

Código: DEI-F-17

Fecha: 21/09/2022

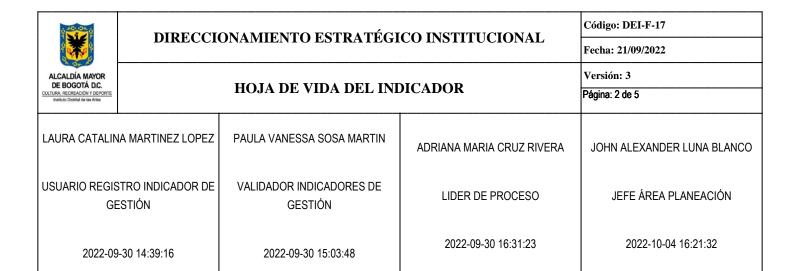
Versión: 3

HOJA DE VIDA DEL INDICADOR

Página: 1 de 5

Instituto Distribil de las Artes					Pagina: 1 de 5					
					ASOCI	ACIÓN				
CLASIFICACIÓN				Gestión		SUB CLASIFICACIÓN			Proceso	
	CATEGOR	ÍA	Desempeño			TIPO	TIPO Eficacia		Eficacia	
PROCESO AL QUE APORTA		Gestión talento humano		ÁREAS		• 410 área de ta	lento humano			
					IDENTIF	ICACIÓN				
N	OMBRE DEI	LINDICA	DOR	Participación en la oferta	a de capacitación, bienes	tar e incentivos				
Medir la participación de los funcionarios en las actividades programadas para capacitación, así como, para bienestar e incentivos, mediante la revisión de los listados de asistencia, con el fin de determinar la cobertura de las actividades programadas.										
	CÓDIGO DI INDICADO			GES-DES-001		MÉTODO I RECOLECC			Informe	
	1.1210.120				CRITERIO D					
TI	PO DE CÁL	CULO		Simple		FRECUENCI MEDICIÓ		Т	RIMESTRAL	
	 ΓA PROGRA	MADA				TIPO DE				
		MIADA		80,00		ANUALIZAC	ZIÓN ————		Constante	
RA	NGO DE GE	STIÓN		Constante 0 -8	30 - 90	0 - 20	20,01	- 11 - 40 40,01 - 60	60,01 - 80 80,01 - 100	
0.	ALIAS		V	ARIABLES	DESCRIPCI	ÓN		TIPO	DETALLES	
1	A	.		Orden: 1		Orden: 1	Unidad de Medida: NÚMERO Fuente de Información: Sistema de información de Gestión Documental Orfeo tps://orfeo.idartes.gov.co/contenidosorf			
2	В				actividades de capacitac	citados a las ón, bienestar e Tipo: REGISTRO PERIÓDICO Orden: 2 Fuente de Informa información de Ge		Unidad de Medida: NÚMERO Fuente de Información: Sistema de información de Gestión Documental Orfeo ps://orfeo.idartes.gov.co/contenidoso		
3	R	Resultad	0		Resultado de la operación formula del indicador	registrada en la		Tipo: RESULTADO	Unidad de Medida: PORCENTAJE Fuente de Información: Pandora	
lo.				FÓRMULA DEL IND	OICADOR			TIPO	UNIDAD DE MEDIDA FÓRMULA	
1				(A/B)*100				DMEDIO PONDERADO Encabezado: R	PORCENTAJE	
					DESCRIPCIÓN I	EL INDICA	DOR			
	LÍNEA BAS	SE		50		VEDVETCACIÓN		ión de Gestión Documental Orfeo rtes.gov.co/contenidosorfeo/)		
	ANÁLISIS D INDICADO			dicador permite conocer el número de funcionarios					tación que ofrece la Entidad, así s	
GLOSARIO DE TÉRMINOS		DE OS	ejecucion mecani y benefi articula definido con lo conocir contribo desarro estén p	ón y seguimiento de los ismos del desarrollo de la ficio de todos los servidor a con la Misión y Visión os. Capacitación: es el coestablecido por la ley germientos, el desarrollo de uir al cumplimiento de la ollo personal integral. Adi previstos en el Plan Ani	s diferentes programas y política. Universalidad: I res independientemente o y apunta al cumplimiente onjunto de procesos orga neral de educación, dirigi habilidades y el cambio misión institucional, a la cionalmente, al Plan Institual de Capacitación y o	y actividades a a Política de Bie de su forma de vo del logro de manizados, relativo dos a prolongar de actitudes, comejor prestación titucional de Capué por disposici	desarrol nestar S inculació netas y os tanto y a com on el fin de serv pacitació ción lega	llar, así como el ejercio cocial Laboral se encuen ón. Integralidad: la Polítio objetivos institucionales a la educación no forma aplementar la educación de incrementar la capa vicios a la comunidad, al on se podrán generar pr al o reglamentaria, por	rentes etapas de la planificación, cio del control y veeduría como tra encaminada a la participación ca de Bienestar Social Laboral se los cuales deben estar claros y al como a la informal de acuerdo inicial mediante la generación de acidad individual y colectiva para eficaz desempeño del cargo y al ogramas de contingencia que no necesidades del servicio o por	
	conveniencia, sean autorizados por la Directora General del Idartes o quien haga sus veces.									
	BSERVACIO	NIEC		dicador se encuentra artic						

				1
ENVIADO POR:	VALIDADO POR:	APROBADO POR:	FINALIZADO POR:	1
ENVIADOTOR.	VALIDADO I OK.	AI KODADO I OK.	THALIZADOTOK.	





Código: DEI-F-17

Fecha: 21/09/2022

Versión: 3

Página: 3 de 5

ACTIVIDADES CLAVE DEL INDICADOR

ACTIVIDADES CLAVE

		Nombre	Dependencia		
	(01) Seguimier	nto cronograma de trabajo de capacita	• 410 área de talento humano		
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0
E	25,00	25,00	25,00	25,00	0

		Nombre	Dependencia			
	(02) Seguin	niento cronograma de trabajo de biene	estar	• 410 área de talento humano		
	03. MARZO	06. JUNIO	09. SEPTIEMBRE	12. DICIEMBRE	Total	
P	25,00	25,00	25,00	25,00	0	
E	25,00	25,00	25,00	25,00	0	

PROMEDIOS PONDERADOS

3.6	01		02		Totales	
Mes	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado
03. MARZO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
06. JUNIO	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
09. SEPTIEMBRE	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
12. DICIEMBRE	12,50	12,50	12,50	12,50	25,00	25,00
Total	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00



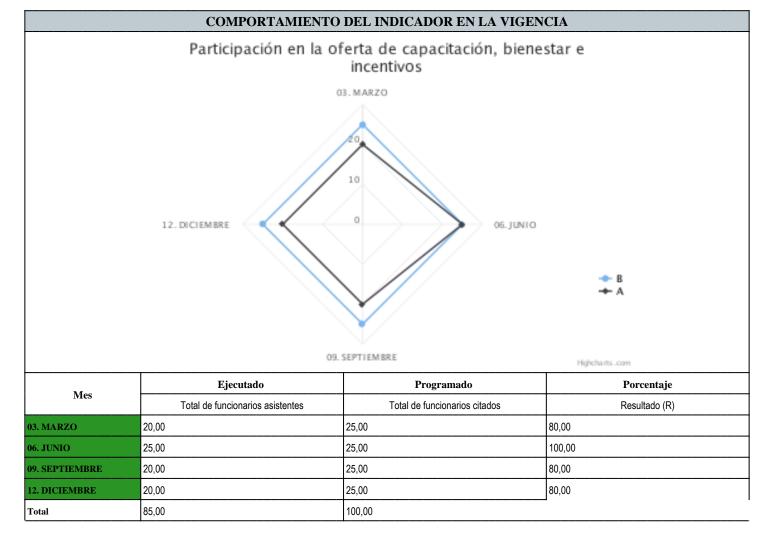
Código: DEI-F-17

Fecha: 21/09/2022

Versión: 3 Página: 4 de 5

SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

VARIABLES DEL INDICADOR					
Total de funcionarios asistentes (A)	REGISTRO PERIÓDICO				
Total de funcionarios citados (B)	REGISTRO PERIÓDICO				
Resultado (R)	RESULTADO				



	REPORTE CUALITATIVO ACUMULADO DEL INDICADOR							
Mes	Logros y/o Beneficios	Retrasos y Soluciones	Justificación de Retroceso	Fuente de Verificación	Descripción General			
03. MARZO	Para este periodo se logro la participación un gran número de funcionarios en las actividades realizadas para el plan de bienestar y capacitación	N/A	N/A	Gestión Documental Orfeo	Para este periodo se logró conocer el número de funcionarios que accedieron a las oportunidades de capacitación que ofrece la Entidad, así como, ebosocificario de funcionarios que participaron en las actividades del Plan de Bienestar Social e incentivos			
06. JUNIO	Durante el segundo trimestre del año se ejecutaron actividades de bienestar de gestión propia, celebración de fechas especiales, ferias, concursos entre otros. Para el caso de capacitación se avanzo en la ejecución de las actividades relacionadas con el PIC 2022	Ninguno	N/A	Sistema de información de Gestión Documental Orfeo (https://orfeo.idartes.gov.co/conten	Para este periodo se conto con la participación activa de los funcionarios en las actividades dosorfeo/) proyectadas			



SEGUIMIENTO DEL INDICADOR

Código: DEI-F-17

Fecha: 21/09/2022

Versión: 3

Página: 5 de 5

Instituto Dist	ragina. 5 de 5				
09. SEPTH	Durante el periodo se realizaron las actividades correspondientes, se evidenció una participación activa por parte de los funcionarios.	N/A	N/A	de información de Gestión Documental Orfec	Este indicador permite conocer el número de funcionarios que acceden a las oportunidades de capacitación que ofrece la Entidad, así como, el número de diasciráeaf)os que participan en las actividades del Plan de Bienestar Social e incentivos
2. MCIEMBRE	Para el periodo de la medición se contó con la participación de la mayoría los funcionarios en las actividades propuestas dentro del Plan Institucional de Capacitación y el plan de Bienestar social e incentivos	N/A	N/A	Sistema de información de gestión documental Orfeo (https://orfeo.idartes.gov.co/orfeo	Icapacitación que ofrece la l