

Oficina Asesora de Planeación y
Tecnologías de la Información.
2 Línea de Defensa



SEGUIMIENTO PLAN
INSTITUCIONAL DE
GESTIÓN
AMBIENTAL 2024-1

2024-1

Seguimiento Plan Institucional de Gestión Ambiental 2024-1

Presentación	3
Objetivo	3
Alcance	3
Ficha Técnica	3
Criterios de Publicación	4
Herramientas Utilizadas	4
Resultado del monitoreo y recomendaciones	5
Recomendaciones o Conclusiones.	18

Tablas

Tabla 1. Aspectos e impactos ambientales Idartes 2024.	4
Tabla 2. Cuantificación de material aprovechable- Idartes 2024.	5
Tabla 3. Residuos aprovechados en los Festivales al Parque 2024-1.....	7
Tabla 4 Consumo de Agua 2024 – Idartes.	8
Tabla 5. Avances del Plan Gestión Ambiental.	20

Presentación

El Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, es el instrumento de planeación a partir del cual las entidades Distritales estructuran su gestión ambiental institucional, a través de la formulación, implementación y seguimiento de acciones orientadas a prevenir, mitigar, corregir o compensar los impactos ambientales negativos generados en el desarrollo de su misionalidad.

Durante el desarrollo de este informe se muestran las actividades y acciones realizadas por el equipo de gestión ambiental de la OAPTI el primer semestre de 2024, lo anterior atendiendo y dando cumplimiento al Plan Institucional de Gestión Ambiental

Objetivo

Presentar un análisis de los principales avances en materia de gestión ambiental liderados por la OAP-TI, al interior de las diferentes sedes y escenarios del Idartes, así como en los eventos y festivales al parque realizados por la entidad.

Alcance

Para la implementación del Plan de gestión ambiental del Idartes, se realiza un diagnóstico y seguimiento en cada una de las sedes y espacios administrados por la Entidad, verificando el cumplimiento a la normatividad ambiental, así como el acompañamiento y desarrollo de estrategias que permitan mejorar las condiciones locativas y las buenas prácticas en las diferentes actividades lideradas por el instituto.

Ficha Técnica

En la siguiente tabla se presentan los principales aspectos ambientales identificados y a los cuales se les dio prioridad para el desarrollo de actividades que aportaran a la reducción de los impactos generados por los mismos.

Aspectos Ambientales Significativos	Impactos Ambientales	Observaciones
Generación de residuos sólidos Aprovechables y no aprovechables en sedes y eventos culturales.	<ul style="list-style-type: none">• Sobrepresión del relleno sanitario.• Contaminación de suelo.• Aprovechamiento de las materias primas.• Gases contaminantes	Se refiere a la cantidad de residuos (aprovechables, no aprovechables y peligrosos) generados por la actividad administrativa y misional.
Consumo de agua	Agotamiento de los recursos naturales.	Debido al consumo de agua se produce vertimientos domésticos

Vertimientos domésticos con descargas en el alcantarillado	Contaminación de las fuentes hídricas	con descargas al alcantarillado.
Consumo de energía	Emisiones de gases efecto invernadero.	Hace referencia al consumo de energía eléctrica para el funcionamiento de las actividades administrativas y eventos y actividades desarrolladas en las diferentes sedes de la entidad.

Tabla 1. Aspectos e impactos ambientales Idartes 2024.

Criterios de Publicación

El documento asociado a la gestión ambiental se puede consultar en la intranet del idartes en el proceso de direccionamiento estratégico. Actualmente el documento para las vigencias 2024 y 2027 se encuentra en proceso de formalización ante la Secretaría Distrital de Ambiente; una vez este sea aprobado, se procederá a formalizar en el marco del modelo de planeación y gestión del Idartes.

<https://comunicarte.idartes.gov.co/SIG/direccionamiento-estrategico-institucional>

Herramientas Utilizadas

Para la óptima implementación de los objetivos de la gestión ambiental, se desarrollaron herramientas tecnológicas que permiten realizar el seguimiento y verificación a los aspectos ambientales identificados.

- Lista de chequeo inspección ambiental: Esta herramienta tiene como objetivo levantar el diagnóstico ambiental de cada uno de los espacios administrados por el Idartes. La información allí consignada puede ser revisada en tiempo real por la comunidad institucional.

<https://survey123.arcgis.com/share/7d967705e95a4c97af9a3657b6d8adfa>

- Respuestas a listas de chequeo: En esta herramienta se pueden consultar los diferentes reportes generados para cada uno de los diagnósticos realizados en las diferentes sedes.

<https://survey123.arcgis.com/share/7d967705e95a4c97af9a3657b6d8adfa/result>

- Tablero de control residuos peligrosos: Esta herramienta permite conocer y realizar la gestión y disposición de los residuos peligrosos generados en las diferentes sedes de la Entidad.

<https://idartes.maps.arcgis.com/apps/dashboards/3f03fb1170f74c75b297167578af2aef>

- Tablero de control servicios energía y agua: Permite conocer los consumos y costos por sedes, asociados a los servicios públicos de agua y energía.

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiM2MxNjhjNTMtMWZhNi00NDU1LTliMWltMmUxOWUyZjRiMzdmliwidCI6ImYzOTc5NGViLTY0ZDktNGQwMy1iZjE1LTcwOGlxMjRhNjc5NCJ9&pageName=ReportSection>

Resultado del monitoreo y recomendaciones

1. Generación de residuos sólidos Aprovechables y no aprovechables en sedes y eventos culturales.

Aprovechamiento de residuos en las sedes de la entidad: a través del convenio de corresponsabilidad el Idartes durante el primer semestre de 2024 entregó más de 1 tonelada de residuos aprovechables a los recicladores de oficio, previa separación realizada por la comunidad institucional en los puntos ecológicos dispuestos en las sedes de la entidad.

Se presenta la cuantificación y caracterización del material aprovechable generado en las sedes de la entidad para el primer semestre del 2024. Este material fue entregado a la asociación de reciclaje COPRAT con quien el Idartes cuenta con acuerdo de corresponsabilidad.

Residuos aprovechables

Periodo	Mes	Papel Kg	Cartón Kg	Plástico Kg	Vidrio Kg	Metal Kg
Trimestre I	Enero	46	148	27	0	5
	Febrero	217	141	31	34	0
	Marzo	28	61	22	0	0
Trimestre II	Abril	37	57	24	46	34
	Mayo	50	78	74	62	0
	Junio	41	121	43,5	6,5	0
Total Kg		419	606	221,5	148,5	39
		1434				

Tabla 2. Cuantificación de material aprovechable- Idartes 2024.

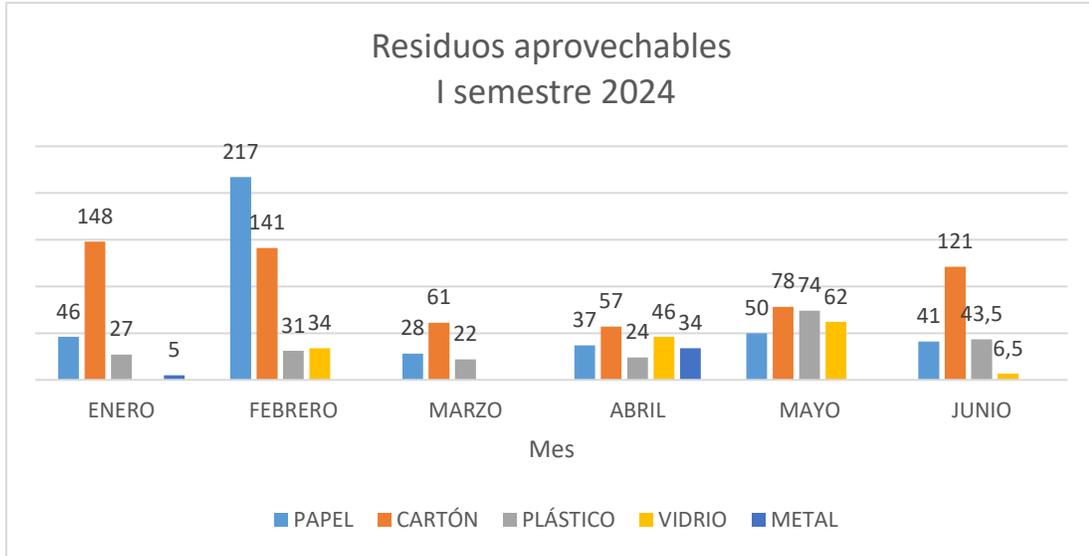


Ilustración 1 Residuos aprovechables Semestre 1 de 2024

Residuos no aprovechables

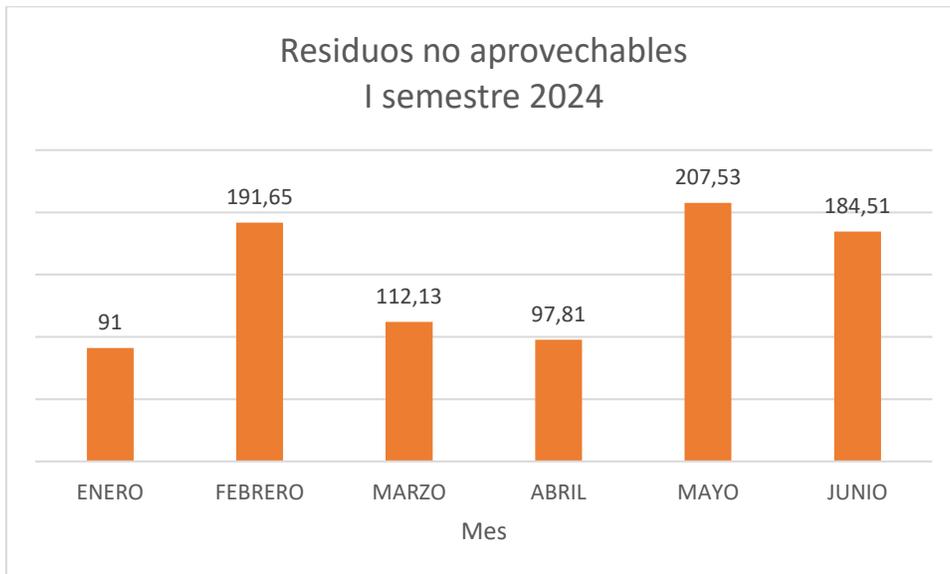
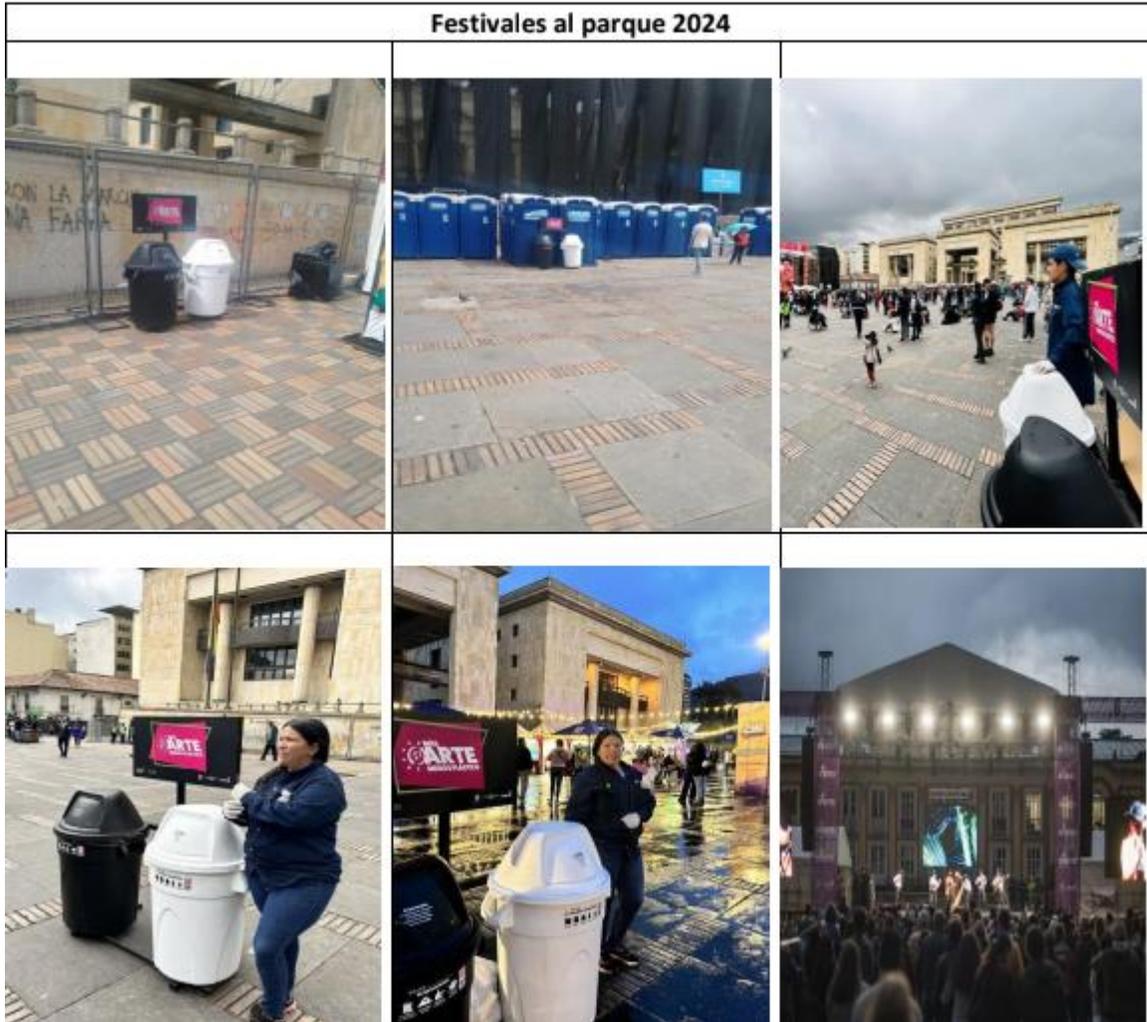


Ilustración 2 Residuos Aprovechados en las sedes del Idartes 2024

Festivales al Parque

Aprovechamiento de residuos en los Festivales al Parque: Durante la vigencia 2024 el Idartes y la Asociación de recicladores realizaron el aprovechamiento de los residuos generados durante los festivales al parque logrando así disminuir el envío

de residuos al relleno sanitario y promoviendo formas de trabajo gracias al reciclaje.



EVENTO	AÑO	KG APROVECHADOS
JOROPO AL PARQUE	2024	100

Tabla 3. Residuos aprovechados en los Festivales al Parque 2024-1

2. Seguimiento a los consumos de servicios públicos.

Agua

En el marco de la implementación del Plan de Gestión Ambiental y el Plan de Austeridad de la Entidad, de acuerdo con la información suministrada por la SAF Servicios Generales, se realizó un análisis a las dinámicas del consumo de agua y energía de la Entidad respecto a la vigencia 2023.

A continuación, se puede evidenciar como se redujo el consumo durante los primeros meses del año debido a las diferentes emergencias presentadas en la ciudad por la falta de recursos para abastecer el consumo.

AÑO	SEDE	MES	CONSUMO EN M3	Monto pagado en facturación (Bimensual)
2024	Idartes y todas sus sedes.	Enero	1072	\$ 20.142.520
		Febrero	1533	
		Marzo	1417	\$ 18.856.670
		Abril	1071	
		Mayo	1372	\$ 29.849.420
		Junio	1229	
Promedio Mensual Idartes			1282	

Tabla 4 Consumo de Agua 2024 – Idartes.

CONSUMO MENSUAL DE AGUA M₃ 2023 - 2024

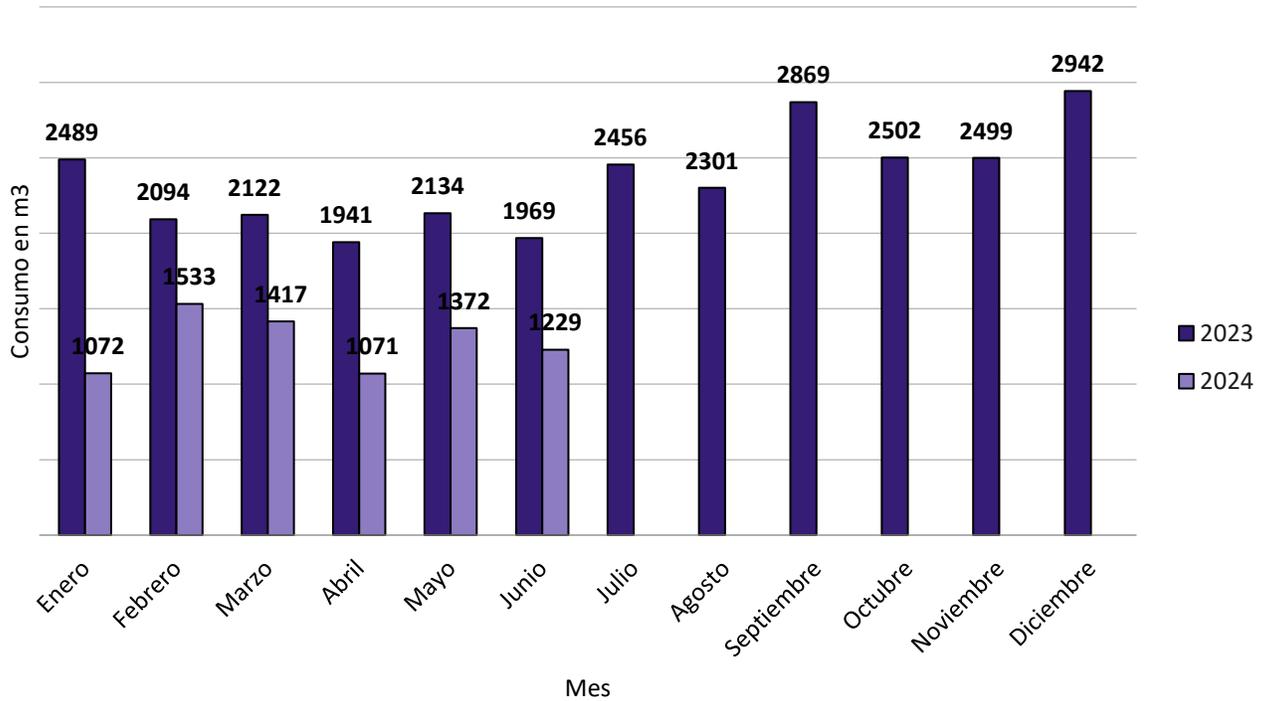


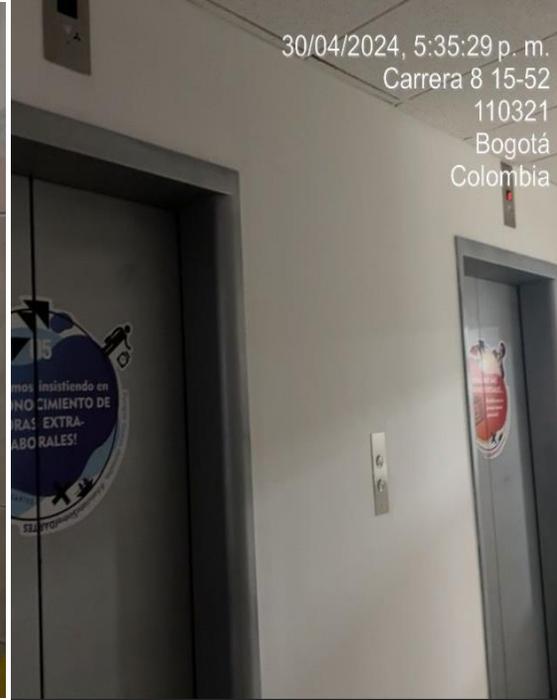
Ilustración 3 Comparativo consumo de agua 2023-2024

Energía

- Realizar campaña de información y comunicación referente al ahorro de energía para la comunidad institucional



- Reducir el consumo de bebidas calientes en un 50% que se realiza habitualmente con grecas de la entidad, adicionalmente dar uso solamente a uno de los dos ascensores de la Sede principal



3. Otras acciones

Semana Ambiental

Durante el mes de junio se celebró en la entidad el mes de salud y el medio ambiente, realizando diferentes actividades para sensibilizar a la comunidad institucional sobre la importancia del cuidado ambiental y su directa relación con la integridad y la salud de las personas.

SEMANA 1

MEDIO AMBIENTE Y SALUD FÍSICA

Participa en las actividades que tenemos para ti, durante el mes de la salud.

El Arte del cuidado, nuestros sentidos puestos en ti

Consulta la agenda aquí

Mes de la Salud, Medio Ambiente y el Bienestar Integral

SEMANA 1

MEDIO AMBIENTE Y SALUD FÍSICA

Mes de la Salud, Medio Ambiente y el Bienestar Integral

<p>05 Miércoles Junio 2024</p> <p>9:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>Masaje Examen de Medicina Alternativa Tamizaje Cardiovascular Sede Principal de Idartes</p> <p>9:00 a.m. a 3:00 p.m.</p> <p>De la teoría a la práctica: Separación de Residuos (Semana Ambiental) Sede Principal de Idartes</p> <p>¡Toda la Semana! 10:00 a.m. a 2:00 p.m.</p> <p>Recepción Sede Principal de Idartes</p>	<p>06 Jueves Junio 2024</p> <p>9:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>Masaje Examen de Medicina Alternativa Tamizaje Cardiovascular Sede Principal de Idartes</p> <p>9:00 a.m. a 10:30 a.m.</p> <p>Capacitación: Cuidado de la voz Servicios vocales para evitar lesiones y otros problemas como la pérdida de la voz Virtual</p> <p>9:00 a.m. a 9:30 a.m.</p> <p>Reto contra el IPES En bicicleta o a pie (Semana Ambiental) Cinescopia de Bogotá</p> <p>10:00 a.m. a 2:00 p.m.</p> <p>Jornada de adaptación de mascotas / IPES (Semana Ambiental) Mecanismo, sede principal de Idartes</p> <p>2:00 a.m. a 3:00 p.m.</p> <p>Importancia de la adaptación de mascotas e impactos positivos para el medio ambiente (Semana Ambiental) Sede Principal de Idartes</p>	<p>07 Viernes Junio 2024</p> <p>9:00 a.m. a 10:00 a.m.</p> <p>Orientación sobre "¿Qué es el tinal carpintero?", prevención y cuidado de las manos Virtual</p> <p>9:00 a.m. a 4:00 p.m.</p> <p>Masaje Examen de Medicina Alternativa Tamizaje Cardiovascular Plantarío de Bogotá</p> <p>11:00 a.m. a 11:30 a.m.</p> <p>Taller: Manualidades con material reciclable (Semana Ambiental) Sede Principal de Idartes</p> <p>2:00 p.m. a 2:15 p.m.</p> <p>Apogoton (Semana Ambiental) Sede Principal de Idartes</p> <p>Más información de cada evento en comunicarte.idartes.gov.co/ventos</p>
--	---	---

Movilidad sostenible

Durante el primer semestre de 2024 el Idartes realizó actividades para promover el uso de medios de transporte alternativos.

Comunicarte

INSTITUCIONAL SIG SISTEMAS DE INFORMACIÓN TALENTO HUMANO USO FRECUENTE NOTICIAS EXTERNOS COVID-19

Inicio » Así se vivió el Mes de la Salud y el Bienestar Integral en Idartes

Jueves, Julio 4, 2024 - 15:08

Así se vivió el Mes de la Salud y el Bienestar Integral en Idartes

Durante junio, en Idartes, se celebró el Mes de la Salud, Medio Ambiente y Bienestar Integral, una experiencia para la promoción y prevención de riesgos a través de la estrategia "El Arte del cuidado nuestros sentidos puestos en ti" que impactan en las labores de la comunidad. institucional. La amplia programación de actividades para los trabajadores de Idartes incluye:

- Inauguración con equipo URAI

CORREO

DIRECTORIO

MAPA DE PROCESOS

Eventos

OCT 22 10:00 AM ¿Cómo potencializar el trabajo en equipo?

VER +

Jornada de Plantación

El equipo de gestión ambiental de la OAPTI gestionó el desarrollo de actividades para sensibilizar a la comunidad institucional sobre el cuidado del medio ambiente a través de una jornada de plantación, realizada de manera conjunta con la Secretaría Distrital de Ambiente y el Jardín Botánico.



Campañas de educación ambiental

Durante el primer semestre del 2024, se llevó a cabo una actividad didáctica sobre la separación de residuos en los puntos ecológicos de la entidad. Esta actividad contó con la participación de funcionarios y contratistas.





Jornada de adopción

En el marco de la semana ambiental, se realizó una jornada de adopción la cual se llevó a cabo gracias a la articulación entre el Idartes y el Instituto de bienestar y protección animal.



Durante el primer semestre de 2024, se llevó a cabo una capacitación virtual para la comunidad institucional. El objetivo fue sensibilizar y socializar la gestión de residuos sólidos realizada por la entidad, tanto en el componente institucional administrativo, en colaboración con el equipo de servicios generales, como en el componente misional, con el

apoyo de recicladores de oficio. Para mayor información de la capacitación realizada consultar el siguiente enlace:
https://drive.google.com/file/d/1qLjrTPJ4BeU_cnUqXyGSGODppeLS4S5v/view

NO APROVECHABLES

Logos: Ciudad Limpia, LIME, BOGOTÁ, ARETOLIMPIA

Gestión Idartes

William Armando Arias Algarra

Gestión Idartes
aprovechables

Programar recolección

gestion.ambiental@idartes.gov.co

Paula Alejandra Rodriguez Vaca

Circular 002 ahorro de agua

Como estrategia para promover el uso eficiente de los recursos naturales en la Entidad, el Idartes a través de la circular 002 implementó una serie de actividades con el objetivo de

que toda la comunidad institucional pudiese participar y apropiarse de buenas prácticas y tomaran conciencia sobre el ahorro de agua y energía.



CIRCULAR N° 002 - DG
(10 de abril de 2024)

PARA: SUBDIRECTORES, JEFES DE OFICINA, GERENTES, ASESORES, FUNCIONARIOS Y COLABORADORES DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES-IDARTES

DE: DIRECCIÓN GENERAL

Asunto: MEDIDAS Y ACCIONES PARA CONTRIBUIR EN EL AHORRO DE RECURSOS DE AGUA Y ENERGÍA

Apreciada comunidad institucional, reciban un cálido saludo.

La Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. mediante Circular Conjunta No. 003 del 8 de abril de 2024, expidió los lineamientos y medidas que deben adoptar las entidades de la administración distrital con el fin de contribuir en el ahorro de los recursos de agua y energía, y afrontar la crítica situación de los embalses que suministran el agua potable de la ciudad, con ocasión al fenómeno de El Niño que afronta el país.

En este sentido, es necesario implementar las siguientes medidas y acciones en todas las sedes administrativas y de servicios del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, las cuales contribuirán significativamente en el marco de las demás disposiciones adoptadas en el Distrito:

1. Implementar una estrategia, mediante la realización de un concurso para la reducción del consumo de agua y energía, por sede. La sede que más porcentaje de ahorro alcance en el mes, recibirá un reconocimiento no pecuniario.
2. Autorizar la modalidad de trabajo en casa para todos los colaboradores de la sede administrativa del IDARTES, durante la jornada de los días en los que aplicará la medida de racionamiento de agua por zonas, decretada por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.; y según la programación definida e informada por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB.

En todo caso, corresponde a los directivos y jefes de las Unidades de Gestión, garantizar la continuidad en la prestación del servicio, sin afectar la misionalidad de la Entidad.

En el caso de los servidores públicos que cuentan con el reconocimiento de teletrabajo en algunas de las modalidades adoptadas en la Entidad, se autoriza el trabajo en casa, en el marco de los días teletrabajables, de acuerdo con la programación de racionamiento que le corresponda a la sede administrativa del IDARTES.

3. Suspender las jornadas de limpieza y aseo tales como lavado de pisos, parqueaderos y fachadas con hidro lavadoras y mangueras, en los 37 espacios de la entidad (sedes administrativas, equipamientos culturales y sedes para la formación artística), durante el mes de abril y de acuerdo con las directrices emitidas por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.
4. Reducir el consumo de bebidas frías y calientes en un 50%, en todas las sedes de la entidad, para lo cual la se trasladarán las indicaciones correspondientes al personal de aseo y cafetería.
5. Reforzar las revisiones diarias para verificación de fugas y daños en baterías sanitarias (sanitarios, lavamanos, pocetas y duchas), en todas las sedes de la entidad.
6. Realizar una campaña de información y comunicación mediante el uso de todos los medios de divulgación internos, para que la comunidad institucional se sume al ahorro de consumo de agua y de energía eléctrica y, para la socialización de las medidas de racionamiento y recomendaciones emitidas por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y por los prestadores de servicios públicos.
7. Socializar con la comunidad institucional, el estado hídrico de la ciudad, así como los consumos del Idartes y las estrategias a implementar para el cuidado y reducción del consumo de agua y energía.
8. Desarrollar una campaña para el ahorro de energía, que incluya las siguientes medidas: desconectar dispositivos eléctricos y electrónicos que no sean permanentes, apagar equipos de cómputo e interruptores de luz al finalizar la jornada, configurar los equipos ofimáticos para ajustar el estado de hibernación con un máximo de 5 minutos de espera y el brillo de la pantalla a nivel medio, priorizar el uso de las escaleras y limitar el uso de los ascensores para las personas con movilidad reducida o con condiciones especiales de salud.

9. Divulgar a la ciudadanía, mediante todos los medios y estrategias de comunicación de la Entidad, las campañas creadas por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. sobre la importancia del ahorro de agua y energía.
10. Presentar contenidos artísticos sobre la importancia del cuidado medio ambiental, el cambio climático y el cuidado del agua, en los equipamientos culturales del Idartes que convoquen público, previo a iniciar las actividades programadas.
11. Desarrollar temáticas en torno al cuidado y la protección del agua y el medio ambiente, en los procesos de formación y las experiencias artísticas en los programas CREA y Nidos.
12. En el marco de celebración del día internacional de la danza, desarrollar el tema de historias del agua, y realizar presentaciones dancísticas con esta temática, los días 21 de abril (Teatro al Aire Libre la Media Torta a partir de la 1:00 pm) y el 28 de abril (Parque El Renacimiento a partir de las 10:00 am).
13. En el marco de la estrategia libro al viento, se realizará una jornada de 10 actividades de mediación semanales, a partir del 15 de abril, en espacios públicos sobre lecturas y conjuros del agua.
14. Generar un plan especial de divulgación, de los proyectos ganadores de las convocatorias del Idartes, que tengan relación con el cuidado del medio ambiente, la importancia del agua y la sostenibilidad.

Los invito a implementar estas medidas y acciones, de forma inmediata y constante, con el fin de contribuir a la reducción del consumo de agua y energía, y a la recuperación de los sistemas hídricos en el Distrito.

Cordialmente,



MARÍA CLAUDIA PARIAS DURÁN
Directora General
Instituto Distrital de las Artes - Idartes

- Realizar campaña de información y comunicación referente al ahorro de agua para la comunidad institucional



ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS POR EL IDARTES PARA IMPULSAR EL AHORRO DE AGUA Y ENERGÍA

Juntos en escena por el planeta

Con pequeñas acciones, como desconectar dispositivos y apagar equipos al finalizar la jornada, podemos hacer una gran diferencia en el consumo de energía.

¡Haz tu parte hoy!

#JuntosporElAgua

Juntos en escena por el planeta

¡Haz brillar tu compromiso con el ahorro energético!

Asegúrate de apagar los interruptores de la zona de trabajo cuando finalice la jornada

#JuntosporElAgua

Juntos en escena por el planeta

Con pequeñas acciones logramos grandes cambios.

- Desconectar dispositivos no permanentes y apagar equipos al finalizar la jornada.
- Configura tus dispositivos para ahorrar después de 5 minutos de inactividad.
- Prioriza el uso de escaleras en lugar de ascensores cuando sea posible.
- Apaga los interruptores de la zona de trabajo cuando finalice la jornada.
- Cierra las grifos correctamente después de usarlos.
- Cierra la llave cuando te repillas los objetos.

¡Cada gota cuenta!

#JuntosporElAgua

Con pequeñas acciones logramos grandes cambios.

- Desconectar dispositivos no permanentes y apagar equipos al finalizar la jornada.
- Configura tus dispositivos para ahorrar después de 5 minutos de inactividad.
- Prioriza el uso de escaleras en lugar de ascensores cuando sea posible.
- Apaga los interruptores de la zona de trabajo cuando finalice la jornada.
- Cierra las grifos correctamente después de usarlos.
- Cierra la llave cuando te repillas los objetos.

Mes	Consumo total en m3	Consumo diario en m3
Enero - febrero	4129	68,82
Marzo - abril	4071	67,85
Mayo - junio	3950	65,83
Julio - agosto	4757	79,28
Septiembre - octubre	5371	89,52
Noviembre - diciembre	5441	90,68
Promedio consumo	4620	77
Total consumo	27739	661,98

¡Haz tu parte para bajar el promedio de consumo de agua y asegurar un futuro sostenible para todos!

#JuntosporElAgua

Recomendaciones o Conclusiones.

A continuación se presentan las recomendaciones asociadas a cada uno de los programas ambientales a los que se le realizó seguimiento y verificación:

PROGRAMA	AVANCE	OPORTUNIDAD DE MEJORA
<p>USO EFICIENTE DEL AGUA</p>	<p>En las sedes propias de Idartes se ha trabajado en efectuar la incorporación de sistemas ahorradores de agua logrando así una reducción en el consumo de este recurso, acompañado de las campañas de sensibilización del uso eficiente del agua.</p>	<p>Realizar el alquiler de sedes que cuenten preferiblemente con sistemas ahorradores de agua.</p> <p>Los funcionarios deben apropiarse la cultura de uso adecuado de las instalaciones sanitarias.</p> <p>Programar mantenimientos preventivos en la revisión de las instalaciones hidrosanitarias.</p>
<p>USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA</p>	<p>Se ha realizado el cambio progresivo de las luminarias de las sedes del Idartes a bombillas ahorradoras y de bajo consumo cuyo resultado beneficia económicamente a la entidad y al medio ambiente.</p> <p>Se ha adquirido equipos de cómputo que tienen sellos de eficiencia energética como Energy Star</p>	<p>Se requiere continuar con el avance de la instalación de luminarias ahorradoras en todas las sedes de Idartes.</p> <p>El personal de las sedes debe apropiarse la cultura de uso adecuado de los equipos de cómputo ya que se evidencia que en ocasiones se dejan encendidos de un día a otro al igual que el apagado de las luces de las oficinas durante el día y al finalizar la jornada de trabajo.</p>
<p>GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS</p>	<p>Se ha avanzado en la adquisición de mobiliario para la separación en la fuente y el almacenamiento temporal de residuos ordinarios y peligrosos, al igual se ha</p>	<p>Continuar enfatizando en el tema de separación en la fuente por parte del personal de las diferentes sedes.</p> <p>Adecuar sitios apropiados para el almacenamiento temporal de</p>

	<p>efectuado campañas frente a su disposición.</p> <p>Se ha realizado la entrega de material aprovechable a asociaciones de recicladores, así mismo, en la entrega de RESPEL en programas posconsumo</p>	<p>residuos sólidos aprovechables y peligrosos.</p> <p>Fomentar en las áreas aspectos referidos como la reutilización y reúso de los materiales.</p>
CONSUMO SOSTENIBLE	<p>Se ha incluido criterios ambientales en los contratos de prestación de servicios y de suministros tales como papelería, ferretería, compra de equipos de cómputo etc.</p>	<p>Enfatizar el tema en la entidad, para que desde las áreas generadoras de los documentos precontractuales puedan sugerirse los criterios ambientales.</p> <p>Realizar el ejercicio de identificación de otros insumos o servicios susceptibles a la inclusión de obligaciones y/o criterios ambientales.</p>
IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES	<p>Campañas realizadas en torno a la utilización del papel (impreso por ambas caras – uso de papel reutilizable).</p> <p>Uso de pocillos por parte de los funcionarios para las bebidas.</p> <p>Participación en la campaña tapas por patitas</p> <p>Uso de bicicleta por parte de los funcionarios para la movilización hacia las sedes.</p>	<p>Enfatizar en temas de cultura ambiental por parte de los funcionarios en las diferentes sedes.</p> <p>Apoyo de la Alta dirección en las decisiones relacionadas con los Programas de la gestión ambiental</p> <p>Efectuar campañas constantes frente a la implementación de los programas ambientales, utilizando herramientas como la Intranet.</p>

Tabla 5. Avances del Plan Gestión Ambiental.



Radicado: **20241200602283**

Fecha 30-10-2024 10:50

Documento 20241200602283 firmado electrónicamente por:

WILLIAM ARMANDO ARIAS ALGARRA, Contratista, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 30-10-2024 10:51:46

MCALLISTER GRANADOS GONZÁLEZ, Contratista, Oficina Asesora de Planeación, Fecha de Firma: 06-11-2024 11:38:22



a93aa18a7820499798ef124ff8c42b7a8a02d6a0dbcba9414ec84af15672eb66

