



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D. C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

RESOLUCIÓN No. 170 - - - - -

( 18 FEB 2020 )

*"Por la cual se reconoce y ordena el pago de una prima técnica"*

**LA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL  
INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES**

En ejercicio de las atribuciones constitucionales y legales,  
en especial las otorgadas por las Resoluciones 046, 143 y 153 de 2011

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 4 del Acuerdo 05 de 2011, expedido por el Consejo Directivo del Idartes, establece que: *"la prima técnica se reconocerá y pagará mensualmente a quienes ejerzan empleos de los niveles directivo, asesor y profesional en cuantías equivalentes hasta el cincuenta por ciento (50%) de la asignación básica mensual para los primeros y segundos; y hasta el cuarenta por ciento (40%) de la asignación básica mensual para los terceros"*.

Que mediante Resolución N° 045 del veintitrés (23) de Marzo del 2011 por medio de la cual se reglamenta la prima técnica para los funcionarios del Idartes, se indica lo siguiente:

**"ARTICULO PRIMERO.** - *Para el reconocimiento y pago de la Prima Técnica de los empleados públicos del nivel directivo y nivel Asesor del Instituto Distrital de las Artes, se tendrán en cuenta los siguiente factores y porcentajes liquidados sobre el sueldo básico mensual:*

*a. Un 16% por el título de formación universitaria a nivel profesional o de licenciatura.*

*b. Un 1% adicional por cada 40 horas de capacitación acreditada, hasta completar el 8%, ó hasta un 8% por especialización o postgrado no inferior a un año, ó título universitario adicional a nivel profesional o licenciatura. En cualquiera de los eventos contemplados, la capacitación que se acredite deberá relacionarse o ser inherente a la profesión o desempeño del cargo.*

*c. Un 5% adicional, por cada año de experiencia profesional o docente universitaria, o en el campo de la investigación técnica o científica en calidad de investigador, acreditada por el titular, hasta completar el 26%, teniendo en cuenta que al superar los cinco (5) años se manejará la experiencia de manera proporcional para completar el 26%.*

**ARTICULO TERCERO.** - *El título de Postgrado se podrá homologar para todos los efectos, por dos años de experiencia adicional, a los requisitos mínimos exigidos, o por la terminación de materias de estudios de maestría en cualquier modalidad.*

**ARTÍCULO CUARTO.** - *El reconocimiento y pago de la Prima Técnica se hará a partir de la fecha de su solicitud."*

Que la funcionaria LEYLA CASTILLO BALLEEN, identificada con cédula de Ciudadanía N° 51.764.308 de Bogotá, a través de la Resolución N° 98 del treinta (30) de enero de 2020, fue nombrada en el cargo de libre nombramiento y remoción denominado Subdirector Técnico Código: 068 Grado: 02 ubicada en la Subdirección de Formación Artística del Instituto Distrital de las Artes-Idartes, según consta en el Acta N° 05 del tres (3) de febrero de 2020.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D. C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

RESOLUCIÓN No. 170 - - - - -

( 18 FEB 2020 )

*"Por la cual se reconoce y ordena el pago de una prima técnica"*

Que la funcionaria LEYLA CASTILLO BALLEEN, radicó solicitud de reconocimiento de prima técnica mediante Oficio con radicado N° 20204600043872 del tres (3) de febrero de 2020, documento que se adjunta y hace parte integral de la presente Resolución.

Que revisados y analizados los documentos que reposan en la hoja de vida de la funcionaria LEYLA CASTILLO BALLEEN, los cuales constituyen el soporte legal para reconocer y ordenar el pago de la prima técnica, y de acuerdo con el Análisis de Requisitos de Prima Técnica anexo a la presente resolución, se encuentra procedente ordenar el pago de la prima técnica en virtud de que la funcionaria acreditó:

- a) Título de Licenciada en Educación Básica Área Educación Artística de la Corporación de Educación Nacional de Administración, el diecisiete (17) de diciembre de 1999, equivalente a un dieciséis (16%), por ciento sobre su asignación básica mensual.
- b) Título de "Magister en Literatura" de la Pontificia Universidad Javeriana, equivalente a un ocho (8%), por ciento sobre su asignación básica mensual.
- c) Experiencia Profesional de acuerdo con las certificaciones laborales que reposan en la hoja de vida de la citada funcionaria, representan el derecho al veintiséis (26%) por ciento sobre su asignación básica mensual.

Que en consecuencia, por estar la funcionaria desempeñando un cargo del nivel directivo y al cumplir los requisitos exigidos, se procede a reconocer el cincuenta (50%) por ciento, por concepto de prima técnica, sobre su asignación básica mensual, a partir del día tres (3) de febrero de 2020, fecha en la cual la funcionaria radicó la solicitud de reconocimiento de la prima técnica, documento que se adjunta y hace parte integral del presente acto administrativo.

Que, en mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO:** Reconocer y ordenar el pago de la prima técnica a la funcionaria LEYLA CASTILLO BALLEEN, identificada con cédula de Ciudadanía N° 51.764.308 de Bogotá, quien se desempeña en el empleo libre nombramiento y remoción denominado Subdirector Técnico Código: 068 Grado: 02 ubicada en la Subdirección de Formación Artística del Instituto Distrital de las Artes-Idartes, en un porcentaje total del cincuenta (50%) por ciento sobre la asignación básica mensual, a partir del día tres (3) de febrero de 2020, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El concepto por prima técnica reconocido en el artículo anterior para todos los efectos constituye factor salarial, de conformidad con el artículo cuarto del Acuerdo 005 del 2011 expedido por el Consejo Directivo del Instituto Distrital de las Artes-Idartes.

**ARTÍCULO TERCERO:** Comunicar la presente Resolución a la Subdirección Administrativa y Financiera - Talento Humano para lo de su competencia.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D. C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

RESOLUCIÓN No. 170 - - - - -

( 18 FEB 2020 )

"Por la cual se reconoce y ordena el pago de una prima técnica"

**ARTÍCULO CUARTO:** Notificar la presente Resolución a la funcionaria LEYLA CASTILLO BALEN, identificada con cédula de Ciudadanía N° 51.764.308 de Bogotá.

**ARTÍCULO QUINTO:** Contra la presente resolución, procede el recurso de reposición, el cual podrá interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de notificación del presente acto administrativo conforme a lo preceptuado en el artículo 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**ARTÍCULO SEXTO:** Publicar la presente resolución en la página web de la Entidad.

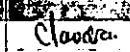



**ARTÍCULO SÉPTIMO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE, NOTIFIQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bogotá D.C., a los

18 FEB 2020

  
**ADRIANA MARÍA CRUZ RIVERA**  
Subdirectora Administrativa y Financiera

Funcionario - Contratista	Nombre	Firma
Apoyó Proyección	Claudia Milena Sotazar Cubillos-SAF Talento Humano	
Proyectó SAF:	Marco Aurelio Vélez Poveda - Contratista - SAF Talento Humano	
Revisó Área de Talento Humano:	Robertson Giancarlo Alvarado Camacho - Profesional Especializado	
Revisó OAJ:	María Ximena Correa Rivera - Contratista - OAJ	
Aprobó Revisión OAJ	Sandra Margoth Vélez Abello - Jefe Oficina Asesora Jurídica	