos de inversión	50%	-	-	29,6	-	-	53,2
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento ODS 3 - salud y bienestar	35%	-	-	-	-	-	35
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento ODS 4 - educación de calidad	50%	-	-	-	-	-	58,52
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento ODS 8 - trabajo decente y crecimiento económico	25%	-	-	-	-	-	23,35
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento ODS 16 - paz, justicia e instituciones sólidas	50%	-	-	-	-	-	50
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento de ODS 11 - ciudades y comunidades sostenibles	35%	-	-	-	-	-	39,2
Direccionamiento Estratégico Institucional	índice de cumplimiento de ODS	40%	-	-	-	-	-	41,23
Gestión de Tecnologías de la información	Cumplimiento de plan estratégico de tecnologías de la información - PETI	25%	-	-	-	100	-	-
Gestión de Tecnologías de la información	Uso y apropiación de tecnologías de la información	100%	-	-	-	-	-	-
Gestión de Tecnologías de la información	índice de madurez del modelo de seguridad y privacidad de la información - MSPI	100%	-	-	-	92,94	-	-
Gestión de Tecnologías de la información	Efectividad en la atención de los incidentes de seguridad de la información reportados	80%	-	-	-	-	-	100%
Gestión Estratégica de Comunicaciones	Implementación de la estrategia de comunicaciones	100%	-	-	100	-	-	-
Gestión del Relacionamiento con la Ciudadanía	Peticiones realizadas por la ciudadanía, contestadas oportunamente de acuerdo con los términos de ley	100%	100	100	100	100	100	100
Gestión del Conocimiento	Cumplimiento del plan de acción de gestión del conocimiento	23,33	-	-	-	23,33	-	-
Gestión para la Mejora Continua	Porcentaje de mapas de riesgos monitoreados	72%	-	-	-	-	-	100
Control y Evaluación Independiente	Cumplimiento del plan anual de auditoría.	100%	-	-	-	-	-	100
Gestión de Participación Ciudadana	Cumplimiento de las actividades de participación de Idartes	50%	-	-	-	-	-	100

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión Jurídica	Eficacia en la revisión de actos administrativos	40%	-	-	-	-	-	40
Gestión Jurídica	Porcentaje de cumplimiento de los tramites contractuales allegados a la oficina asesora jurídica durante un periodo	95%	-	-	-	99,84	-	-
Gestión Jurídica	Eficacia en la actualización de procesos judiciales actualizados en SIPROJWEB	100%	-	-	100	-	-	100
Gestión Financiera	Cumplimiento de la socialización y publicación del plan de sostenibilidad contable	100%	-	-	-	-	-	100
Gestión Financiera	Ordenes de pagos tramitadas	100%	99,07	98,59	97,09	99,45	99,28	99,65
Gestión Financiera	Expedición errónea de CDPS por digitación inexacta frente a su solicitud.	4,00%	-	-	0,69	-	-	0,55
Gestión Financiera	Expedición errónea de CRPS por digitación inexacta frente a su solicitud.	3,00%	-	-	0,85	-	-	0,63
Gestión Talento Humano	Recaudo incapacidades con EPS, ARL y pensiones	25%	-	-	25	-	-	25
Gestión Talento Humano	Ejecución de actividades de bienestar e incentivos del plan institucional de bienestar	100%	-	-	-	100	-	-
Gestión Talento Humano	Ejecución de capacitaciones del plan institucional de capacitación	100%	-	-	-	100	-	-
Gestión Talento Humano	Evaluación del desempeño laboral de funcionarios en carrera administrativa, libre nombramiento y remoción, provisionalidad y temporales.	70%	-	-	-	-	-	100
Gestión Talento Humano	Provisión de vacantes	100%	-	-	-	-	-	-
Gestión Talento Humano	Ejecución del plan de trabajo de la estrategia de integridad pública	100%	-	-	-	100	-	-
Gestión Documental	Implementación del plan institucional de archivo	100%	-	-	-	100	-	-
Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física	Eficacia en la atención a requerimientos de infraestructura & mantenimiento	50%	-	-	-	-	-	48,82
Control Disciplinario Interno	Trámite de quejas, informes y/o traslados por competencia	50%	-	-	-	-	-	50
Control Disciplinario Interno	Decisiones proferidas dentro de los procesos disciplinarios	100%	-	-	-	-	-	100
Gestión en seguridad y salud en el trabajo	Ejecución del plan de trabajo anual SST	30%	-	-	100	-	-	100

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Al observar el cuadro consolidado de los treinta y nueve (39) indicadores de eficacia, se evidencia que varios procesos han dado cumplimiento a la programación establecida, de acuerdo con la frecuencia de medición definida, lo que permite determinar un adecuado nivel de desempeño en relación con las metas fijadas para el periodo.

Los procesos que presentan cumplimiento de sus indicadores conforme a lo programado son:

- Direccionamiento Estratégico Institucional
- Gestión Estratégica de Comunicaciones
- Gestión del Relacionamiento con la Ciudadanía
- Gestión del Conocimiento
- Gestión para la Mejora Continua
- Control y Evaluación Independiente
- Gestión de Participación Ciudadana
- Gestión Jurídica
- Gestión Financiera
- Gestión del Talento Humano
- Gestión Documental
- Control Disciplinario Interno
- Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

En estos casos, se destacan avances sostenidos e incluso mejoras en el comportamiento de algunos indicadores, lo cual refleja una tendencia positiva y el compromiso de los equipos responsables con el logro de los objetivos institucionales.

Por otra parte, en el proceso de Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física se registra una disminución del 1% en el indicador correspondiente. No obstante, dicha variación no representa un impacto significativo en la gestión general del proceso ni en el cumplimiento de las metas trazadas para el semestre.

- Eficiencia

Los indicadores de eficiencia miden la relación existente entre el avance en el logro de un determinado objetivo y los recursos empleados (temporales, físicos, presupuestales, tecnológicos, humanos) para la consecución del mismo, se trata del manejo de los recursos disponibles de acuerdo con las metas establecidas dentro periodo en específico, así pues, se evidencia la relación entre el logro a evaluar y un recurso asignado, mayor será la eficiencia con la que se ha ejecutado el proceso, es decir, existe una mayor productividad en el uso y administración de los recursos.

Tabla 5. Indicador Eficiencia

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	EN E	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión Integral de Espacios Culturales	Medir el incremento en número de actividades realizadas en las localidades priorizadas.	100%	-	-	-	-	-	200

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Este nuevo indicador de eficiencia tiene como objetivo medir el incremento de las actividades de gestión en el marco de las acciones de territorialización, las actividades asociadas al indicador se ejecutan en localidades priorizadas, en concordancia con el enfoque territorial adoptado. Cabe resaltar que, al corte del primer semestre, la ejecución superó la programación inicial, presentándose una sobre ejecución positiva del indicador.

Es importante aclarar que la meta proyectada se estableció con base en la línea base correspondiente a las actividades territoriales realizadas durante el segundo semestre de la vigencia 2024, lo cual permite evidenciar un avance significativo en el fortalecimiento del enfoque territorial en la gestión institucional.

## RESULTADO

Son aquellos que cuantifican los efectos relacionados con la intervención pública; dichos efectos pueden ser incididos por factores externos y no necesariamente se producen directamente por la intervención pública. Este tipo de indicadores a su vez, se dividen en efectividad (efecto/impacto), producto y resultados finales; a continuación, se presenta su cumplimiento en relación con la frecuencia de medición y las metas planteadas por cada proceso en el que se permita visualizar su gestión.

- Efectividad (efecto/impacto): buscan identificar, a través de metodologías minuciosas, los cambios en la población objetivo luego de implementados ciertos planes, programas y proyectos o haber recibido diferentes bienes o servicios, es decir que buscan definir cuál es el efecto o impacto en dicha población y cómo el logro de lo propuesto contribuye a resolver las necesidades identificadas.

Tabla 6. Indicador Efectividad (efecto/impacto)

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión de Tecnologías de la información	Disponibilidad de la infraestructura tecnológica	100%	-	-	-	-	-	96,3
Gestión Estratégica de Comunicaciones	Satisfacción de los canales de comunicación interno	100%	-	-	100	-	-	100
Gestión del Relacionamento con la Ciudadanía	Satisfacción de la ciudadanía y demás partes interesadas con la atención recibida, a través de los canales de atención dispuestos por la entidad.	100%	100	100	100	99,43	100	100
Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas	Incidencia global percibida de las atenciones en espacios nidos	20%	-	-	-	0	-	-
Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas	Calidad en términos de percepción de los participantes asistentes a los centros crea sobre el programa de formación artística crea	100%	-	-	-	-	-	100
Gestión Financiera	Publicación oportuna de los estados financieros de la entidad	90%	-	-	100	-	-	-
Gestión Talento Humano	Satisfacción de los funcionarios con el plan de bienestar	100%	-	-	-	-	-	-
Gestión Talento Humano	Evaluación de las capacitaciones	70%	-	-	-	91,67	-	-
Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física	Cobertura del servicio de aseo y cafetería	25%	-	-	25	-	-	25
Gestión de Bienes, Servicios y Planta Física	Prestación de servicio de vigilancia en las sedes y escenarios de idartes	45%	-	-	100	-	-	100

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Con relación a los diez (10) indicadores asociados a resultados de efectividad o impacto, se evidencia que nueve (9) de ellos cumplen con la programación establecida para el primer semestre. Estos resultados reflejan el efecto positivo de la gestión realizada por cada uno de los procesos, permitiendo generar impacto en los grupos objetivo con respecto a los servicios prestados.

En cuanto al indicador "Incidencia global percibida de las atenciones en los Espacios Nidos", se trata de un nuevo indicador incorporado en el marco del actual Plan de Desarrollo. Durante el primer semestre no se registró seguimiento cuantitativo frente a la meta programada, debido a que en este periodo se avanzó en la definición y estructuración del instrumento de medición correspondiente.

Se tiene previsto que la aplicación del instrumento y la respectiva medición del indicador se lleve a cabo en el segundo semestre, con el fin de cumplir con la meta establecida y aportar a la evaluación del impacto de los Espacios Nidos en la población atendida.

- **Producto:**

Permiten medir el impacto que puede llegar a tener el desarrollo de un determinado programa dentro de un grupo social de incidencia ya sea a corto, mediano o largo plazo, a través de la medición de la cantidad de bienes o servicios producidos por una Entidad. Es decir, muestra de manera cuantitativa los bienes y servicios producidos y provistos por un organismo público o una acción gubernamental.

Tabla 7. Indicador Producto

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas	Participación en procesos de cualificación de atención con primera infancia.	50%	-	-	-	-	-	100

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Dentro del seguimiento realizado al indicador asociados al proceso de gestión de formación en las prácticas artísticas se evidencio que hubo un cumplimiento de las acciones programadas permitiendo conocer el avance de las estrategias realizadas en la participación en procesos de cualificación de atención con primera infancia, dando lugar a un enriquecimiento de las prácticas pedagógicas dirigidas a este grupo etario.

- **Resultados finales:**

Permiten evidenciar los cambios que se generan en los ciudadanos una vez recibidos los bienes o servicios. Además, permiten medir los resultados esperados luego de la finalización de la implementación de programas, el desarrollo de proyectos o después de recibidos los bienes o servicios.

Tabla 8. Indicador Resultados finales

Proceso	Nombre del Indicador - Calidad	Programado	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas	Permanencia de participantes en los procesos de formación programa crea	70%	-	-	-	-	-	100

Fuente. Elaboración propia equipo OAP

Para este indicador se presenta un 100% de cumplimiento de lo programado, teniendo en cuenta el rango de gestión establecido en la hoja de vida, Durante el primer semestre, el indicador de permanencia ha reflejado resultados positivos en las tres líneas del programa CREA. La línea "Arte en la Escuela" Le siguen "Arte y Salud" y "Impulso Colectivo"

## CONCLUSIÓN

Para finalizar, es importante señalar que el ejercicio de clonación y creación de indicadores para la vigencia 2025, adelantado por el Idartes, ha permitido contar con herramientas útiles y eficaces para la medición del cumplimiento de los objetivos institucionales, evidenciando la materialización de la planeación y la gestión. Este proceso fue liderado por la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información, la cual adoptó los lineamientos establecidos en la *Guía para la construcción y análisis de indicadores de gestión* del Departamento Administrativo de la Función Pública, integrándolos a la guía interna para la construcción y monitoreo de indicadores.

De esta manera, desde la etapa de diseño, los indicadores fueron orientados a permitir a la Entidad conocer el grado de ejecución de las actividades propuestas,

así como el logro de los resultados planeados en cada una de las unidades de gestión y sus respectivos procesos y procedimientos. Igualmente, se busca cuantificar los efectos de la intervención institucional sobre poblaciones específicas.

El seguimiento permanente a estos indicadores, ejercido desde la primera línea de defensa (autocontrol) y complementado por la segunda línea (monitoreo institucional), ha permitido evidenciar el cumplimiento satisfactorio de los indicadores formulados para la vigencia 2025, conforme a lo programado, dando cuenta de una gestión articulada, planificada y orientada a resultados.

## RECOMENDACIONES

En el marco de la responsabilidad que le asiste a la Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información de brindar acompañamiento y asesoramiento a las unidades de gestión como primera línea de defensa y con el propósito de identificar acciones de mejora que permitan el cumplimiento a la gestión realizadas para el cumplimiento de lo programado en los indicadores registrados en Sistema Institucional de Planeación e Información - Pandora, la OAPTI se permite indicar lo siguiente:

1. Los monitoreos realizados por la segunda línea de defensa permiten medir la gestión de la planeación y facilitan realizar retroalimentación e identificar acciones de mejora que permitan llevar a la Entidad al logro de sus objetivos.
2. Se recomienda realizar ejercicios de autocontrol por parte de las Unidades de Gestión al interior de sus áreas y equipos, con la revisión y seguimiento cuantitativo y cualitativo de los indicadores formulados.
3. Desde la segunda línea de defensa se realiza monitoreo permanente según cronograma de seguimiento lo que permite identificar rezagos en los datos reportados por parte de las unidades de gestión y así se generan alertas que permiten subsanar y presentar la información acorde al objeto de medición.
4. Es importante que las unidades de gestión hagan una revisión de los indicadores formulados para la vigencia 2025 y verifiquen su medición y los resultados obtenidos en relación con los comportamientos obtenidos para así identificar si estos tuvieron impactos significativos al interior de cada unidad de gestión y realizar las respectivas acciones de mejora.

**Documento 20251200486603 firmado electrónicamente por:**

**DANIEL SÁNCHEZ ROJAS**, Jefe Oficina Asesora De Planeación Y Tecnologías De La Información, Oficina Asesora de Planeación, Fecha firma: 01-08-2025 14:21:28

**Anyela Viviana Gonzalez Chavarro**, Contratista, Oficina Asesora de Planeación, Fecha firma: 01-08-2025 14:12:56



ca84d5a3bedfb74a6428b8d92c98d44f77dc5f6dcd15d1cf340819346dc1d13f

Codigo de Verificación CV: cead8 Comprobar desde: