

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Código: DIR-F-17	
				Fecha: 07/11/2023	
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR			Versión: 5 Página: 1 de 4	
ASOCIACIÓN					
CLASIFICACIÓN	Gestión		SUB CLASIFICACIÓN	Proceso	
CATEGORÍA	Desempeño		TIPO	Eficacia	
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN FINANCIERA		ÁREAS	• 430 área presupuesto	
IDENTIFICACIÓN					
NOMBRE DEL INDICADOR	Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) tramitados				
OBJETIVO DEL INDICADOR	Conocer el porcentaje de Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) tramitados mediante el sistema SAP Bogdata con el fin de atender de manera oportuna las solicitudes allegadas a la unidad de gestión.				
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003504-24		MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe	
CRITERIO DEL ANÁLISIS					
TIPO DE CÁLCULO	Simple		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL	
META PROGRAMADA	95,00		TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante	
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90				
No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Número de solicitudes de CDP recibidas	Número de solicitudes de CDP recibidas mediante ORFEO	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Número de solicitudes de CDP tramitadas	Número de solicitudes de CDP tramitadas mediante ORFEO	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador que representa el porcentaje de certificados de disponibilidad presupuestal tramitados	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(B/A)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR					
LÍNEA BASE	I.N.D		FUENTE DE VERIFICACIÓN	REPORTE SAP-BOGDATA	
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Determinar el porcentaje de solicitudes de CDP tramitadas mediante SAP -Bogdata, con el fin de atender de manera oportuna las solicitudes allegadas mediante ORFEO a la unidad de gestión para apoyar el cumplimiento presupuestal de la Entidad.				
GLOSARIO DE TÉRMINOS	SAP-BOGDATA: "Es el programa de uso estratégico de tecnología orientado a hacer más eficiente, transparente y eficaz la gestión presupuestal del Distrito Capital", administrado por la Secretaria de Hacienda Distrital - SHD (Alcaldía de Bogotá). I.N.D.: Información no disponible CDP: Certificado de Disponibilidad Presupuestal				
OBSERVACIONES	La información base de dicho indicador es extraída directamente de la plataforma SAP-Bogdata, por lo cual en caso de presentar una falla se podrían dar retrasos en el reporte del indicador.				

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MARCELA INES RUIZ GARCIA	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-14 14:55:27	2024-03-18 09:48:08	2024-03-21 12:38:04	2024-03-27 17:27:16

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 2 de 4

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Reparto solicitudes de CDP allegadas mediante ORFEO para su trámite.		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(02) Elaboración CDP en la plataforma SAP-Bogdata		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(03) Respuesta mediante ORFEO a la solicitud de CDP		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

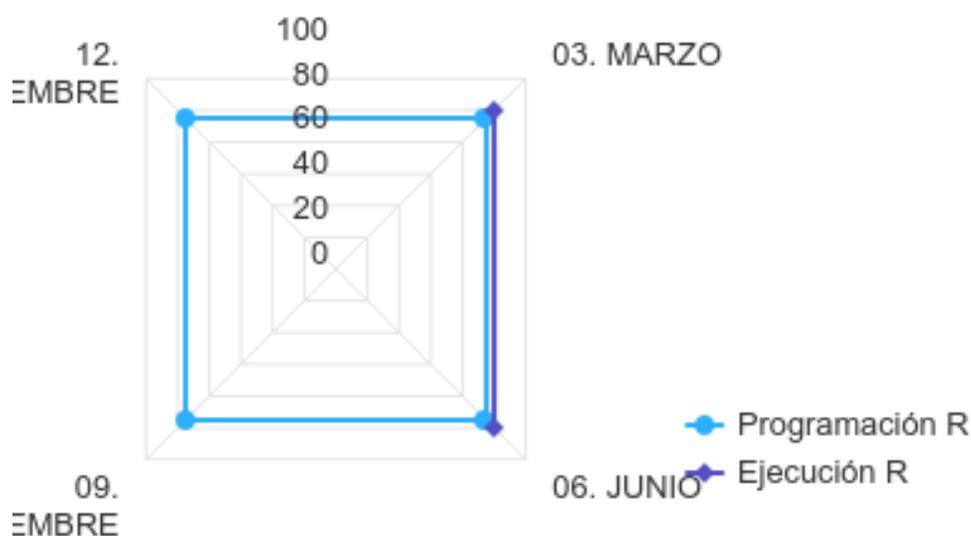
Mes	01		02		03		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	7,50	7,50	10,00	10,00	7,50	7,50	25,00	25,00
06. JUNIO	7,50	7,50	10,00	10,00	7,50	7,50	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	7,50	0,00	10,00	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	7,50	0,00	10,00	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
Total	30,00	15,00	40,00	20,00	30,00	15,00	100,00	50,00

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	Versión: 5
		Página: 3 de 4

VARIABLES DEL INDICADOR	
Número de solicitudes de CDP recibidas (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Número de solicitudes de CDP tramitadas (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) tramitados



Highcharts.com

Mes	Número de solicitudes de CDP tramitadas	Número de solicitudes de CDP recibidas	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	2.784,00	2.784,00	95,00	100,00
06. JUNIO	1.072,00	1.072,00	95,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			95,00	
12. DICIEMBRE			95,00	
Total	1.072,00	1.072,00	95,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
03. MARZO	Las solicitudes Registradas a través de Orfeo fueron tramitadas en un 100%. Dentro del tiempo establecido en el procedimiento los solicitantes recibieron su CDP, tramitando 2.784 en el trimestre.	No aplica	No aplica	SAP - Bogdata	El indicador soporta la gestión del área, por cuanto mide el número de expediciones de CDP en BOGDATA contra el número de solicitudes vía Orfeo, sin devoluciones por parte de las unidades de gestión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 4 de 4

06 JUNIO	Las solicitudes Registradas a través de Orfeo fueron tramitadas en un 100%. Dentro del tiempo establecido en el procedimiento los solicitantes recibieron su CDP, tramitando 1.072 en el trimestre.	No aplica	No aplica	SAP - Bogdata	El indicador soporta la gestión del área, por cuanto mide el número de expediciones de CDP en BOGDATA contra el número de solicitudes vía Orfeo, sin devoluciones por parte de las unidades de gestión.
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 1 de 5

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN TALENTO HUMANO	ÁREAS	• 410 área de talento humano

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Recaudo incapacidades con EPS, ARL y PENSIONES		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Realizar la gestión, seguimiento y control del recaudo de las incapacidades expedidas por las EPS, ARL y PENSIONES, de los funcionarios de Idartes.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003531-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	70,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Incapacidades tramitadas ante la EPS, ARL y Pensiones	Numero total de incapacidades tramitadas ante la EPS, ARL y pensiones de la vigencia.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Incapacidades recibidas en Idartes	Numero total de incapacidades recibidas en Idartes	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación definido en el calculo de la formula del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	69%	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Informe de Incapacidades
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Este indicador busca medir la eficacia en el recobro de las incapacidades del personal de Planta de la Entidad, permitiendo identificar los casos de difícil cobro, así como realizar el seguimiento de las acciones para el recaudo ante las EPS, ARL y PENSIONES.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>Incapacidad: es el estado de inhabilidad física o mental de una persona, que le impide desempeñar en forma temporal su actividad u oficio</p> <p>Entidades Prestadoras de Servicios de Salud - EPS: es decir, todos los centros, clínicas y hospitales donde se prestan los servicios médicos, bien sea de urgencia o de consulta. Certificado de Incapacidad: documento expedido por la Entidad de salud, y riesgos laborales donde indica situación de salud del paciente, y acredita su servicio</p> <p>Prestaciones económicas: reconocimiento de Subsidio económico que paga la entidad prestadora de salud por concepto de incapacidad temporal, con base al ingreso base de cotización último reportado</p> <p>Soporte de incapacidad o licencia medica: es un documento legal expedido por un profesional de la salud que contiene especificaciones de fecha de expedición, Nombre y documento de identidad del paciente, fecha de inicio y fecha final de la incapacidad, código de diagnóstico médico, firma, nombre del médico y registro médico de quién expide la incapacidad.</p>		
OBSERVACIONES	Este indicador aplica para el personal de Planta de la Entidad. Es importante tener en cuenta las incapacidades del nivel Directivo que se generen con mayores valores. El resultado del seguimiento a este indicador corresponde a valores de incapacidades de esta vigencia. Las incapacidades que se encuentran en proceso de recuperación de la Oficina Asesora Jurídica- OAJ- y Control Interno Disciplinario no se miden en este indicador.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 5

ADRIANA MARIA PATIÑO CARRERA	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-15 15:03:13	2024-03-18 10:46:33	2024-03-21 12:40:03	2024-03-27 17:39:54



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia		
(02) Recopilación y revisión de las incapacidades		• 410 área de talento humano		
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P 25,00	25,00	25,00	25,00	0
E 25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia		
(02) Informe de gestión recobro incapacidades		• 410 área de talento humano		
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P 25,00	25,00	25,00	25,00	0
E 25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	02		02		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	10,00	10,00	15,00	15,00	25,00	25,00
06. JUNIO	10,00	10,00	15,00	15,00	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	10,00	0,00	15,00	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	10,00	0,00	15,00	0,00	25,00	0,00
Total	40,00	20,00	60,00	30,00	100,00	50,00

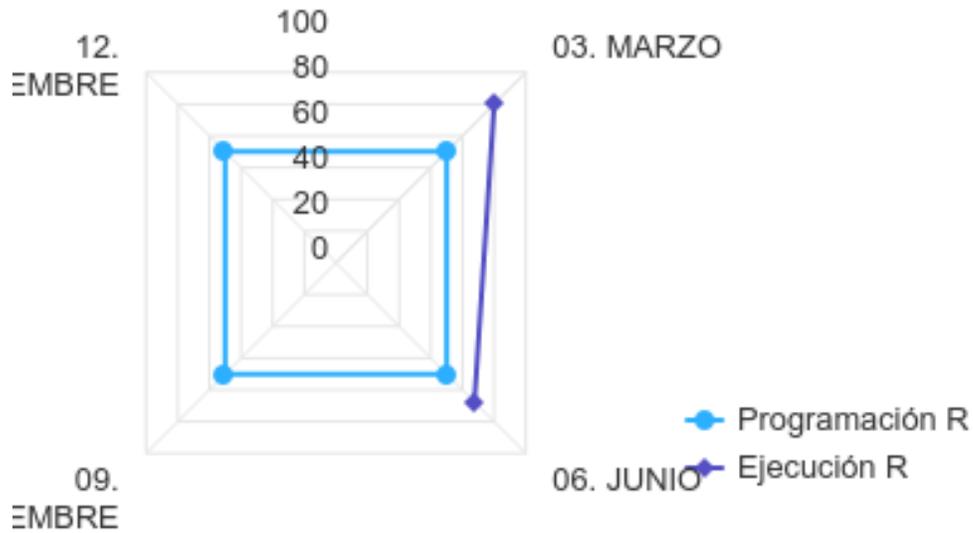


VARIABLES DEL INDICADOR

Incapacidades tramitadas ante la EPS, ARL y Pensiones (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Incapacidades recibidas en Idartes (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Recaudo incapacidades con EPS, ARL y PENSIONES



Highcharts.com

Mes	Incapacidades tramitadas ante la EPS, ARL y Pensiones	Incapacidades recibidas en Idartes	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	4,00	4,00	70,00	100,00
06. JUNIO	7,00	8,00	70,00	87,50
09. SEPTIEMBRE			70,00	
12. DICIEMBRE			70,00	
Total	7,00	8,00	70,00	87,50

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



03. MARZO	En el primer trimestre de la vigencia 2024, se revisaron todas la incapacidades radicadas en Talento Humano, realizando el trámite al 100% de estas antes las EPS. En la gestión realizada por incapacidades se a logrado el recaudo de incapacidades dentro del periodo del 01/01/2022 al 30/03/2024 por un valor de \$41.676.143, correspondiente al 72 % del valor total de incapacidades que es el valor de \$57.909.583 siendo el 100% de los periodos del 2022 -2023 y 2024.	De acuerdo a los conceptos emitidos por la OAJ, no se reciben incapacidades que sean expedidas por empresas de medicina prepagada, régimen especial o médico particular, por lo cual estas incapacidades deben ser devueltas al funcionario informando que el es el responsable de realizar la transcripción correspondiente.	Se cumplio con el 100% de lo planteado en el Indicador.	Informe Incapacidades primer trimestre de la vigencia 2024.	En el primer trimestre de la vigencia 2024 se realizó la revisión de las incapacidades que llegan por ORFEO, regresando dos (2) a los funcionarios con las respectivas observaciones y se realizo el trámite de las otras 4 radicadas.
06. JUNIO	Se realizó la actualización del procedimiento de incapacidades para la vigencia 2024, de acuerdo al mejoramiento de la Contraloría. Por otro lado se sigue realizando el seguimiento mediante un informe consolidado llevando el control de las incapacidades de los funcionarios, esto se evidencia en que únicamente el 1% de incapacidades se encuentra en cobro ante las EPS y ARL.	Se evidencia Incapacidades de difícil cobro que se trasladaron a cargo de la OAJ de los años 2019 y 2021 de incapacidades, que corresponde a los años 2015, 2019, 2020 y 2021 siendo un valor de (&13.248.256) y en proceso disciplinario de (\$644.670)	No se observa retroceso en el indicador.	Informe Incapacidades 30/06/2024	Este indicador muestra la gestión realizada en el proceso de incapacidades presentadas ante la SAF-Talento Humano.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small> <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 1 de 4

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN TALENTO HUMANO	ÁREAS	• 410 área de talento humano

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL SST		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Evaluar el porcentaje de ejecución del Plan de Trabajo Anual del SG SST, mediante el seguimiento mensual al cronograma de trabajo, con el fin de validar el cumplimiento del mismo.		
CÓDIGO DEL INDICADOR		MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Evaluación

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	80,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Ejecución	Número de Actividades del Plan de Trabajo del SGSST ejecutadas en el periodo	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Programación	Número de Actividades del Plan de Trabajo del SGSST programadas en el periodo	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Pandora
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Evaluar el cumplimiento de la ejecución de las actividades programadas dentro del cronograma del plan de trabajo del SG SST de forma mensual.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	SG SST: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. I.N.D: información no disponible.		
OBSERVACIONES	Este indicador se encuentra asociado a la Resolución N° 1640 del 29 de diciembre de 2022, "por medio de la cual se establece el plan anual de trabajo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, vigencia 2023 para el Instituto Distrital de las Artes - Idartes" y se deroga la Resolución N° 1456 del 31 de diciembre de 2021.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MARISOL IBAÑEZ	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-06 08:31:45	2024-03-18 10:47:43	2024-03-21 12:39:46	2024-03-27 17:39:15



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(1) Reunión de seguimiento a la ejecución del cronograma de trabajo		• 410 área de talento humano			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(GES-RES-00) Cumplimiento de las actividades programadas		• 410 área de talento humano			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	18,75	19,50			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	1		GES-RES-00		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	12,50	12,50	12,50	9,38	25,00	21,88
06. JUNIO	12,50	12,50	12,50	9,75	25,00	22,25
09. SEPTIEMBRE	12,50	0,00	12,50	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	12,50	0,00	12,50	0,00	25,00	0,00
Total	50,00	25,00	50,00	19,13	100,00	44,13

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	Versión: 5
		Página: 3 de 4

VARIABLES DEL INDICADOR	
Ejecución (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Programación (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA



Mes	Ejecución	Programación	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	75,00	85,00	80,00	88,24
06. JUNIO	83,00	99,00	80,00	83,84
09. SEPTIEMBRE			80,00	
12. DICIEMBRE			80,00	
Total	83,00	99,00	80,00	83,84

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
03. MARZO	Se logran realizar un gran porcentaje de actividades programadas de manera exitosa, logrando un impacto en la población	Se aplazaron algunas actividades por la falta de personal contratado	No se presenta retroceso	Cronograma de trabajo SG- SST vigencia 2024	A pesar de no contar con la contratación completa del equipo de trabajo, se logra ejecutar la mayoría de actividades programadas en el cronograma de SST para la vigencia



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 4 de 4

06 JUNIO	- Cumplimiento en la mayoría de las actividades, a pesar del aplazamiento. -	- La falta de cumplimiento en las asesorías y acompañamiento de la ARL Positiva para la ejecución de las actividades, ha generado aplazamiento de las mismas. - El tiempo que no hubo contratos de prestación de servicios del equipo de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo	N/A	- Registro de cronograma de trabajo - Actas de reunión de seguimiento a la ejecución del plan de trabajo	La Ejecución del plan de trabajo anual de SST, depende del cumplimiento de las actividades programadas para la vigencia
----------	------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5
			Página: 1 de 6

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE COMUNICACIONES	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 140 oficina asesora de comunicaciones

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Implementación de la estrategia de comunicaciones		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Conocer el porcentaje implementación de la estrategia de comunicaciones mediante el monitoreo de las acciones establecidas en el plan de acción para fortalecer las comunicaciones internas y externas que permitan visibilizar la Entidad		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003502-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	100,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Porcentaje de actividades ejecutadas	Porcentaje de las actividades ejecutadas establecidas en el plan estratégico de comunicaciones	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: PORCENTAJE
2	B	Porcentaje de actividades programadas	Porcentaje de las actividades programadas establecidas en el plan estratégico de comunicaciones	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: PORCENTAJE
3	R	Resultado	Resultado descrito en la fórmula del indicador que muestra el resultado del cumplimiento del plan estratégico de comunicaciones	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	40	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Informe cualitativo
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Con este indicador conoceremos los avances en la implementación del plan de comunicaciones, que garantizara la aplicación de estrategias efectivas para que la información divulgada a través de los canales de comunicaciones disponibles por la entidad sean de fácil acceso a la información logrando de esta manera posicionar al Idartes en redes sociales y medios de comunicación como referentes digitales culturales del sector en la ciudad, logrando de esta manera el cumplimiento del 25% trimestral programado.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>Plan estrategico de comunicaciones: Documento de la estrategia planteada para la vigencia 2020-2024 desde comunicaciones para la Entidad</p> <p>COMUNICADO DE PRENSA: Pronunciamiento oficial exclusivamente de la entidad acerca de un hecho, tema o resultados de los procesos que realice la entidad.</p> <p>MEDIOS DE COMUNICACIÓN: Los medios de comunicación son instrumentos utilizados en la sociedad para informar y comunicar mensajes en versión textual, sonora, visual o audiovisual. Algunas veces son utilizados para comunicar de forma masiva, como es el caso de la televisión o los diarios impresos o digitales, y otras, para transmitir información a pequeños grupos sociales, como es el caso de los periódicos locales o institucionales.</p> <p>INFORME DE IMPACTOS: Documento que contiene el seguimiento a los diferentes medios de comunicación para registrar los impactos que sean publicados sobre las políticas, programas, eventos, actividades y convocatorias de la entidad.</p> <p>RUEDA DE PRENSA: Evento en el que son invitados los medios de comunicación, con el fin de conocer sobre un tema específico o pronunciamiento oficial.</p> <p>FREE PRESS: Consiste en el ejercicio de prensa gratuito que se hace a través de las relaciones públicas entre los periodistas del área con los medios de comunicación para lograr la difusión de los eventos, logros, convocatorias, actividades y programas de la entidad.</p>		
OBSERVACIONES	N/A		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 6

HUGO ALBERTO ZAMORA
CONTRERAS

LAURA CATALINA POSADA
MORALES

PAOLA ANDREA MENDEZ
HERNANDEZ

DANIEL SANCHEZ ROJAS

ENLACE MIPG

REFERENTE MIPG

LIDER DE PROCESO

JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE
PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE
LA INFORMACIÓN

2024-03-21 11:47:08

2024-03-21 11:49:27

2024-04-01 11:53:28

2024-04-01 12:18:51



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Cumplimiento del 100% de las actividades programadas en el plan estratégico de comunicaciones		• 140 oficina asesora de comunicaciones			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	25,00	25,00	25,00	25,00
06. JUNIO	25,00	25,00	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	25,00	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	25,00	0,00	25,00	0,00
Total	100,00	50,00	100,00	50,00

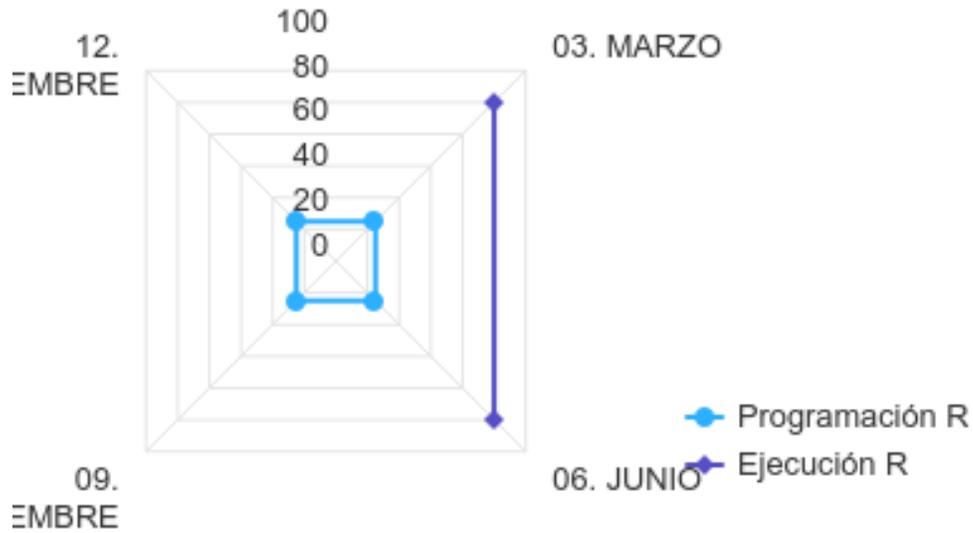


VARIABLES DEL INDICADOR

Porcentaje de actividades ejecutadas (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Porcentaje de actividades programadas (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Implementación de la estrategia de comunicaciones



Highcharts.com

Mes	Porcentaje de actividades ejecutadas	Porcentaje de actividades programadas	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	25,00	25,00	25,00	100,00
06. JUNIO	25,00	25,00	25,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			25,00	
12. DICIEMBRE			25,00	
Total	25,00	25,00	25,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



03.
MARZO

La implementación de la estrategia de comunicación interna y externa, del mes de abril al mes de Junio se lleva en un cumplimiento del 5,24% que corresponde al 25,00% de este trimestre de avance proyectado para la vigencia actual. Se han cumplido con todos los requerimientos de estrategias de comunicación solicitados por las diferentes unidades de gestión de la entidad, para los eventos tipo A, B, C (tales como festivales al parque, programación mensual de los diferentes escenarios y actividades programadas de conformidad con la misionalidad de cada dependencia). De las estrategias de comunicación se derivan la elaboración y adaptación de piezas gráficas, cubrimiento fotográfico, audiovisual y de presentadores, que se han realizado de conformidad con lo requerido. Así

No se presentaron retrasos

No se presentaron retrasos

<https://docs.google.com/document/d/1G3FWn0NDLWzFCU6zPeFqQyY/>

Diseño y divulgación de pieza gráfica sobre actividades internas del 8M Día Internacional de los Derechos de las Mujeres. Solicitud de divulgación: qué es y que no es acoso laboral. Solicitud de divulgación: Pégate al Plan. Solicitud de divulgación: Talento Humano deja tu propuesta en Chatico - Plan Distrital de Desarrollo. Solicitud de divulgación: Talleres 13 y 15 de marzo - Pégate al Plan. Solicitud de diseño y divulgación de piezas sobre la Actualización en Pandora. Apoyo para la socialización en redes sociales y material impreso del evento tipo feria de servicios de la campaña distrital Te Tengo el Plan - Fase 2. Solicitud de divulgación: Frank y los Valores, estrategia de la Oficina Jurídica. Solicitud de divulgación: 8M Día Internacional de los Derechos de las Mujeres. Diseño y divulgación de la Cápsula disciplinaria de Solicitud de divulgación. Cuidate de las Infecciones Respiratorias Agudas. Solicitud diseño y divulgación de piezas para informar sobre los requerimientos de mantenimiento e infraestructura. Solicitud diseño y divulgación de piezas sobre charla virtual de primeros auxilios. Elaboración de la estrategia de comunicaciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Solicitud diseño y divulgación de piezas sobre la elección de los comités del SG-SST. El café de los lunes - 1 de enero. El café de los lunes - 8 de enero. Socialización nueva plantilla presentaciones Alcaldía de Bogotá. Video: ¡Descubre lo que le dejamos a la ciudad!. Mesa de Servicios TI: Atendemos y solucionamos tus solicitudes tecnológicas. Video: Conoce los logros de Arte a la KY y Cultura Es Local. Video: ¡Récord absoluto en asistencia a festivales, en los últimos años! Video: ¡Descubre los logros de nuestros programas de formación!. Comunicado Sintraidartes: "Hagamos viable al

le dejamos en infraestructura a la ciudad!. ¡Damos la bienvenida a nuestra nueva directora, María Claudia Parias!. ¡El Planetario de Bogotá inaugura tres salas interactivas!. Participa en la Cátedra Internacional de Arte del Banco de la República. CIRCULAR INTERNA No. 001



En Junio/2024, las cuentas del Idartes registraron 2.996.040 seguidores totales incluyendo Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, TikTok, Threads y la cuenta de LinkedIn, fruto del trabajo empleado durante este período tiempo. Este número varía cada mes, según el número de nuevos seguidores, para el mes de junio se evidenció un aumento significativo de seguidores sobre todo en las cuentas de Instagram que tenemos desde la institución, también para este mes incluimos la cuenta de Bogotá Teatral y Circense. También en algunas de las cuentas se evidencia disminución de seguidores sobre todo en las cuentas de los festivales, por eso continuaremos fortaleciendo el trabajo, para incrementar el número de seguidores en cada una de las cuentas y obtener un mayor alcance e impacto en nuestros públicos objetivos El Idartes ha desarrollado las herramientas necesarias para mantenerse como una entidad líder en el área digital del distrito, gracias al trabajo de difusión y comunicación que hemos llevado a cabo durante el último año. En el mes de junio/2024 ganamos 10.395 nuevos seguidores. Continuaremos trabajando con nuestras franjas de contenidos, formatos transmedia y manteniendo el contacto directo con nuestro público a través de las redes sociales bajo los lineamientos de la nueva estrategia digital. La plataforma www.idartesencasa.gov.co, en la que se sigue consolidando con todo el contenido digital de la entidad y sus áreas de gestión, nos sigue permitiendo llegar a más públicos. Se adjuntan cuadros de nuevos seguidores y seguidores totales correspondientes al período de junio del año 2024. Teniendo en cuenta la estrategia de comunicación se estableció alcanzar 2.240.000 visitas en las páginas web de la entidad para el mes de junio, se alcanzaron de 335.858 vistas a las web, llegando a un cumplimiento de 88,55% de la meta propuesta En esta ocasión el alto tráfico se evidenciando en la página web del Idartes esto por toda la programación cultural de la entidad y durante semana santa,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5 Página: 1 de 4

ASOCIACIÓN			
-------------------	--	--	--

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Desempeño	TIPO	Eficacia
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN FINANCIERA	ÁREAS	• 430 área presupuesto

IDENTIFICACIÓN			
-----------------------	--	--	--

NOMBRE DEL INDICADOR	Certificados de Registro presupuestal (CRP) tramitados		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Conocer el porcentaje de certificados de Registro presupuestal (CRP) tramitados mediante el sistema SAP Bogdata con el fin de atender de manera oportuna las solicitudes allegadas a la unidad de gestión		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003505-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Documento oficial

CRITERIO DEL ANÁLISIS			
------------------------------	--	--	--

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	95,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Número de solicitudes de CRP recibidas	Número de solicitudes de CRP recibidas mediante Orfeo y SECOP	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Número de solicitudes de CRP tramitadas	Número de solicitudes de CRP tramitadas mediante Orfeo y SECOP	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador que representa el porcentaje de certificados de disponibilidad presupuestal tramitados	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(B/A)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR			
----------------------------------	--	--	--

LÍNEA BASE	I.N.D	FUENTE DE VERIFICACIÓN	REPORTE SAP-BOGDATA
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Determinar el porcentaje de solicitudes de CRP tramitadas mediante SAP -Bogdata, con el fin de atender de manera oportuna las solicitudes allegadas mediante ORFEO y SECOP a la unidad de gestión para apoyar el cumplimiento presupuestal de la Entidad.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Compromiso presupuestal: Obligación contractual adquirida por la entidad, respaldada presupuestalmente mediante la expedición de un Registro Presupuestal - RP. SAP-BOGDATA: "Es el programa de uso estratégico de tecnología orientado a hacer más eficiente, transparente y eficaz la gestión presupuestal del Distrito Capital", administrado por la Secretaria de Hacienda Distrital - SHD (Alcaldía de Bogotá). I.N.D.: Información no disponible		
OBSERVACIONES	La información base de dicho indicador es extraída directamente de la plataforma SAP-BOGDATA, por lo cual en caso de presentar una falla se podrían dar retrasos en el reporte del indicador.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MARCELA INES RUIZ GARCIA	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-14 14:56:15	2024-03-18 09:49:11	2024-03-21 12:38:09	2024-03-27 17:27:37

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 2 de 4

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Reparto solicitudes de CRP allegadas mediante ORFEO y SECOP para su trámite.		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(02) Elaboración CRP en la plataforma SAP-Bogdata		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(03) Respuesta mediante ORFEO y/o SECOP a la solicitud de CRP		• 430 área presupuesto			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

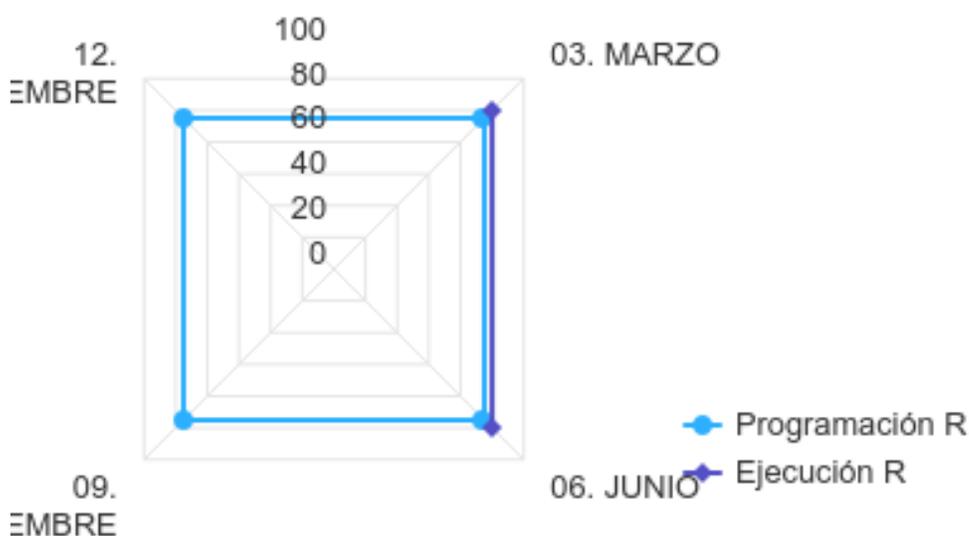
Mes	01		02		03		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	7,50	7,50	10,00	10,00	7,50	7,50	25,00	25,00
06. JUNIO	7,50	7,50	10,00	10,00	7,50	7,50	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	7,50	0,00	10,00	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	7,50	0,00	10,00	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
Total	30,00	15,00	40,00	20,00	30,00	15,00	100,00	50,00

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	Versión: 5
		Página: 3 de 4

VARIABLES DEL INDICADOR	
Número de solicitudes de CRP recibidas (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Número de solicitudes de CRP tramitadas (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Certificados de Registro presupuestal (CRP) tramitados



Highcharts.com

Mes	Número de solicitudes de CRP tramitadas	Número de solicitudes de CRP recibidas	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	2.220,00	2.220,00	95,00	100,00
06. JUNIO	2.328,00	2.328,00	95,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			95,00	
12. DICIEMBRE			95,00	
Total	2.328,00	2.328,00	95,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
03. MARZO	Las solicitudes Registradas a través de Orfeo y Secop fueron tramitadas en un 100%. Dentro del tiempo establecido en el procedimiento los solicitantes recibieron su CRP, tramitando 2.220 en el trimestre.	No aplica	No aplica	SAP - Bogdata	El indicador soporta la gestión del área, por cuanto mide el número de expediciones de CRP en BOGDATA contra el número de solicitudes vía Orfeo y Secop, sin devoluciones por parte de las unidades de gestión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 4 de 4

06 JUNIO	Las solicitudes Registradas a través de Orfeo y Secop fueron tramitadas en un 100%. Dentro del tiempo establecido en el procedimiento los solicitantes recibieron su CRP, tramitando 2.328 en el trimestre.	No aplica	No aplica	SAP - Bogdata	El indicador soporta la gestión del área, por cuanto mide el número de expediciones de CRP en BOGDATA contra el número de solicitudes vía Orfeo y Secop, sin devoluciones por parte de las unidades de gestión.
----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL			Código: DIR-F-17	
				Fecha: 07/11/2023	
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR			Versión: 5 Página: 1 de 5	
ASOCIACIÓN					
CLASIFICACIÓN	Gestión		SUB CLASIFICACIÓN	Proceso	
CATEGORÍA	Desempeño		TIPO	Eficacia	
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO		ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 480 oficina de control disciplinario interno 	
IDENTIFICACIÓN					
NOMBRE DEL INDICADOR	Trámite de quejas, informes y/o traslados por competencia				
OBJETIVO DEL INDICADOR	Conocer el porcentaje de avance en el trámite adelantado en relación con informes o traslados por competencia radicadas en la OCDI, mediante la matriz de seguimiento a procesos disciplinarios, con el fin generar las alertas oportunas para evitar vencimiento de términos que podrían dar origen a prescripciones dentro de los procesos				
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-DES-003546-24		MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe	
CRITERIO DEL ANÁLISIS					
TIPO DE CÁLCULO	Simple		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL	
META PROGRAMADA	80,00		TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante	
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90				
No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Cantidad de quejas recibidas	Cantidad de quejas recibidas a través del sistema de información dispuesto en IDARTES.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Cantidad de informes recibidos	Cantidad de informes recibidos a través del sistema de información dispuesto en IDARTES.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	C	Cantidad de remisiones por competencia recibidas	Cantidad de remisiones por competencia recibidas a través del sistema de información dispuesto en IDARTES, que provienen de entes externos.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 3	Unidad de Medida: NÚMERO
4	D	Cantidad de quejas tramitadas	Cantidad de quejas tramitadas por la OCDI.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 4	Unidad de Medida: NÚMERO
5	E	Cantidad de informes tramitados	Cantidad de informe tramitados por la OCDI.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 5	Unidad de Medida: NÚMERO
6	F	Cantidad de remisiones por competencia tramitadas	Cantidad de remisiones por competencia tramitadas por la OCDI.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 6	Unidad de Medida: NÚMERO
7	R	Resultado	Resultado será el total de quejas e informes tramitados sobre el total allegado al área.	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(D+E+F)/(A+B+C)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR					
LÍNEA BASE	I.N.D		FUENTE DE VERIFICACIÓN	Matriz de seguimiento:	
ANÁLISIS DEL INDICADOR	<p>Con este indicador se pretende medir la oportunidad y la eficacia en la gestión que la Oficina de Control Disciplinario Interno - OCDI, adelanta en relación con las quejas, informes y/o traslados por competencia que son de su conocimiento, dentro del trimestre. El trámite de estas quejas, informes y/o traslados por competencia comprende el inicio de procesos en etapa de indagación previa, investigación disciplinaria, impedimentos e inhibitorios que se produzcan como consecuencia del análisis del acervo probatorio recaudado. Asimismo, este indicador permite a la Oficina de Control Disciplinario Interno - OCDI tomar decisiones relacionadas con el ejercicio de la función preventiva, por cuanto, de aquí se toman las conductas más reiterativas que son investigadas en la entidad para construir las estrategias de prevención que se desarrollarán en cada vigencia. Adicionalmente, este indicador sirve como base para la elaboración del informe de gestión cuatrimestral que se presenta ante la Dirección General y a través del cual se dan a conocer las recomendaciones que contribuyan a la toma de decisiones por parte de las líneas de defensa.</p>				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5	
		Página: 2 de 5	
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>OCDI: Oficina de Control Disciplinario Interno FALTA DISCIPLINARIA: Incursión en cualquiera de las conductas o comportamientos previstos en el Código General Disciplinario, que conlleven incumplimiento de deberes, extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibiciones y violación del régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses, sin estar amparado por cualquiera de las causales de exclusión de responsabilidad contempladas en esta ley. Da lugar al adelantamiento de una acción disciplinaria y, consecuentemente, a la imposición de una sanción del mismo tipo. INDAGACIÓN PREVIA: Etapa que se adelanta dentro del procedimiento disciplinario, en caso de duda sobre la identificación o individualización del posible autor de una falta disciplinaria. INHIBITORIO: Decisión que no hace tránsito a cosa juzgada, a través de la cual el operador disciplinario se abstiene de adelantar una actuación disciplinaria, por encontrar, entre otros aspectos, que la queja es manifiestamente temeraria, se refiere a hechos disciplinariamente irrelevantes, de imposible ocurrencia o presentados de manera absolutamente inconcreta o difusa, o cuando la acción no puede iniciarse. INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA: Etapa del procedimiento disciplinario, adelantada cuando se encuentra identificado al posible autor o autores de una falta disciplinaria, que tiene como finalidad verificar la ocurrencia de la conducta, determinar si es constitutiva de falta disciplinaria, o si se ha actuado al amparo de una causal de exclusión de la responsabilidad. QUEJA. Es una de las formas en que se acciona o pone en movimiento el aparato administrativo con potestad disciplinaria y constituye un supuesto de reclamación, denuncia o crítica de la actuación administrativa.</p>		
OBSERVACIONES	No Aplica.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
MARYLAND PADILLA PEDRAZA ENLACE MIPG 2024-03-19 10:41:39	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-19 15:02:27	LUZ MARITZA AMAYA HURTADO LIDER DE PROCESO 2024-03-21 14:48:50	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-27 17:06:51

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 5

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Reparto de la queja, informe o traslado por competencia.		• 480 oficina de control disciplinario interno			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(02) Evaluación de la queja, informe o traslado por competencia.		• 480 oficina de control disciplinario interno			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(03) Dar trámite correspondiente a la queja, informe o traslado por competencia.		• 480 oficina de control disciplinario interno			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		03		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	8,50	8,50	8,25	8,25	8,25	8,25	25,00	25,00
06. JUNIO	8,50	8,50	8,25	8,25	8,25	8,25	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	8,50	0,00	8,25	0,00	8,25	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	8,50	0,00	8,25	0,00	8,25	0,00	25,00	0,00
Total	34,00	17,00	33,00	16,50	33,00	16,50	100,00	50,00

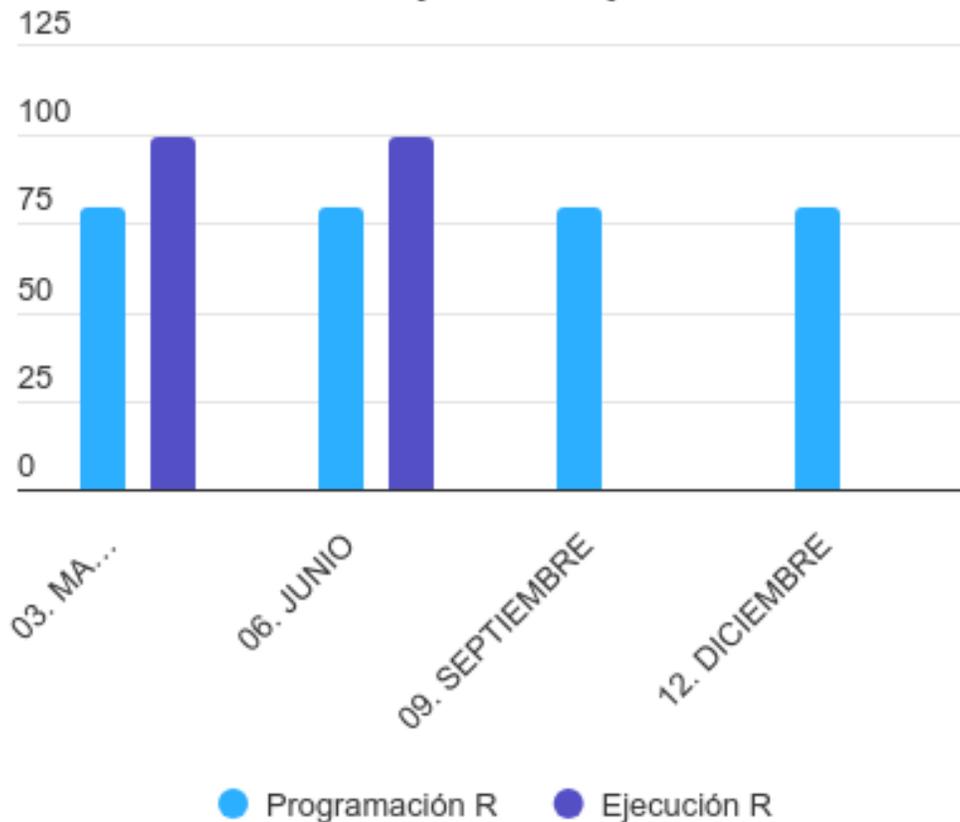


VARIABLES DEL INDICADOR

Cantidad de quejas recibidas (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Cantidad de informes recibidos (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Cantidad de remisiones por competencia recibidas (C)	REGISTRO PERIÓDICO
Cantidad de quejas tramitadas (D)	REGISTRO PERIÓDICO
Cantidad de informes tramitados (E)	REGISTRO PERIÓDICO
Cantidad de remisiones por competencia tramitadas (F)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Trámite de quejas, informes y/o traslados por competencia



Mes	Cantidad de quejas recibidas	Cantidad de informes recibidos	Cantidad de remisiones por competencia recibidas	Cantidad de quejas tramitadas	Cantidad de informes tramitados	Cantidad de remisiones por competencia tramitadas	Resultado (R)	
	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	5,00	3,00	0,00	5,00	3,00	0,00	80,00	100,00
06. JUNIO	2,00	5,00	8,00	2,00	5,00	8,00	80,00	100,00
09. SEPTIEMBRE							80,00	
12. DICIEMBRE							80,00	
Total	2,00	5,00	8,00	2,00	5,00	8,00	80,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR



Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
03. MARZO	Durante el primer trimestre de 2024, con la ejecución de las actividades tendientes a medir este indicador se logró evitar la materialización de riesgos asociados a vencimiento de términos y prescripción de la acción disciplinaria. Asimismo, se logró la atención oportuna de las quejas presentadas por aquellos ciudadanos que consideraron vulnerados sus derechos como consecuencia de las posibles acciones u omisiones en el cumplimiento de los deberes de los funcionarios vinculados al Idartes; así como el trámite de los informes presentados por los servidores públicos, quienes en ejercicio de sus funciones consideraron pertinente comunicar a la OCDI la posibles irregularidades en materia disciplinaria, observadas por su parte. Situación que beneficia a la entidad, por cuanto, le permite mostrar su compromiso de proteger la moralidad pública, transparencia, honradez, entre otros principios del quehacer público.	Durante el periodo no se presentaron retrasos.	No se presentó retroceso del indicador.	Los autos con los cuales se dio trámite a las quejas e informes reposan en el expediente físico de cada proceso y en la carpeta virtual creada en ORFEO. Adicionalmente, el registro del trámite adelantado se puede evidenciar en la MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROCESOS DISCIPLINARIOS que se actualiza de forma permanente en la oficina. No obstante, es importante aclarar que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 115 de la Ley 1952 de 2019 (CGD), "Reserva de la actuación disciplinaria. En el procedimiento disciplinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se cite a audiencia y se formule pliego de cargos o se emita la providencia que ordene el archivo definitivo, sin perjuicio de los derechos de los sujetos procesales". Motivo por el cual, la consulta se puede realizar solamente por las autoridades competentes y/o cuando cada expediente se encuentre en pliego de cargos notificado o archivado.	Este indicador refleja la gestión que la OCDI adelantó durante el primer trimestre de la vigencia 2024, especialmente en lo relacionado con el trámite llevado a cabo respecto de las quejas e informes puestos en conocimiento de la oficina por los ciudadanos y/o funcionarios de la entidad.
06. JUNIO	Con el trámite de los procesos disciplinarios a su cargo durante el segundo trimestre de 2024, la Oficina de Control Disciplinario Interno contribuyó a que los ciudadanos se sintieran escuchados, por cuanto sus quejas fueron recibidas por esta oficina, fueron evaluadas y se les dio el trámite correspondiente de conformidad con lo establecido en el Código General Disciplinario. Adicionalmente, las decisiones de archivo que fueron proferidas dentro del trimestre, en las cuales se evidenciaron oportunidades de mejora que involucraban diferentes áreas de la entidad, fueron remitidos (por cuanto ya no operaba el principio de reserva legal) con recomendaciones, contribuyendo así, a la mejora continua de la entidad.	No se presentaron retrasos, pues todas las actuaciones se han venido tramitando dentro de los términos legales establecidos en el Código General Disciplinario. No obstante, es pertinente indicar, que desde la OCDI se adelantan acciones constantes para realizar seguimiento a los procesos disciplinarios activos con la finalidad de evitar el vencimiento de términos, entre ellas: actualización permanente de una matriz de seguimiento de procesos en donde se registran las actuaciones más relevantes que requieren de un estricto control en los términos, reunión periódica del equipo para realizar el análisis de los expedientes y establecer planes de trabajo y mesas de trabajo específicas para los casos complejos con el objetivo de trazar la metodología de investigación más adecuada y ajustada a la ley disciplinaria.	No hubo retroceso del indicador.	Matriz de seguimiento de procesos disciplinarios. Expedientes disciplinarios compartidos en la NAS. Expediente disciplinario físico. Sistema de Información Disciplinaria - SID4. Actas de reunión periódica de la OCDI. Nota: Es de aclarar que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 115 de la Ley 1952 de 2024, los procesos disciplinarios gozan de reserva hasta que se cite a audiencia y se formule pliego de cargos o hasta que profiera auto de archivo.	Este indicador mide la gestión de la Oficina de Control Disciplinario Interno - OCDI, de forma trimestral. A través de este, es posible identificar oportunidades de mejora para la entidad. Lo anterior, se deriva de la evaluación de la noticia disciplinaria, la práctica probatoria y su análisis y, en general del desarrollo de cada actuación disciplinaria puesto que, desde allí se evidencian posibles debilidades en el desarrollo de actividades propias de la entidad que deben ser corregidas para evitar incursión en faltas disciplinarias ya sea por incumplimiento de deberes, extralimitación en el ejercicio de derechos y funciones, prohibiciones o violación al régimen de inhabilidades e incompatibilidades, impedimentos y conflicto de intereses.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17		
			Fecha: 07/11/2023		
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5		
Página: 1 de 6					
ASOCIACIÓN					
CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso		
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)		
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE FORMACIÓN EN LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 500 subdirección de formación artística 		
IDENTIFICACIÓN					
NOMBRE DEL INDICADOR	Total de UPZ impactadas por el Programa CREA, para la vigencia				
OBJETIVO DEL INDICADOR	Totalidad de UPZ proyectadas para la vigencia, en las que el Programa CREA ha realizado procesos de formación en cualquiera de las líneas de atención: Arte en la escuela, Converge Crea o Impulso colectivo.				
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003500-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe		
CRITERIO DEL ANÁLISIS					
TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL		
META PROGRAMADA	68,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente		
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100				
No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	NUI	Número de UPZ impactadas acumuladas por el Programa CREA durante la vigencia	Totalidad de UPZ impactadas acumuladas por el Programa CREA en las tres líneas de atención: Arte en la escuela, Converge Crea e Impulso colectivo	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	NUIP	Número de UPZ programadas para ser impactadas durante la vigencia por el Programa CREA	Totalidad de UPZ programadas para ser impactadas por el Programa CREA en las tres líneas de atención: Arte en la escuela, Converge Crea e Impulso colectivo	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Total de UPZ impactadas en la vigencia para las tres líneas de atención: Arte en la escuela, Converge Crea e Impulso colectivo	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(NUI/NUIP)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE
DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR					
LÍNEA BASE	81	FUENTE DE VERIFICACIÓN	PLATAFORMA SIF/ SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2023		
ANÁLISIS DEL INDICADOR	UPZ proyectadas en las que el Programa CREA ha realizado procesos de formación en cualquiera de las líneas de atención: Arte en la escuela, Converge Crea o Impulso colectivo. Dentro de este indicador se contemplan todas las UPZ de la ciudad, durante la ejecución del plan de desarrollo Distrital " Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI" (2020-2024)				
GLOSARIO DE TÉRMINOS	<p>* UPZ: Unidades de Planeamiento Zonal * IND: Información No Disponible Líneas de atención del Programa CREA: *ARTE EN LA ESCUELA: A través de la cual se atiende a niños, niñas y jóvenes de los colegios públicos de la ciudad, con programas de formación en artes en el ámbito de los currículos escolares en convenio con la Secretaría de Educación Distrital. *IMPULSO COLECTIVO: en la cual se atiende a niños, niñas y jóvenes de las localidades, que asisten por su propia convicción y deseo. El propósito de esta línea es que los niños, niñas y jóvenes incorporen la práctica artística como una oportunidad de su proyecto de vida. *CONVERGE CREA: con la cual se atiende a población de adultos en situaciones de vulnerabilidad o con énfasis poblacionales diferenciales y de género: grupos de mujeres, Grupos étnicos, personas en situación de discapacidad, adultos mayores, personas privadas de la libertad, habitantes de calle, personas LGBTI, entre otros. El propósito es impulsar la potencia del arte en los procesos de reparación simbólica, individual y colectiva. * SISTEMA INTEGRADO DE FORMACIÓN - SIF: El sistema integrado de formación SIF, es un sistema desarrollado a la medida, que busca almacenar y gestionar la información generada por el Programa CREA.</p>				



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 6

OBSERVACIONES

- El presente indicador hace parte del HACER de la caracterización "Implementación de la formación artística del programa CREA" del proceso Gestión de Formación en las Prácticas Artísticas. - El método de información para la medición del presente indicador, será tomada del SISTEMA INTEGRADO DE FORMACIÓN - SIF. El presente indicador fue clonado del indicador de "Población Atendida" presentado para la vigencia 2023. De acuerdo con las recomendaciones de la Oficina Asesora de Planeación y Control Interno, los indicadores no deben apuntar al cumplimiento de las metas del Programa CREA reportadas en el SPI-DNP, por ende se modifica al presente indicador "Número de UPZ impactadas por el Programa CREA". La meta proyectada del 100% equivale a (68 UPZ) impactadas para el Programa Crea con corte a primer semestre de 2024. La línea base se toma de del reporte de indicadores del año 2023.

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
ANYELA VIVIANA GONZALEZ CHAVARRO ENLACE MIPG 2024-03-21 12:21:52	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-21 12:24:30	LINA MARIA GAVIRIA HURTADO LIDER DE PROCESO 2024-03-22 08:26:34	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-27 17:35:31



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia	
(01) Contratar Artistas Formadores, equipo de apoyo pedagógico, territorial, administrativo, de gestión de la información y producción idóneos para la atención del programa.		• 510 programa crea	
03. MARZO	06. JUNIO	Total	
P 82,00	18,00	0	
E 82,00	18,00	0	

Nombre		Dependencia	
(02) Mantener centros locales de formación artística dotados y las alianzas interinstitucionales necesarias, con el fin de garantizar la atención y cobertura descentralizada.		• 510 programa crea	
03. MARZO	06. JUNIO	Total	
P 80,00	20,00	0	
E 80,00	20,00	0	

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	41,00	41,00	40,00	40,00	81,00	81,00
06. JUNIO	9,00	9,00	10,00	10,00	19,00	19,00
Total	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00

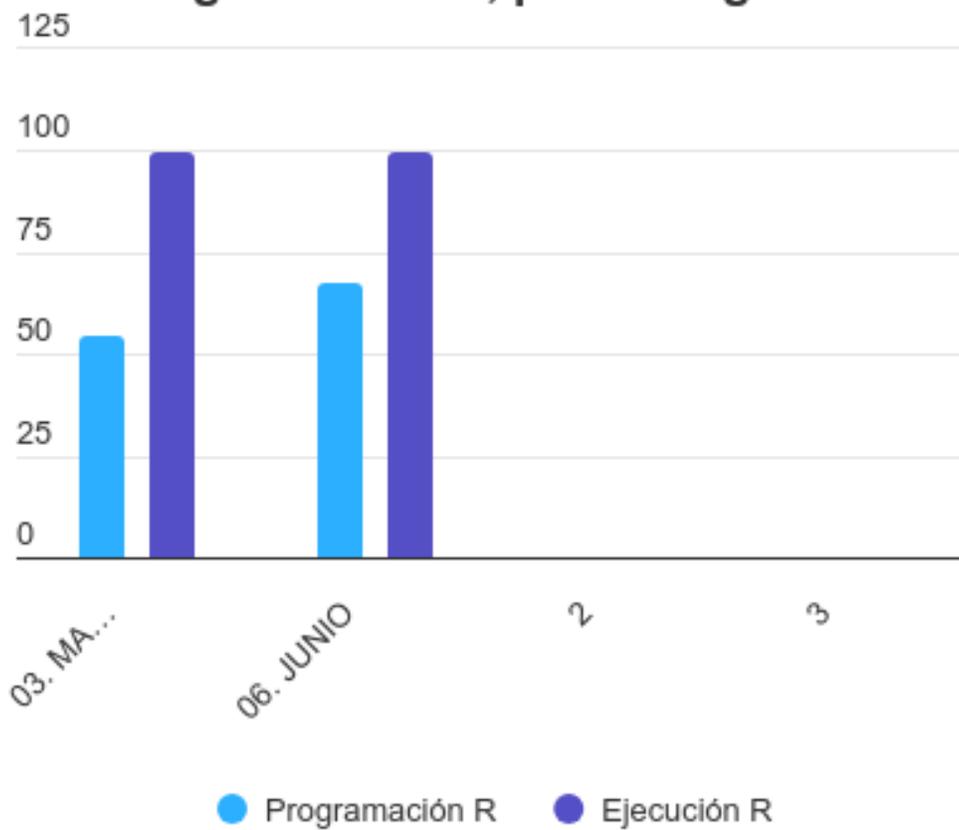


VARIABLES DEL INDICADOR

Número de UPZ impactadas acumuladas por el Programa CREA durante la vigencia (NUI)	REGISTRO PERIÓDICO
Número de UPZ programadas para ser impactadas durante la vigencia por el Programa CREA (NUIP)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Total de UPZ impactadas por el Programa CREA, para la vigencia



Mes	Número de UPZ impactadas acumuladas por el Programa CREA durante la vigencia	Número de UPZ programadas para ser impactadas durante la vigencia por el Programa CREA	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	64,00	64,00	55,00	100,00
06. JUNIO	79,00	79,00	68,00	100,00
Total	79,00	79,00	68,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



03.
MARZO

El Programa ha realizado acciones en 64 (UPZ) de la ciudad, donde los procesos formativos no solo fomentan el desarrollo artístico, sino que también fortalecen el tejido comunitario y el sentido de pertenencia barrial. Los procesos en danza, música, artes plásticas, literatura, artes electrónicas, teatro y audiovisuales se han convertido en vehículos de expresión que unen a vecinos y vecinas en un ejercicio que democratiza el acceso a las prácticas artísticas. Este trabajo colaborativo se ve enriquecido por el apoyo de diversas organizaciones culturales y las instituciones distritales, como la Secretaría de Educación Distrital y la Secretaría Distrital de Integración Social. Para los residentes de los barrios de Bogotá, participar en estos programas va más allá de aprender una disciplina artística, significa la oportunidad de ejercer su ciudadanía activamente, de sentirse parte de la construcción de lazos de solidaridad y colaboración que trascienden las diferencias individuales.

No hay retraso en el indicador

N/A

Reporte del Sistema Integrado de Formación Artística (SIF).

El alcance estratégico del programa Crea radica en su vital misión de impactar de manera significativa en comunidades donde la riqueza cultural y artística de la como danza, música, teatro, artes plásticas, literatura, artes electrónicas y audiovisuales, no cuenta con suficiente oferta. Por esta razón, la implementación de un indicador específico se vuelve esencial para evaluar y seguir de cerca el impacto territorial, enfocándonos en la respuesta a las necesidades de las localidades y UPZ de la ciudad.



06 JUNIO	<p>El Programa ha realizado acciones en 79 (UPZ) de la ciudad, donde los procesos formativos no solo fomentan el desarrollo artístico, sino que también fortalecen el tejido comunitario y el sentido de pertenencia barrial. Los procesos en danza, música, artes plásticas, literatura, artes electrónicas, teatro y audiovisuales se han convertido en vehículos de expresión que unen a vecinos y vecinas en un ejercicio que democratiza el acceso a las prácticas artísticas. Este trabajo colaborativo se ve enriquecido por el apoyo de diversas organizaciones culturales y las instituciones distritales, como la Secretaría de Educación Distrital y la Secretaría Distrital de Integración Social. Para los residentes de los barrios de Bogotá, participar en estos programas va más allá de aprender una disciplina artística, significa la oportunidad de ejercer su ciudadanía activamente, de sentirse parte de la construcción de lazos de solidaridad y colaboración que trascienden las diferencias individuales. El presente reporte corresponde al último que se entregará del Programa crea como proyecta 7619-Fortalecimiento de procesos integrales de formación artística a lo largo de la vida. Bogotá D.C., teniendo en cuenta la finalización del PDD Nuevo Contrato Social Ambiental Bogotá Siglo XXI</p>	No existe retraso en el indicador	No existe retroceso en el indicador	Reporte del Sistema Integrado de Formación Artística (SIF).	<p>El alcance estratégico del programa Crea radica en su vital misión de impactar de manera significativa en comunidades donde la riqueza cultural, en torno a las prácticas y los lenguajes artísticos (danza, música, teatro, artes plásticas, literatura, artes electrónicas y audiovisuales), no cuenta con suficiente oferta. Por esta razón, la implementación de un indicador específico se vuelve esencial para evaluar y seguir de cerca el impacto territorial, enfocándonos en la respuesta a las necesidades de las localidades y UPZ de la ciudad.</p>
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 1 de 6

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Producto
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE FORMACIÓN EN LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS	ÁREAS	• 520 programas

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Atenciones implementadas con niñas y niños a través de obras de circulación, escénicas y musicales diseñadas específicamente para la primera infancia		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Establecer el porcentaje de avance de las implementaciones de obras de circulación para medir el cumplimiento de la proyección de atención de la estrategia, mediante el reporte de la plataforma SIF.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003506-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Documento oficial

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	100,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Número de atenciones implementadas por obras de circulación	Atenciones implementadas en la vigencia a través de obras de circulación	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Total de atenciones proyectadas a través de obras de circulación	Atenciones proyectadas por obras de circulación	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Porcentaje de atenciones realizadas, mediante obras de circulación	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	100	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Documentos Oficiales
ANÁLISIS DEL INDICADOR	El propósito del programa Nidos es contribuir a la garantía de los derechos culturales de la primera infancia a través de obras, contenidos y experiencias artísticas de calidad en los distintos entornos y territorios desde el reconocimiento y celebración de la diversidad en Bogotá. Este indicador sirve para determinar el avance en las atenciones que se realizan en el marco de la misionalidad del programa Nidos, mediante la estrategia de circulación.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	- Obras, conciertos y experiencias artísticas de circulación para la primera infancia: Promueve la circulación de obras, conciertos y experiencias creadas específicamente para la primera infancia en la infraestructura cultural de los escenarios artísticos de la ciudad. -SIF: El sistema integrado de formación SIF, es un sistema desarrollado a la medida, que busca almacenar y gestionar la información generada por la Subdirección de Formación Artística, de forma organizada, generando reportes que permitan a la coordinación tener un mayor control sobre los procesos del programa Nidos.		
OBSERVACIONES	El reporte de atenciones comprende también las atenciones realizadas mediante la presentación de obras producto de las becas de creación. La línea base se toma de un promedio ponderado de atenciones mensuales de cada uno de los equipos de circulación, multiplicado por los 6 equipos de circulación, y por los meses de implementación de la estrategia que son 8 meses. La meta del 100% corresponde a 730 atenciones. La meta proyectada se puede modificar según el requerimiento del nuevo proyecto de inversión La línea base se toma de referencia del indicador 2023 Teniendo en cuenta las estrategias del programa Nidos (circulación, fortalecimiento y encuentros artísticos), se formulan y modifican tres indicadores para la vigencia 2024 con el fin de medir las atenciones que dan cuenta a las acciones misionales. De acuerdo con las recomendaciones de la auditoría realizada por Control Interno, los indicadores no deben apuntar al cumplimiento de las metas del Programa NIDOS reportadas en el SPI-DNP indicad		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 6

ANYELA VIVIANA GONZALEZ CHAVARRO	LAURA CATALINA POSADA MORALES	LINA MARIA GAVIRIA HURTADO	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-21 15:39:53	2024-03-21 16:23:35	2024-03-22 08:28:40	2024-03-27 17:36:13

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 3 de 6

ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia	
(1) Registro en la plataforma SIF de las atenciones realizadas por artistas de circulación		• 520 programa nidos	
	03. MARZO	06. JUNIO	Total
P	25,00	25,00	0
E	25,00	75,00	0

Nombre		Dependencia	
(2) Reporte y verificación mensual de las experiencias artísticas registradas por las agrupaciones		• 520 programa nidos	
	03. MARZO	06. JUNIO	Total
P	25,00	25,00	0
E	2.500,00	75,00	0

Nombre		Dependencia	
(3) Solicitud y verificación mensual del reporte de SIF que relaciona el número de atenciones realizadas mediante experiencias artísticas en el período determinado, en la ciudad de Bogotá		• 520 programa nidos	
	03. MARZO	06. JUNIO	Total
P	25,00	25,00	0
E	25,00	75,00	0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	1		2		3		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	8,75	8,75	8,75	875,00	7,50	7,50	25,00	891,25
06. JUNIO	8,75	26,25	8,75	26,25	7,50	22,50	25,00	75,00
Total	17,50	35,00	17,50	901,25	15,00	30,00	50,00	966,25

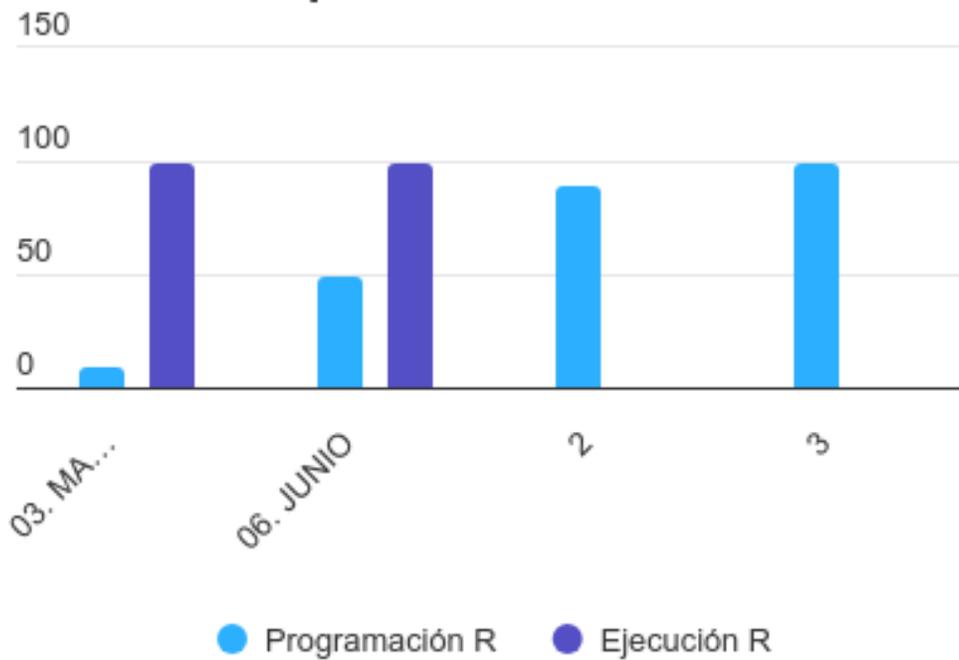


VARIABLES DEL INDICADOR

Número de atenciones implementadas por obras de circulación (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Total de atenciones proyectadas a través de obras de circulación (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Atenciones implementadas con niñas y niños a través de obras de circulación, escénicas y musicales diseñadas específicamente para la primera infancia



Mes	Número de atenciones implementadas por obras de circulación	Total de atenciones proyectadas a través de obras de circulación	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	165,00	165,00	10,00	100,00
06. JUNIO	491,00	491,00	50,00	100,00
Total	491,00	491,00	50,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



03.
MARZO

Por parte de la estrategia se atendieron un total de 9.443 beneficiarios que corresponde al 29,06% de la meta proyectada, entre los cuales 4666 son mujeres y 4777 hombres, la atención por grupos poblacionales: 3 MUJERES GESTANTES, 62 PERSONAS CON DISCAPACIDAD, 73 POBLACIÓN MIGRANTE, 21 PUEBLO Y/O COMUNIDAD INDÍGENA y 37 POBLACIÓN AFRODESCENDIENTE. La territorialización de la atención fue: USAQUÉN 94, CHAPINERO 67, SANTA FE 249, SAN CRISTÓBAL 197, USME 382, TUNJUELITO 943, BOSA 1075, KENNEDY 963, FONTIBÓN 256, ENGATIVÁ 891, SUBA 2273, BARRIOS UNIDOS 159, TEUSAQUILLO 77, ANTONIO NARIÑO 91, PUENTE ARANDA 120, CANDELARIA 47, RAFAEL URIBE URIBE 427, CIUDAD BOLÍVAR 1132. Se alcanzó un avance en la meta del 29,06% Desde la Estrategia de Circulación del Programa se continúa con la programación de las seis (6) Agrupaciones: Enarmonía, Sonómadas, Ciclorama, Diatropo, Cromático y Bululú y sus respectivas obras escénicas y musicales; ""En-sueños"" y ""Ra ta tán"", ""Velu"", ""Kadabra"", ""Kivy Caravan Cirkus"" y ""Metamorfia"", con las cuales se atienden a los niños y niñas de la ciudad en las diferentes instituciones, escenarios del equipamiento cultural y con las entidades aliadas. Las atenciones se realizaron en la mayoría de las localidades del distrito, en los Colegios de la SED, Jardines Infantiles de la SDIS e ICBF, algunas instituciones privadas; en escenarios culturales de la ciudad y entidades aliadas como: BiblioRed, Museo Nacional, Centro Cultural Gabriel García Marquez - FCE y con la SDDE; además, se ha articulado y proyectado la programación de las Obras Artísticas de la estrategia en Casa Museo Quinta Bolívar, Planetario de Bogotá, Escenario Móvil, y Teatro El Parque; así mismo la programación de la FILBo 2024 con el FCE, Fundalectura y la Cámara Colombiana del Libro."

A la fecha no se han presentado retrasos para el cumplimiento de la meta, de acuerdo a las proyecciones establecidas por el Programa NIDOS.

N/A

"Expediente por localidad en el cual se archivan todos los documentos que son evidencia las acciones de circulación de las obras. 202450003314100007E
202450003314100008E
202450003314100009E
202450003314100010E
202450003314100011E
202450003314100012E
202450003314100013E
202450003314100014E
202450003314100015E
202450003314100016E
202450003314100017E
202450003314100018E
202450003314100019E
202450003314100021E
202450003314100022E
202450003314100023E
202450003314100024E
202450003314100025E"

La estrategia promueve la creación de obras, conciertos y experiencias que involucran distintas disciplinas de las artes dirigidas específicamente a la primera infancia y la circulación de las mismas tanto en los diferentes escenarios artísticos que hacen parte de la infraestructura cultural de la ciudad, así como en los distintos lugares, territorios y contextos donde ellos y ellas se encuentran (complementando las atenciones/cobertura de las demás estrategias del programa), aportando así a la descentralización y garantía de acceso a la oferta artística de calidad por parte de los niños y niñas de primera infancia y mujeres gestantes de la Ciudad. A través de una variada oferta se promueve la apreciación, apropiación, creación y disfrute de las artes, teniendo en cuenta la diversidad cultural existente en nuestras comunidades y reconociendo a los niños y niñas como ciudadanos, desde su capacidad de creación, participación y decisión. Sus modalidades de atención son: - Obras escénicas y musicales para la primera infancia: Propuestas desde los diferentes lenguajes artísticos que invitan a la contemplación, disfrute e interacción cercana entre las niñas, los niños y sus familias a través del juego, la contemplación, el sonido y los lenguajes del cuerpo, así mismo, propiciar emociones y acompañar las diferentes maneras de expresar, disfrutar y sentir. - Obras ganadoras de las Becas: Circulación de obras escénicas y musicales para la primera infancia (2024) y Creación escénica multidisciplinar para la primera infancia (2023), del Programa Distrital de Estímulos. GLOSARIO: SDIS: Secretaría Distrital de Integración Social SED: Secretaría de Educación Distrital ICBF: Instituto Colombiano de Bienestar Familiar BiblioRed: Red Distrital de Bibliotecas Públicas SDDE: Secretaría de Desarrollo Económico FCE: Fondo de Cultura Económica FILBo: Feria Internacional del Libro de Bogotá"



06. JUNIO	<p>Durante el trimestre abril - junio (21 de marzo a 20 de junio) se atendió en 19 de las 20 localidades de la ciudad, llegando a un total de 491 atenciones, las cuales se llevaron a cabo con las seis Agrupaciones de la Estrategia de Circulación y sus respectivas obras escénicas y musicales: Enarmonía - Obra "En-sueños", Sonómadras - Obra "Ra ta tán", Ciclorama - Obra "Velu", Diatropo - Obra "Kadabra", Cromático - Obra "Kivy Caravan Cirkus" y Bululú - Obra "Metamorfia". Las atenciones se realizaron a los niños y niñas de primera infancia en los Colegios de la SED, Jardines de la SDIS y Hogares Infantiles del ICBF; en varios equipamientos del Idartes, entre ellos Planetario de Bogotá, Escenario Móvil, Teatro El Parque, Centro Cultural Compartir Sumapaz, Teatro El Ensueño y en otros escenarios de las entidades aliadas tales como: BiblioRed, Museo Nacional de Colombia, Casa Museo Quinta Bolívar, Fondo de Cultura Económica y la FilBo; además, se ha articulado con la Secretaría Distrital de Salud y atendido a los niños y niñas en el Hospital de Meissen (Piso 4. Pediatría).</p>	<p>Se presentó retraso para el cumplimiento de la meta, de acuerdo a las proyecciones establecidas por el Programa NIDOS, por razones de baja asistencia de niños y niñas en diferentes instituciones a las que se atiende respecto a los aforos / en algunos casos obedece a situaciones de salud como picos respiratorios, en algunos equipamientos aún hay dificultades para el normal funcionamiento por lo que no se ha programado con regularidad, adicional a la condición del primer semestre del año.</p>	N/A	<p>Expediente por localidad en el cual se archivan todos los documentos que son evidencia las acciones de circulación de las obras: 202450003314100007E 202450003314100008E 202450003314100009E 202450003314100010E 202450003314100011E 202450003314100012E 202450003314100013E 202450003314100015E 202450003314100016E 202450003314100017E 202450003314100018E 202450003314100019E 202450003314100021E 202450003314100022E 202450003314100023E 202450003314100024E 202450003314100025E 202450003314100027E</p>	<p>Esta estrategia promueve la creación de obras, conciertos y experiencias que involucran distintas disciplinas de las artes dirigidas específicamente a la primera infancia y la circulación de las mismas tanto en los diferentes escenarios artísticos que hacen parte de la infraestructura cultural de la ciudad, así como en los distintos lugares territorios y contextos donde ellos y ellas se encuentran (complementando las atenciones/cobertura de las demás estrategias del programa), aportando así a la descentralización y garantía de acceso a la oferta artística de calidad por parte de los niños y niñas de primera infancia y mujeres gestantes de la ciudad. A través de una variada oferta se promueve la apreciación, apropiación, creación y disfrute de las artes, teniendo en cuenta la diversidad cultural existente en nuestras comunidades y reconociendo a los niños y niñas como ciudadanos, desde su capacidad de creación, participación y decisión. Sus modalidades de atención son: - Obras y conciertos para la primera infancia: Propuestas escénicas, audiovisuales y musicales que invitan a una interacción cercana entre los niños y sus familias a partir de juegos corporales, visuales e interpretaciones sonoras. -Obras ganadoras de beca de Circulación de obras y conciertos para la primera infancia y de Creación escénica multidisciplinar para la primera infancia, dentro del PDE 2023. GLOSARIO: SDIS: Secretaría Distrital de Integración Social SED: Secretaría de Educación Distrital ICBF: Instituto Colombiano de Bienestar Familiar BiblioRed: Red Distrital de Bibliotecas Públicas FCE: Fondo de Cultura Económica FILBo: Feria Internacional del Libro de Bogotá" El presente reporte corresponde al último que se entregará del Programa Nidos como proyecto 7617 - Aportes al desarrollo integral a través de las artes para la primera infancia en Bogotá76, teniendo en cuenta la finalización del PDD Nuevo Contrato Social Ambiental Bogotá Siglo XXI".</p>
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Central de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5
			Página: 1 de 4

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PLANTA FÍSICA	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 10.5. área de servicios generales

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Cobertura del servicio de Aseo y Cafetería		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir la cobertura de la prestación del servicio de Aseo y Cafetería en las sedes y escenarios del Idartes, mediante la clasificación de sedes y escenarios que cuentan con estos servicios para toma de las medidas necesarias y el ajuste del personal requerido en estas mismas.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003526-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	90,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Total cobertura	Total de servicios ejecutados de aseo y cafetería en sedes y escenarios del Idartes	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Total de sedes y escenarios	Total de servicios requeridos en sedes y escenarios del Idartes donde se presta el servicio de aseo y cafetería	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación registrada en la formula del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE
No.	FÓRMULA DEL INDICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100			PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Sistema de información Orfeo
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Realizar seguimiento a la prestación del servicio de aseo y cafetería en las sedes y escenarios del Idartes que garanticen la adecuada gestión a cargo de Idartes, específicamente lo relacionado con el servicio de aseo y cafetería.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Sede: lugar que constituye el núcleo principal de cualquier actividad o el domicilio principal de una organización. Escenario: lugar destinado a la representación de un espectáculo ante un público. Operario mantenimiento: mantener el orden y limpieza del área de trabajo, de los diferentes equipos, herramientas y maquinaria que utiliza para desarrollar sus actividades diarias y los que están bajo su responsabilidad. Operario de Aseo: es aquel que se encarga de mantener las áreas del edificio limpias y aptas para los residentes. I.N.D: información no disponible		
OBSERVACIONES	Es importante aclarar que algunas sedes y escenarios del Idartes no contarán con el servicio de aseo y cafetería debido a que se pueden encontrar en obra o que no lo requieran.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
RICARDO ANDRES RODRIGUEZ SANCHEZ	LAURA CATALINA POSADA MORALES	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-03-19 16:08:18	2024-03-20 17:50:00	2024-03-21 12:44:39	2024-03-27 17:11:02



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Revisión y seguimiento de los servicios prestados durante el periodo evaluado		• 10.5.área de servicios generales			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(02) Reunión de seguimiento de las actividades ejecutadas		• 10.5.área de servicios generales			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	17,50	17,50	7,50	7,50	25,00	25,00
06. JUNIO	17,50	17,50	7,50	7,50	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	17,50	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	17,50	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
Total	70,00	35,00	30,00	15,00	100,00	50,00

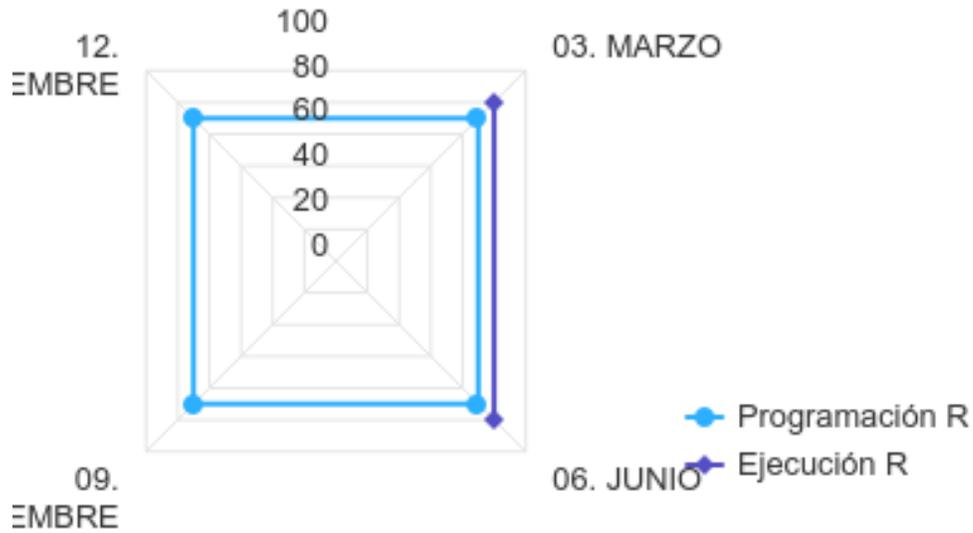


VARIABLES DEL INDICADOR

Total cobertura (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Total de sedes y escenarios (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Cobertura del servicio de Aseo y Cafetería



Highcharts.com

Mes	Total cobertura	Total de sedes y escenarios	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	405,00	405,00	90,00	100,00
06. JUNIO	460,00	460,00	90,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			90,00	
12. DICIEMBRE			90,00	
Total	460,00	460,00	90,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



03. MARZO	Se logra brindar un servicio de aseo y cafetería acorde a las necesidades de la entidad, siguiendo los lineamientos de manejo de residuos, permitiendo un ambiente limpio, apto y agradable para el uso de los colaboradores del Idartes, adicionalmente se asegura el servicio de aseo y cafetería en todas las sedes y escenarios.	N/A	N/A	Se realizaron reuniones de seguimiento semanal con los siguientes radicados Actas de Reuniones de enero: 20244000035763, 20244000068543, 20244000080003. para el mes de febrero: 20244000097803, 20244000118073, 20244000145433, 20244000145463. para el mes de marzo: 20244000161093, 20244000188463, 20244000218363, 20244000218413. Igualmente se realizaron informes de pago correspondiente a los meses anteriores descritos con los siguientes de radicados:20244600017384, 20244600033384 y 20244600048844	Se logro cubrir todos los escenarios y sedes de Idartes con el servicio de aseo y cafetería, brindando un ambiente limpio, y apto para uso de los colaboradores de Idartes
06. JUNIO	Se logra brindar un servicio de aseo y cafetería acorde a las necesidades de la entidad, siguiendo los lineamientos de manejo de residuos, permitiendo un ambiente limpio, apto y agradable para el uso de los colaboradores del Idartes, adicionalmente se asegura el servicio de aseo y cafetería en todas las sedes y escenarios.	NA	NA	Se realizaron reuniones de seguimiento semanal con los siguientes radicados Actas de Reuniones Abril: Radicado:20244000260333, 20244000264123, 20244000294223 Mayo: Radicado:20244000294393, 20244000332463, 20244000332633, 20244000332673 Junio: Radicado:20244000379453, 20244000379473, 20244000379503 y 202440004070203 Igualmente se realizaron informes de pago Abril: 20244600065684 Mayo: 20244600082214 Junio: 20244600109364	Se cubrió todos los escenarios y sedes de Idartes con el servicio de aseo y cafetería, brindando un ambiente limpio, y apto para uso de los colaboradores de Idartes

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
		Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	Versión: 5 Página: 1 de 4

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y PLANTA FÍSICA	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 10.5. área de servicios generales

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Prestación de servicio de vigilancia en las sedes y escenarios de Idartes		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir la cobertura de la prestación del servicio de vigilancia en las sedes y escenarios del Idartes, mediante la clasificación de sedes y escenarios que cuentan con estos servicios para tomar las medidas necesarias de ajuste de personal en las sedes.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003527-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Informe

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	90,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Creciente
RANGO DE GESTIÓN	Creciente 0 - 100		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Número de servicios	Número de servicios ejecutados	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Total de servicios	Total de servicios requeridos en sedes y escenarios del Idartes donde se presta el servicio de vigilancia	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Total de resultado	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D	FUENTE DE VERIFICACIÓN	sistema de información Orfeo
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Coordinar con la empresa de vigilancia externa la provisión del servicio de seguridad con una cobertura total en las diferentes sedes y escenarios de Idartes, a fin de minimizar la posibilidad de materialización de cualquier evento que afecte tanto el patrimonio de la Entidad como la prestación de los servicios a cargo del Instituto.		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Cobertura: acción de cubrir o proteger algo. Patrimonio: conjunto de bienes propios de una persona o de una institución, susceptibles de estimación económica. Vigilancia: salvaguardar los bienes de la Entidad. I.N.D: información no disponible.		
OBSERVACIONES	Es importante aclarar que algunas sedes y escenarios propios o bajo responsabilidad del Idartes no contarán con el servicio de vigilancia debido a que se pueden encontrar en obra.		

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
RICARDO ANDRES RODRIGUEZ SANCHEZ ENLACE MIPG 2024-03-19 16:08:24	LAURA CATALINA POSADA MORALES REFERENTE MIPG 2024-03-20 17:50:58	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ LIDER DE PROCESO 2024-03-21 12:44:53	DANIEL SANCHEZ ROJAS JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 2024-03-27 17:11:14



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(01) Revisión y seguimiento de los servicios prestados durante el periodo evaluado		• 10.5.área de servicios generales			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00				0

Nombre		Dependencia			
(02) Reunión de seguimiento de las actividades ejecutadas		• 10.5.área de servicios generales			
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00				0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	01		02		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	17,50	17,50	7,50	7,50	25,00	25,00
06. JUNIO	17,50	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
09. SEPTIEMBRE	17,50	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	17,50	0,00	7,50	0,00	25,00	0,00
Total	70,00	17,50	30,00	7,50	100,00	25,00

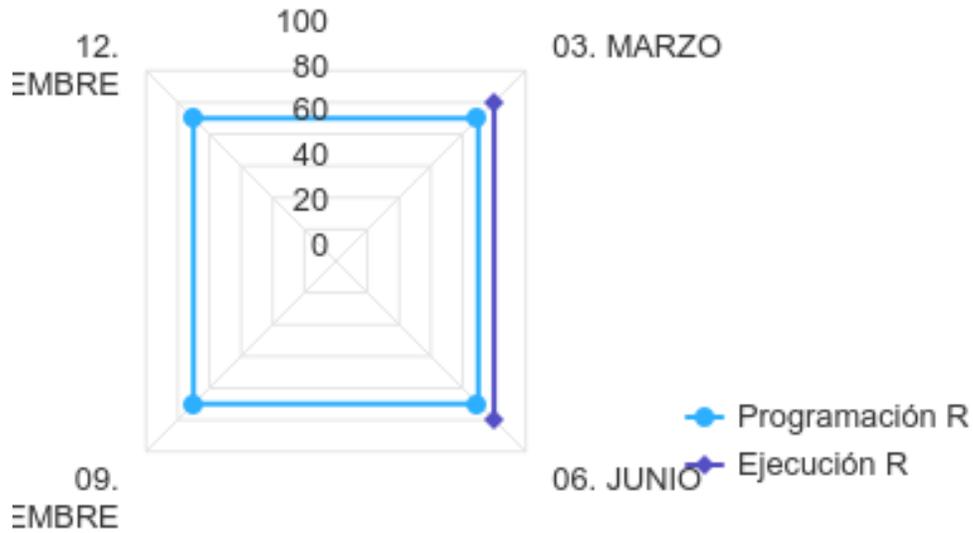


VARIABLES DEL INDICADOR

Número de servicios (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Total de servicios (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Prestación de servicio de vigilancia en las sedes y escenarios de Idartes



Highcharts.com

Mes	Número de servicios	Total de servicios	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	597,00	597,00	90,00	100,00
06. JUNIO	651,00	651,00	90,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			90,00	
12. DICIEMBRE			90,00	
Total	651,00	651,00	90,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 4 de 4

03. MARZO	Para este periodo se logra mantener cubierto en un 100% el personal total requerido de guardas de seguridad para las sedes y escenarios a cargo de la entidad, acatando así con lo establecido dentro del objeto y las obligaciones del contrato suscrito entre las partes.	N/A	N/A	Se realizaron reuniones de seguimiento mensual correspondiente a los meses Enero, Febrero y Marzo, con siguientes radicados: 20244000100153, 20244000161113 y 20244000259783. Igualmente se gestiono informes de pago correspondiente a los meses antes mencionados con los siguientes radicados: 20244600017364, 20244600033284 y 20244600050314	Custodiar los activos de la entidad a fin de asegurar la disponibilidad de los mismo evitando perdidas por actos delictivos.
06. JUNIO	Se logra mantener cubierto en un 100% el personal total requerido de guardas de seguridad para las sedes y escenarios a cargo de la entidad, acatando así con lo establecido dentro del objeto y las obligaciones del contrato suscrito entre las partes.	NA	NA	Se realizaron reuniones de seguimiento mensual de vigilancia con los siguientes radicados Actas de Reuniones Abril: Radicado: 20244100300013 Mayo: Radicado: 20244000375933 Junio: Radicado: 20244000408503 Igualmente se realizaron informes de pago Abril: 20244600067704 Mayo: 20244600089124 Junio: 20244600108854	Proteger los activos de la entidad a fin de asegurar la disponibilidad de los mismo evitando perdidas por actos delictivos.



ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN FINANCIERA	ÁREAS	• 420 área contabilidad

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Publicación oportuna de los Estados Financieros de la Entidad		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir los tiempos de publicación de los Estados Financieros de la Entidad, mediante la oportuna divulgación de la información en el enlace de transparencia para consulta de usuarios internos y externos.		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003543-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Documento oficial

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	70,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Día proyectado de publicación de los Estados Financieros.	Corresponde al día proyectado de publicación de los Estados Financieros el cual hace referencia al día 30 del mes siguiente al reportado.	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Día de publicación de los Estados Financieros	Corresponde al día de publicación de los Estados Financieros (se registra el número de días contados a partir del primer día calendario del mes siguiente al que se está reportando)	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	R	Resultado	Resultado de la operación definida en el calculo de la formula del indicador	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	$(A/B)*100$	PORCENTAJE Encabezado: R	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	I.N.D.	FUENTE DE VERIFICACIÓN	https://www.idartes.gov.co/es/transparencia/planeacion/estados-financieros
ANÁLISIS DEL INDICADOR	El indicador permite medir los tiempos de publicación de los Estados Financieros de la Entidad de manera trimestral, así como, la entrega de información fidedigna que refleje la realidad económica y financiera del Idartes, la cual sirve para la toma oportuna de decisiones por parte de la Dirección.		



<p>GLOSARIO DE TÉRMINOS</p>	<p>Elementos de los Estados Financieros: los estados financieros representan los efectos de las transacciones y otros sucesos agrupados en categorías que comparten características económicas comunes y que corresponden a los elementos de los estados financieros. Los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera son los activos, los pasivos y el patrimonio. Los elementos directamente relacionados con la medida del rendimiento financiero son los ingresos, los gastos y los costos. Principios de Contabilidad Pública: la información financiera de las entidades debe ser útil y para que sea útil, debe ser relevante y representar fielmente los hechos económicos. A fin de preparar información financiera cumpla con estas características cualitativas, las entidades observan pautas básicas o macro-reglas que orientan el proceso contable, las cuales se conocen como principios de contabilidad. Los principios de contabilidad se aplican en las diferentes etapas del proceso contable; por tal razón, hacen referencia a los criterios que se deben tener en cuenta para reconocer, medir, revelar y presentar los hechos económicos en los estados financieros de la entidad. Entidad en marcha: se presume que la actividad de la entidad se lleva a cabo por tiempo indefinido conforme a la ley o acto de creación; por tal razón, la regulación contable no está encaminada a determinar su valor de liquidación. Si por circunstancias exógenas o endógenas se producen situaciones de transformación o liquidación de una entidad, se deben observar los criterios que se definan para tal efecto. Devengo: los hechos económicos se reconocen en el momento en que suceden, con independencia del instante en que se produce el flujo de efectivo o equivalentes al efectivo que se deriva de estos, es decir, el reconocimiento se efectúa cuando surgen los derechos y obligaciones, o cuando la transacción u operación originada por el hecho incide en los resultados del período. Período contable: corresponde al tiempo máximo en que la entidad mide los resultados de sus hechos económicos y el patrimonio bajo su control, efectuando las operaciones contables de ajustes y cierre. El período contable es el lapso transcurrido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre. I.N.D.: Información no disponible</p>
<p>OBSERVACIONES</p>	<p>Las variables utilizadas en el indicador dependen de los días hábiles para la publicación de los Estados Financieros, así como, lo estipula el procedimiento denominado Elaboración y Publicación de los Informes Financieros y Contables, establecido por la unidad de gestión de SAF-Contabilidad. Para efectos del indicador la fecha proyectada siempre corresponderá al día 30 del mes siguiente al reportado. Para los trimestres 1 y 4, el indicador no aplicará de conformidad con los tiempos estipulados según normatividad vigente y aplicable para la publicación de los estados financieros.</p>

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
<p>JOSE ALEJANDRO LEON CARDENAS</p> <p>ENLACE MIPG</p> <p>2024-03-18 16:16:13</p>	<p>LAURA CATALINA POSADA MORALES</p> <p>REFERENTE MIPG</p> <p>2024-03-19 08:18:45</p>	<p>ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ</p> <p>LIDER DE PROCESO</p> <p>2024-03-21 12:35:28</p>	<p>DANIEL SANCHEZ ROJAS</p> <p>JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</p> <p>2024-03-27 17:28:34</p>



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia		
(03) Elaboración y Publicación de los Estados Financieros		• 420 área contabilidad		
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P 25,00	25,00	25,00	25,00	0
E 25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia		
(02) Conciliación de la información contable, preparación y presentación de impuestos.		• 420 área contabilidad		
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P 25,00	25,00	25,00	25,00	0
E 25,00	25,00			0

Nombre		Dependencia		
(01) Registro mensual de la información contable.		• 420 área contabilidad		
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P 25,00	25,00	25,00	25,00	0
E 25,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

Mes	03		02		01		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	8,50	8,50	8,25	8,25	8,25	8,25	25,00	25,00
06. JUNIO	8,50	8,50	8,25	8,25	8,25	8,25	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	8,50	0,00	8,25	0,00	8,25	0,00	25,00	0,00
12. DICIEMBRE	8,50	0,00	8,25	0,00	8,25	0,00	25,00	0,00
Total	34,00	17,00	33,00	16,50	33,00	16,50	100,00	50,00

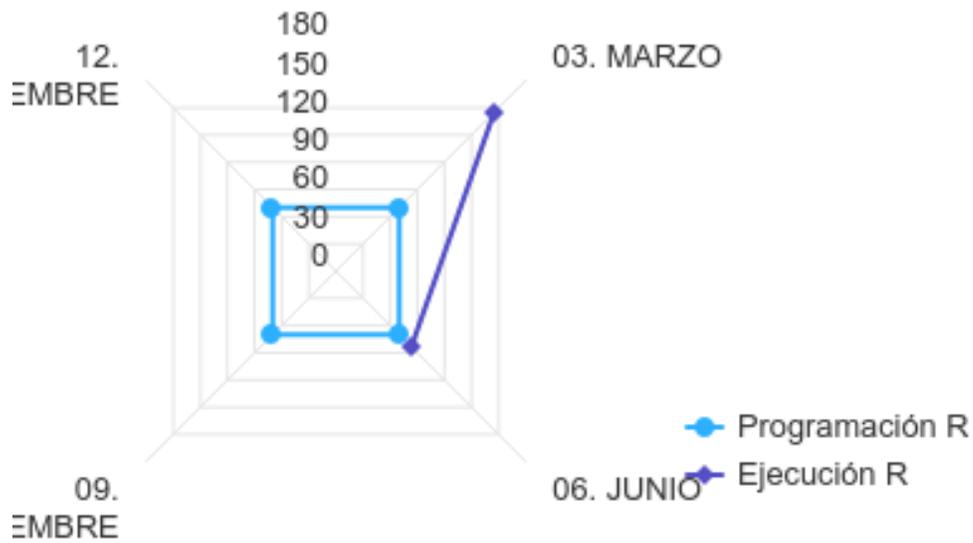


VARIABLES DEL INDICADOR

Día proyectado de publicación de los Estados Financieros. (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Día de publicación de los Estados Financieros (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado (R)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Publicación oportuna de los Estados Financieros de la Entidad



Highcharts.com

Mes	Día proyectado de publicación de los Estados Financieros.	Día de publicación de los Estados Financieros	Resultado (R)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	28,00	16,00	70,00	175,00
06. JUNIO	30,00	36,00	70,00	83,33
09. SEPTIEMBRE			70,00	
12. DICIEMBRE			70,00	
Total	30,00	36,00	70,00	83,33

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
03. MARZO	La Unidad de Gestión Contabilidad publicó los Estados Financieros correspondiente al 4° trimestre 2023 dentro de los tiempos establecidos en la normatividad vigente y aplicable.	El indicador se registra de acuerdo a las fechas establecidas para la publicación de los Estados Financieros en el botón de transparencia de la entidad.		Página de web de la entidad en el botón de transparencia.	El indicador de gestión mide la eficiencia de la gestión Contable para consolidar los Estados Financieros de la Entidad, así como la publicación y divulgación oportuna de la información.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 5 de 5

06 JUNIO	La Unidad de Gestión Contabilidad publicó los Estados Financieros correspondiente al 1° trimestre 2024 dentro de los tiempos establecidos en la Resolución 356 de 2022, expedida por la CGN.	La publicación de los Estados Financieros depende de la consolidación de la información entregada por las diferentes Unidades de Gestión, con la socialización y aplicación del plan de sostenibilidad contable se cumplirán con las fechas establecidas en la elaboración y publicación de los Estados Financieros.		Página de web de la entidad en el botón de transparencia.	El indicador de gestión mide la eficiencia de la gestión Contable para consolidar los Estados Financieros de la Entidad, así como la publicación y divulgación oportuna de la información.
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small> <small>Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL		Código: DIR-F-17
			Fecha: 07/11/2023
	HOJA DE VIDA DEL INDICADOR		Versión: 5
			Página: 1 de 6

ASOCIACIÓN

CLASIFICACIÓN	Gestión	SUB CLASIFICACIÓN	Proceso
CATEGORÍA	Resultado	TIPO	Efectividad (efecto/impacto)
PROCESO AL QUE APORTA	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE COMUNICACIONES	ÁREAS	<ul style="list-style-type: none"> 140 oficina asesora de comunicaciones

IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR	Satisfacción de los canales de comunicación interno		
OBJETIVO DEL INDICADOR	Medir el nivel de satisfacción de los funcionarios en relación con los canales de comunicación		
CÓDIGO DEL INDICADOR	GES-RES-003583-24	MÉTODO DE RECOLECCIÓN	Encuesta

CRITERIO DEL ANÁLISIS

TIPO DE CÁLCULO	Simple	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
META PROGRAMADA	80,00	TIPO DE ANUALIZACIÓN	Constante
RANGO DE GESTIÓN	Constante 0 -80 - 90		

No.	ALIAS	VARIABLES	DESCRIPCIÓN	TIPO	DETALLES
1	A	Encuestas de los canales de comunicación con resultado satisfactorios	Se tiene realizar una encuesta de manera sobre la perspectiva de si es clara y valiosa sobre las comunicaciones internas	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO
2	B	Encuestas de los canales de comunicación realizadas y con respuesta recibida	Obtener los resultados sobre los canales de comunicación	Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2	Unidad de Medida: NÚMERO
3	C	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador que representa el porcentaje de satisfacción de los funcionarios frente a los canales de comunicación	Obtener los resultados sobre los canales de comunicación	Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE

No.	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA
1	(A/B)*100	PORCENTAJE Encabezado: C	PORCENTAJE

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

LÍNEA BASE	IMD	FUENTE DE VERIFICACIÓN	Informe
ANÁLISIS DEL INDICADOR	Como cualquier entidad sea del sector privado o del sector publico las comunicaciones internas son la representación de la integración de los funcionarios o contratistas sobre la Misión, Visión y valores con el esto se tendría una satisfacción de nuestras comunicaciones y de los impactos que tenemos sobre nuestras comunicaciones y que mejoras deberíamos hacer .		
GLOSARIO DE TÉRMINOS	Comunicación: Es un proceso que consiste en la transmisión e intercambio de mensajes entre un emisor y un receptor. Comunicación Interna: Son los mecanismos de información que existen dentro de una organización determinada, y cuyo destino es el mismo personal que trabaja en ella, en sus diversos departamentos o modalidades organizativas. Canal de Comunicación: Es el medio físico a través del cual se lleva a cabo un acto comunicativo Encuesta: Un tipo de instrumentos de recopilación de información, que consisten en un conjunto prediseñado de preguntas. Satisfacción: Es un elemento representa, la imagen que proyecta de las comunicaciones internas		
OBSERVACIONES			

ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:
--------------	---------------	---------------	-----------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 2 de 6

JOSE LIBARDO DIAZ MOTTA	LAURA CATALINA POSADA MORALES	PAOLA ANDREA MENDEZ HERNANDEZ	DANIEL SANCHEZ ROJAS
ENLACE MIPG	REFERENTE MIPG	LIDER DE PROCESO	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
2024-04-04 14:57:40	2024-04-05 08:40:16	2024-04-05 14:45:38	2024-04-12 16:22:27



ACTIVIDADES CLAVE

Nombre		Dependencia			
(1) Diseñar encuesta de satisfacción de los canales de comunicación interno		• 140 oficina asesora de comunicaciones			
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total	
P	0,00	100,00	0,00	0,00	0
E	0,00	100,00			0

Nombre		Dependencia			
(2) Aplicar encuesta de satisfacción de los canales de comunicación interno		• 140 oficina asesora de comunicaciones			
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total	
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00			0

Nombre		Dependencia			
(3) Consolidar encuesta de satisfacción de los canales de comunicación interno		• 140 oficina asesora de comunicaciones			
03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total	
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	0,00	25,00			0

PROMEDIOS PONDERADOS

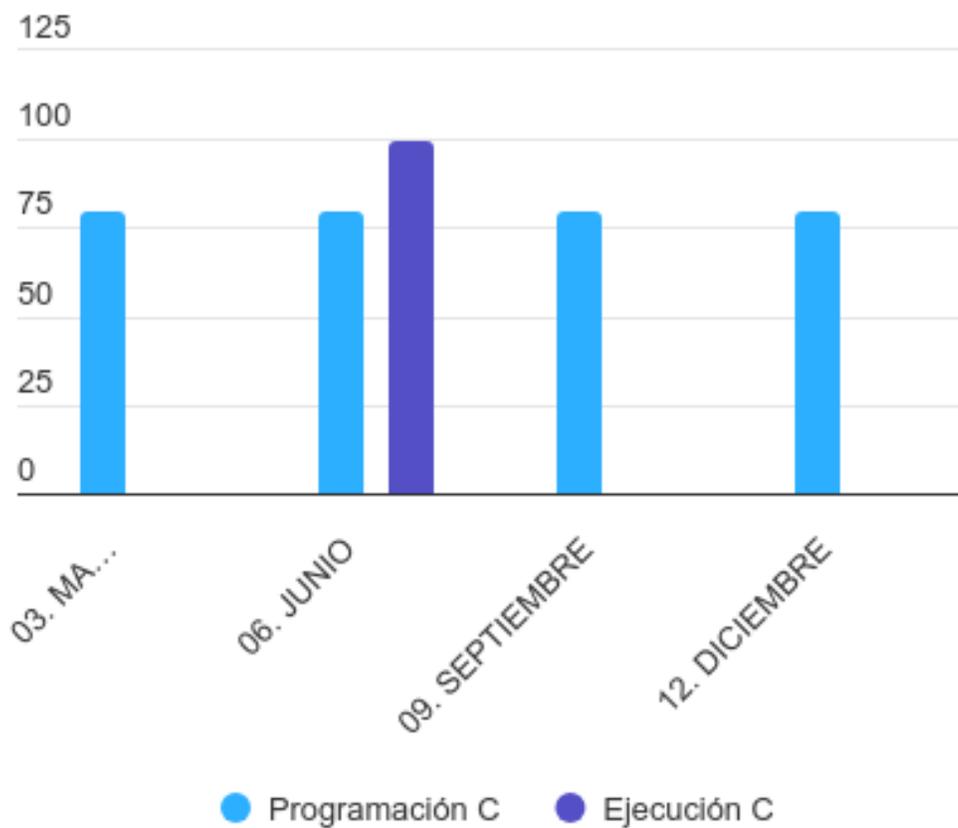
Mes	1		2		3		Totales	
	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	0,00	0,00	7,50	0,00	10,00	0,00	17,50	0,00
06. JUNIO	30,00	30,00	7,50	7,50	10,00	10,00	47,50	47,50
09. SEPTIEMBRE	0,00	0,00	7,50	0,00	10,00	0,00	17,50	0,00
12. DICIEMBRE	0,00	0,00	7,50	0,00	10,00	0,00	17,50	0,00
Total	30,00	30,00	30,00	7,50	40,00	10,00	100,00	47,50

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes</small>	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	Código: DIR-F-17
	SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	Versión: 5
		Página: 4 de 6

VARIABLES DEL INDICADOR	
Encuestas de los canales de comunicación con resultado satisfactorios (A)	REGISTRO PERIÓDICO
Encuestas de los canales de comunicación realizadas y con respuesta recibida (B)	REGISTRO PERIÓDICO
Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador que representa el porcentaje de satisfacción de los funcionarios frente a los canales de comunicación (C)	RESULTADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR EN LA VIGENCIA

Satisfacción de los canales de comunicación interno



Mes	Encuestas de los canales de comunicación con resultado satisfactorios	Encuestas de los canales de comunicación realizadas y con respuesta recibida	Resultado de la operación registrada en la fórmula del indicador que representa el porcentaje de satisfacción de los funcionarios frente a los canales de comunicación (C)	
	Valor	Valor	% Programado	% Ejecutado
03. MARZO	0,00	0,00	80,00	0,00
06. JUNIO	25,00	25,00	80,00	100,00
09. SEPTIEMBRE			80,00	
12. DICIEMBRE			80,00	
Total	25,00	25,00	80,00	100,00

REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR

Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General
-----	-----------------------	-----------------------	----------------------------	------------------------	---------------------



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Código: DIR-F-17

Fecha: 07/11/2023

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Versión: 5

Página: 5 de 6

03. MARZO	Este indicador fue creado el 15 de abril por tal motivo no se pudo realizar seguimiento y cumplimiento de las actividades dispuestas en este indicador para el siguiente corte se tiene ya programado realizar el seguimiento según los establecidos	Este indicador fue creado el 15 de abril por tal motivo no se pudo realizar seguimiento y cumplimiento de las actividades dispuestas en este indicador para el siguiente corte se tiene ya programado realizar el seguimiento según los establecidos	Este indicador fue creado el 15 de abril por tal motivo no se pudo realizar seguimiento y cumplimiento de las actividades dispuestas en este indicador para el siguiente corte se tiene ya programado realizar el seguimiento según los establecidos	Este indicador fue creado el 15 de abril por tal motivo no se pudo realizar seguimiento y cumplimiento de las actividades dispuestas en este indicador para el siguiente corte se tiene ya programado realizar el seguimiento según los establecidos	Este indicador fue creado el 15 de abril por tal motivo no se pudo realizar seguimiento y cumplimiento de las actividades dispuestas en este indicador para el siguiente corte se tiene ya programado realizar el seguimiento según los establecidos
--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



06 JUNIO

El llamado que hicimos para que realizaran la encuesta de satisfacción por nuestros canales digitales internos fue respondido por un pequeño número de empleados, lo que de entrada nos deja ver la dificultad de hacer llamados a la acción en la comunidad institucional. De acuerdo con la información suministrada por el área de Tecnologías de la Información, las listas de correos institucionales "equipo" y "funcionarios" tiene actualmente (para mayo de 2024) un número de destinatarios de 1422, así como el número de equipos en red a los que se les puede cambiar los protectores de pantalla es de 945, mientras que la página intranet recibió en promedio de mayo 282 usuarios, quienes pudieron ver las publicaciones que invitaban al diligenciamiento de la encuesta.

n/a

n/a

<https://docs.google.com/document/d/1Ct5ANCoPa3W1a3f0Xppmno0jhXnH33LAdax/edit>

La comunicación interna surgió como respuesta a las necesidades que tenían las organizaciones para motivar y retener a su talento humano en un entorno idóneo donde el clima organizacional permite el desarrollo profesional y personal de los equipos de trabajo, enmarcados en una cultura institucional sólida y coherente que fortalezca la identidad. En este sentido, la comunicación interna contribuye con la implementación de los cambios y la consecución de los objetivos estratégicos y corporativos (misionales) de la organización. Debemos reconocer que en una cultura institucional incluyente y participativa, en donde los colaboradores se sientan identificados y fieles a la Entidad, la comunicación interna es una herramienta clave para responder a ese reto organizacional y potenciar el sentido de pertenencia de los servidores y desarrollar el talento. Teniendo en cuenta, los resultados del diagnóstico expuesto anteriormente y de las oportunidades de mejora identificadas, encontramos la necesidad de rediseñar las comunicaciones internas, bajo los siguientes principios. Análisis resultados: Efectividad de los correos: El hecho de que aproximadamente el 76,13% de los correos lleguen sugiere una eficiencia razonable en la entrega de la comunicación por correo electrónico. Sin embargo, es crucial ampliar la base de datos para llegar a cerca del 100 % de los trabajadores El bajo promedio del 17% de visualización de los boletines indica que la estrategia actual de comunicación puede no estar alcanzando adecuadamente a todos los empleados. Es positivo notar que el boletín del 25 de marzo tuvo una mejor recepción, lo que podría sugerir que su contenido era más relevante o interesante para los destinatarios. Los datos muestran consistentemente altos porcentajes de vistas únicas por la mañana, especialmente entre las 09:00 y las 11:00. Aunque solo dos envíos se realizaron por la tarde, uno mostró un buen porcentaje de vistas únicas significativas. Esto indica un potencial interés por parte de la