

RESOLUCIÓN No. 000000

( 15 JUN 2016 )

"Por la cual se efectúa un traslado entre rubros del Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, para la vigencia fiscal 2016"

**EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE ARTES -IDARTES-**

En uso de las facultades legales, y en especial la conferida mediante Acuerdo No. 06 de Marzo 25 de 2011 expedida por el Consejo Directivo del Instituto Distrital de Artes - IDARTES y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Decreto 533 del 15 de diciembre de 2015 se liquidó el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones del Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2016.

Que la Subdirección Administrativa y Financiera de IDARTES, solicitó el trámite de un Traslado Presupuestal contracreditando los rubros 3-1-2-01-01 Dotación, 3-1-2-02-03 Gastos de Transporte y Comunicación, 3-1-2-02-05-01 Mantenimiento Entidad, para lo cual remitió el documento de justificación económica, técnica, legal y financiera del traslado presupuestal y los Certificados de Disponibilidad Presupuestal números 2741 y 2743 del 09 de junio de 2016 y 2746 del 15 de junio de 2016.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 396 de 1996, por el cual se reglamenta el Acuerdo 24 de 1995 Estatuto Orgánico de Presupuesto de Santa Fe de Bogotá, Distrito Capital, *"Las modificaciones al anexo del Decreto de Liquidación de los órganos y entidades que hace parte del presupuesto anual, incluidos los organismos de control, que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto agregado de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión aprobados por el Concejo Distrital, se harán mediante Resolución expedida por el Jefe del órgano o entidad respectivo. En el caso de los Establecimientos Públicos del Distrito, estas modificaciones al anexo del Decreto de Liquidación se harán por Resolución o Acuerdo de las Juntas o Consejos Directivos. Estos actos administrativos requieren para su validez previo concepto favorable de la Secretaría de Hacienda - Director Distrital de Presupuesto. Si se trata de gastos de inversión se requerirá además del concepto favorable del Departamento Administrativo de Planeación Distrital."*

Que mediante Acuerdo No. 06 de 2011, el Consejo Directivo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, delegó en la Dirección General la facultad de aprobar los traslados presupuestales.

Que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 396 de 1996, el IDARTES mediante oficio 20164210031211 del 10 de Junio de 2016, solicitó a la Dirección Distrital de Presupuesto, concepto favorable para el traslado solicitado, el cual fue expedido mediante Radicado 2016EE98821 del 14 de Junio de 2016.

Que surtido el trámite y verificado el cumplimiento de requisitos señalados en la Resolución SHD-226 del 8 de octubre de 2014 "Por medio de la cual se adopta el Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal de las entidades que conforman el Presupuesto Anual del Distrito Capital", procede el traslado solicitado por la Subdirección Administrativa y Financiera.

Ⓐ Que en mérito de lo anterior,



RESOLUCIÓN No. 661  
( 15 JUN 2016 )

"Por la cual se efectúa un traslado entre rubros del Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, para la vigencia fiscal 2016"

RESUELVE:

**ARTÍCULO 1:** Trasladar los siguientes recursos apropiados en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento de la actual vigencia fiscal del Instituto Distrital de Artes IDARTES, así:

**CONTRACRÉDITOS**

| Código Presupuestal                    | Objeto                              | Valor                |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| <b>3.1.2</b>                           | <b>GASTOS GENERALES</b>             | <b>\$301.242.535</b> |
| <b>3.1.2.01</b>                        | <b>Adquisición de bienes</b>        | <b>\$4.586.496</b>   |
| 3.1.2.01.01                            | Dotación                            | \$4.586.496          |
| <b>3.1.2.02</b>                        | <b>Adquisición de servicios</b>     | <b>\$20.000.000</b>  |
| 3.1.2.02.03                            | Gastos de Transporte y Comunicación | \$20.000.000         |
| <b>3.1.2.02.05</b>                     | <b>Mantenimiento y Reparaciones</b> | <b>\$276.242.535</b> |
| 3.1.2.02.05.01                         | Mantenimiento Entidad               | \$276.656.039        |
| <b>TOTAL MODIFICACION PRESUPUESTAL</b> |                                     | <b>\$301.242.535</b> |

**CRÉDITOS**

| Código Presupuestal | Objeto  | Valor                |
|---------------------|---|----------------------|
| <b>3</b>            | <b>GASTOS</b>                                     | <b>\$301.242.535</b> |
| <b>3.1</b>          | <b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>                   | <b>\$301.242.535</b> |
| <b>3,1,1</b>        | <b>SERVICIOS PERSONALES</b>                       | <b>\$301.242.535</b> |
| <b>3,1,1,01</b>     | <b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NÓMINA</b> | <b>\$216.435.494</b> |
| 3-1-1-01-01         | Sueldos Personal de Nómina                        | \$138.754.530        |
| 3-1-1-01-05         | Horas Extras, Dominicales, Festivos,              | \$28.800.000         |
| 3-1-1-01-06         | Auxilio de Transporte                             | \$2.331.000          |
| 3-1-1-01-07         | Subsidio de Alimentación                          | \$1.609.020          |
| 3-1-1-01-13         | Prima de Navidad                                  | \$22.463.936         |
| 3-1-1-01-14         | Prima de Vacaciones                               | \$14.006.375         |
| 3-1-1-01-15         | Prima Técnica                                     | \$6.906.894          |
| 3-1-1-01-26         | Bonificación Especial de Recreación               | \$1.563.739          |



**RESOLUCIÓN No. 661**

**( 15 JUN 2016 )**

"Por la cual se efectúa un traslado entre rubros del Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, para la vigencia fiscal 2016"

| Código Presupuestal                    | Objeto  | Valor                |
|--|---|----------------------|
| <b>3,1,1,03</b>                        | <b>APORTES PATRONALES AL SECTOR PRIVADO Y PÚBLICO</b> | <b>\$84.807.041</b>  |
| <b>3,1,1,03-01</b>                     | <b>Aportes patronales sector privado</b>              | <b>\$45.781.473</b>  |
| 3-1-1-03-01-01                         | Cesantías Fondos Privados                             | \$5.061.073          |
| 3-1-1-03-01-02                         | Pensiones Fondos Privados                             | \$9.211.900          |
| 3-1-1-03-01-03                         | Salud EPS Privadas                                    | \$15.220.600         |
| 3-1-1-03-01-04                         | Riesgos Profesionales Sector Privado                  | \$6.668.400          |
| 3-1-1-03-01-05                         | Caja de Compensación                                  | \$9.619.500          |
| <b>3,1,1,03-02</b>                     | <b>Aportes patronales sector público</b>              | <b>\$39.025.568</b>  |
| 3-1-1-03-02-01                         | Cesantías Fondos Públicos                             | \$14.791.868         |
| 3-1-1-03-02-02                         | Pensiones Fondos Públicos                             | \$12.209.300         |
| 3-1-1-03-02-06                         | ICBF  | \$7.214.400          |
| 3-1-1-03-02-07                         | SENA  | \$4.810.000          |
| <b>TOTAL MODIFICACION PRESUPUESTAL</b> |   | <b>\$301.242.535</b> |

**ARTÍCULO 2:** Remitir copia de la presente Resolución a la Secretaría Distrital de Hacienda para los fines pertinentes, así como a la Subdirección Administrativa y Financiera del IDARTES.

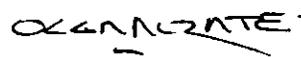
**ARTÍCULO 3:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

**15 JUN 2016**

Dada en Bogotá D. C. a los \_\_\_\_\_

**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

  
**JUAN SANTIAGO ÁNGEL SAMPER**  
Director General

Revisó: Olga Virginia Ázate Pérez – Subdirectora Administrativa y Financiera   
Sandra Vélez Abello. Jefe Oficina Asesora Jurídica

Elaboró: Adriana Ariza Medina. Contratista IDARTES 